

Додаток 7
до наказу Департаменту з питань
державного архітектурно-будівельного
контролю міста Києва виконавчого
органу Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації)
від 09.01.2023 № 202

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**
Внесення змін до декларації
про готовність об'єкта до експлуатації
(назва адміністративної послуги)

Департамент з питань державного архітектурно-будівельного контролю
міста Києва виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

1	Інформація про центр надання адміністративних послуг		
	Місцезнаходження Центрів надання адміністративної послуги		
	Найменування центру	Адреса	Телефони, електронна адреса
1.1	Департамент (Центр) надання адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	02081, м. Київ, Дніпровська набережна, 19-б	(044) 202-60-38, 202-60-46 e-mail: cnap@kyivcity.gov.ua http://kyivcnap.gov.ua
1.2	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	03039, м. Київ, проспект Голосіївський, 42	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap.golos@kmda.gov.ua http://kyivcnap.gov.ua
1.3	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації	02068, м. Київ, вул. Олійника, 21	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: kerivnik@kmda.gov.ua http://kyivcnap.gov.ua
1.4	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації	02225, м. Київ, проспект Червоної Калини, 29	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap_desnrda@kyivcity.gov.ua http://kyivcnap.gov.ua
		02166, м. Київ, проспект Лісовий, 39-а	
1.5	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	02160, м. Київ, Харківське шосе. 18	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap11@kmda.gov.ua http://kyivcnap.gov.ua
1.6	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації	04205, м. Київ, вул. Маршала Тимошенка, 16	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: ocnap@kmda.gov.ua http://kyivcnap.gov.ua

1.7	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Печерської районної в місті Києві державної адміністрації	01010, м. Київ, вул. М. Омеляновича – Павленка, 15	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap_pechrda@kmda.gov.ua http://kyivcnap.gov.ua
1.8	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Подільської районної в місті Києві державної адміністрації	04071, м. Київ, вул. Костянтинівська, 9/6	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap_podilrda@kmda.gov.ua http://kyivcnap.gov.ua
		04123, місто Київ, вул. Червонопільська, 14/14	
1.9	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації	03115, м. Київ, проспект Перемоги, 97	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap_srda@kyivcity.gov.ua http://kyivcnap.gov.ua
1.10	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації	03020, м. Київ, проспект Повітрофлотський, 41	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap@solor.gov.ua http://kyivcnap.gov.ua
		03087, м. Київ, бульв. Чоколівський, 40	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap_solor@kyivcity.gov.ua http://kyivcnap.gov.ua
1.11	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації	01030, м. Київ, бульвар Т. Шевченка, 26/4	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap@shev.kmda.gov.ua http://kyivcnap.gov.ua
		01030, м. Київ, вул. Богдана Хмельницького, 24	
2.	Інформація щодо режиму роботи Департаменту (Центру) надання адміністративних послуг	Графік прийому:	
		День тижня	Часи прийому
		понеділок-четвер	9:00-20:00
		п'ятниця	9:00-16:45
		субота	9:00-18:00
		неділя	вихідний
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги			
3.	Закони України, Кодекси України	Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності» (далі – Закон)	
4.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 01.07.2020 № 559 «Про реалізацію експериментального проекту щодо запровадження першої черги Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва» (зі змінами); Порядок прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 13.04.2011 № 461 «Питання прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів» (із змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 23.06.2021 № 681) (далі – Порядок); Постанова Кабінету Міністрів України від 23.06.2021 № 681 «Деякі питання забезпечення функціонування Єдиної державної електронної системи у сфері	

		будівництва» (зі змінами).
5.	Акти центральних органів виконавчої влади	-----
6.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	-----
Умови отримання адміністративної послуги		
7.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Подання відповідних декларацій, з виправленими (достовірними) даними щодо інформації, яка потребує змін, у разі самостійного виявлення технічної помилки (описки, друкарської, граматичної, арифметичної помилки) у зареєстрованій декларації або отримання відомостей про виявлення органом державного архітектурно-будівельного контролю наведених у декларації недостовірних даних (встановлення факту, що на дату реєстрації декларації інформація, яка зазначалася в ній, не відповідала дійсності, та/або виявлення розбіжностей між даними, зазначеними у декларації), які не є підставою вважати об'єкт самочинним будівництвом, відповідно до закону
8.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Один примірник декларації про готовність до експлуатації об'єкта, в якій враховано зміни: - щодо об'єктів, будівництво яких здійснено на підставі будівельного паспорта, за формою, встановленого зразка відповідно до Порядку, наведеною у додатку 1 до цієї інформаційної картки; - щодо об'єктів з незначними наслідками (СС1), за формою встановленого зразка відповідно до Порядку, наведеною у додатку 2 до цієї інформаційної картки; - щодо самочинно збудованого об'єкта, на яке визнано право власності за рішенням суду, за формою встановленого зразка відповідно до Порядку, наведеною у додатку 3 до цієї інформаційної картки.
9.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи для отримання адміністративних та інших визначених Законом послуг у сфері будівництва подаються до суб'єкта надання відповідної послуги за вибором заявника (якщо інше не визначено цим Законом): 1) в електронній формі через електронний кабінет або іншу державну інформаційну систему, інтегровану з електронним кабінетом, користувачами якої є суб'єкт звернення та суб'єкт надання відповідної послуги; 2) у паперовій формі особисто заявником через центри надання адміністративних послуг або надсилаються рекомендованим листом з описом вкладення до центру надання адміністративних послуг. Документи подаються протягом 3 робочих днів з дня виявлення технічної помилки/недостовірних даних.
10.	Платність (безоплатність) надання	Безоплатно.

	адміністративної послуги	
У разі платності:		
10.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-----
10.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-----
10.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-----
11.	Строк надання адміністративної послуги	Три робочі дні з дня надходження інформації (документів) про внесення змін до декларації про готовність об'єкта до експлуатації.
12.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Декларація повертається замовникові, якщо декларація подана чи оформлена з порушенням установлених Законом вимог
13.	Результат надання адміністративної послуги	Внесення відомостей до Реєстру будівельної діяльності Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва
14.	Способи отримання відповіді (результату)	Доступ заявника до результатів адміністративних та інших визначених цим Законом послуг, що надаються за допомогою електронної системи, здійснюється через: 1) портал електронної системи в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України в Порядку ведення електронної системи; 2) електронний кабінет (у разі його наявності); 3) іншу державну інформаційну систему, користувачами якої є суб'єкт звернення та суб'єкт надання відповідної адміністративної послуги, - у разі подання документів для отримання адміністративних та інших визначених цим Законом послуг з використанням такої системи. За зверненням заявника результати надаються у паперовій формі.

При зверненні до адміністратора пред'являється документ, що засвідчує особу суб'єкта звернення, а у разі подання документів представником - додатково пред'являє документ, що засвідчує його повноваження.

Директор Департаменту



Оксана ПОПОВИЧ

ДЕКЛАРАЦІЯ
про готовність до експлуатації об'єкта, будівництво
якого здійснено на підставі будівельного паспорта

_____ (найменування органу, якому надсилається декларація)

Дата подачі __. __. 20__

Вх. номер _____ від __. __. 20__

(заповнюється замовником)

(заповнюється органом державного
архітектурно-будівельного контролю)

Причина подачі декларації

Первинна подача

Технічна помилка номер декларації, до якої вносяться зміни:

Повідомлення про початок будівельних робіт

Номер повідомлення _____

Дата подачі
повідомлення _____

Орган, що
зареєстрував
повідомлення _____

Повідомлення про зміну даних в повідомленні про початок будівельних робіт

(азначається, якщо замовник під час будівництва вносив зміни у повідомлення, у разі наявності декількох змін — вказуються відомості про всі зміни)

Наявне повідомлення про зміну даних

Номер повідомлення _____

Дата подачі
повідомлення _____

Орган, що
зареєстрував _____

повідомлення _____

Замовник

(включно з додатками на _____ аркушах, зазначається у випадку двох і більше замовників, заповнюється щодо кожного окремо)

Фізична особа

Прізвище _____

Власне ім'я _____

По батькові _____

(за наявності)

Ресстраційний номер _____

облікової картки платника
податків

(за наявності)

(для осіб, які мають відмітку у паспорті про відмову від прийняття ресстраційного номера облікової картки платника податків, зазначаються серія і номер паспорта)

Унікальний номер запису в _____

Єдиному державному
демографічному реєстрі

(за наявності)

Документ, який посвідчує особу

(обрати один із списку та заповнити його реквізити)

паспорт
громадянина
України

серія (за наявності) _____ № _____

виданий: _____

(орган, який видав паспорт)

дата видачі: ____ . ____ . ____

посвідка на постійне або
тимчасове проживання

№ _____ від ____ . ____ . ____

свідоцтво про народження

№ _____ від ____ . ____ . ____

- паспортний документ
іноземця або особи
без громадянства

назва документа _____

№ _____ від ____ . ____ . ____

- Юридична особа

- резидент України

найменування _____

код згідно з ЄДРПОУ _____

- нерезидент України

найменування _____

(відповідно до реєстраційних документів)

ідентифікаційний
(реєстраційний,
обліковий) номер (код)
іноземної компанії у
країні її реєстрації _____

Контактна інформація про замовника

Поштова адреса _____

*(індекс, область, район, громада, населений пункт, вулиця,
номер будинку, корпус, квартира)*

Адреса електронної
пошти *(за бажанням)* _____

Телефон _____

Відомості про об'єкт будівництва

Назва об'єкта будівництва _____

(назва об'єкта будівництва вказується за будівельним паспортом або проектною документацією та має відображати вид будівництва (нове будівництво, реконструкція, капітальний ремонт) та його місце розташування)

Назва будинку,
будівлі, споруди, що є
частинами об'єкта
будівництва та готові
до експлуатації

(заповнюється в разі прийняття в експлуатацію окремих будинків, будівель, споруд, якщо згідно з будівельним паспортом передбачено будівництво декількох об'єктів)

Вид будівництва

- нове будівництво реконструкція
 капітальний ремонт

Місце розташування
(обрати необхідне)

(раніше присвоєна адреса, якщо об'єкт вже прийнято в експлуатацію в установленому порядку)

(згідно з повідомленням про початок виконання підготовчих/будівельних робіт у разі нового будівництва)

(адреса об'єкта будівництва, присвоєна об'єкту нового будівництва під час реалізації експериментального проекту з присвоєння адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна)

Наказ про присвоєння
адреси

№ _____

дата __. __. ____

найменування органу, який його прийняв

(зазначається згідно з містобудівними умовами та обмеженнями у разі, коли замовник отримав містобудівні умови та обмеження під час реалізації експериментального проекту з присвоєння адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна)

Код об'єкта

(згідно з Державним класифікатором будівель та споруд ДК 018-2000: 1110.1 — будинки одноквартирні масової забудови; 1110.2 — котеджі та будинки одноквартирні підвищеної комфортності; 1110.3 — будинки садибного типу; 1110.4 — будинки дачні та садові)

Відомості щодо земельної ділянки

(включно з додатками на _____ аркушах, зазначається у випадку двох і більше земельних ділянок)

Кадастровий номер _____:_____:_____:_____. не зазначається

Документ, що посвідчує право на земельну ділянку

серія _____ № _____

дата видачі _____._____._____

(заповнити реквізити з правовстановлюючого документа)

назва документа: _____

виданий: _____

(орган, який видав документ)

Площа

(зазначається у гектарах)

Цільове призначення

код _____._____

назва _____

- Відсутній документ, який посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою

(обрати із списку)

Реконструкція або капітальний ремонт об'єктів будівництва без зміни зовнішніх геометричних розмірів їх фундаментів у плані

Відомості про технічну інвентаризацію

Організація, що здійснювала технічну інвентаризацію

- Фізична особа — підприємець

Прізвище _____

Власне ім'я _____

По батькові
(за наявності) _____

Реєстраційний номер
облікової картки
платника податків
(за наявності) _____
(для осіб, які мають відмітку у паспорті про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, зазначаються серія і номер паспорта)

Унікальний номер
запису в Єдиному
державному
демографічному реєстрі
(за наявності) _____

- Юридична особа

найменування _____

код згідно з ЄДРПОУ _____

Контактна інформація організації, що здійснювала технічну інвентаризацію

Поштова адреса _____

*(індекс, область, район, громада, населений пункт, вулиця,
номер будинку, корпус, квартира)*

Адреса електронної пошти (за бажанням) _____

Телефон _____

Відповідальна особа, що здійснювала технічну інвентаризацію

Прізвище _____

Власне ім'я _____

По батькові
(за наявності) _____

Кваліфікаційний сертифікат серія ___ № _____

Технічний паспорт № _____

Дата видачі _____

Реєстраційний номер документа у Реєстрі будівельної діяльності
ТІ01: _____ - _____ - _____ - _____
(обов'язковий для технічних паспортів, виданих після 1 серпня 2021 р.)

Характеристики індивідуальних садових, дачних будинків
(за результатами технічної інвентаризації)

Кількість поверхів _____

Загальна площа _____

(кв. метрів)

Житлова площа _____

(кв. метрів)

Кількість кімнат _____

Матеріали стін _____

- Перелік інженерного обладнання
- холодне водопостачання
 - гаряче водопостачання
 - водовідведення
 - централізоване опалення

пічне опалення

опалення від індивідуальних опалювальних установок

Загальна площа нежитлових
будівель об'єкта

(кв. метрів)

Вартість основних засобів,
що приймаються в
експлуатацію

(тис. гривень)

На об'єкті виконано всі передбачені будівельним паспортом обсяги робіт з дотриманням відповідних державних будівельних норм, стандартів і правил. Обладнання встановлено згідно з актами про його прийняття після випробування у визначеному порядку.

Заходи з охорони праці, забезпечення вибухобезпеки, пожежної безпеки, охорони навколишнього природного середовища і антисейсмічні заходи проведені в повному обсязі.

**ВВАЖАТИ ЗАКІНЧЕНИЙ БУДІВНИЦТВОМ
ОБ'ЄКТ ГОТОВИМ ДО ЕКСПЛУАТАЦІЇ**

Мені відомо, що за подання не в повному обсязі та недостовірних даних, зазначених у декларації про готовність об'єкта до експлуатації, встановлена відповідальність відповідно до закону.

Згода на обробку персональних даних

Даю згоду на обробку моїх персональних даних.

Метою такої обробки є забезпечення ведення Реєстру будівельної діяльності.

*(прізвище, ініціали замовника та посада (для
юридичних осіб)*

*(підпис, печатка (за наявності)
на кожній сторінці декларації)*

ДЕКЛАРАЦІЯ
про готовність до експлуатації об'єкта
з незначними наслідками (СС1)

_____ (найменування органу, якому надсилається декларація)

Дата подачі __. __. 20__
(заповнюється замовником)

Вх. номер _____ від __. __. 20__
(заповнюється органом державного архітектурно-будівельного контролю)

Причина подачі декларації

- Первинна подача
 Технічна помилка

номер декларації, до якої вносяться зміни:

Документ, що дає право на виконання будівельних робіт

Номер _____

Дата _____

Орган, що зареєстрував повідомлення _____

Повідомлення про зміну даних в повідомленні/декларації про початок виконання будівельних робіт

(зазначається, якщо замовник під час будівництва вносив зміни у повідомлення, у разі

наявності декількох змін — вказуються відомості про всі зміни)

- Наявне повідомлення про зміну даних

Номер _____

Дата _____

Орган, що зареєстрував
повідомлення _____

Замовник

(включно з додатками на _____ аркушах, зазначається у випадку двох і більше замовників, заповнюється щодо кожного окремо)

- Фізична особа

Прізвище _____

Власне ім'я _____

По батькові _____
(за наявності)

Реєстраційний номер
облікової картки платника (для осіб, які мають відмітку у паспорті про відмову від
податків (для осіб, які мають відмітку у паспорті про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки
(за наявності) платника податків, зазначаються серія і номер паспорта)

Унікальний номер запису в _____
Єдиному державному
демографічному реєстрі
(за наявності)

Документ, який посвідчує особу

(обрати один із списку та заповнити його реквізити)

- паспорт серія (за наявності) _____ № _____
громадянина виданий: _____
України _____

(орган, який видав паспорт)

дата видачі: __. __. __

посвідка на постійне або тимчасове проживання № _____ від __. __. __

свідоцтво про народження № _____ від __. __. __

паспортний документ іноземця або особи без громадянства назва документа _____

№ _____ від __. __. __

Юридична особа

резидент України

найменування _____

код згідно з ЄДРПОУ _____

нерезидент України

найменування _____

(відповідно до реєстраційних документів)

ідентифікаційний
(реєстраційний,
обліковий) номер (код)
іноземної компанії у
країні
її реєстрації

Контактна інформація про замовника

Поштова адреса

*(індекс, область, район, громада, населений пункт, вулиця,
номер будинку, корпус, квартира)*

Адреса електронної пошти (за бажанням)

Телефон

Відомості про об'єкт будівництва

Назва об'єкта будівництва _____

(назва об'єкта будівництва вказується за проектною документацією та має відображати вид будівництва (нове будівництво, реконструкція, капітальний ремонт) та його місце розташування)

Вид будівництва

нове будівництво реконструкція

капітальний ремонт

Місце розташування

(обрати необхідне)

_____ *(раніше присвоєна адреса, якщо об'єкт вже прийнято в експлуатацію в установленому порядку)*

_____ *(згідно з повідомленням про початок виконання підготовчих/будівельних робіт у разі нового будівництва)*

_____ *(адреса об'єкта будівництва, присвоєна об'єкту нового будівництва під час реалізації експериментального проекту з присвоєння адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна)*

Наказ про присвоєння адреси

№ _____

дата від __. __. ____

найменування органу, який його прийняв

(зазначається згідно з містобудівними умовами та обмеженнями у разі, коли замовник отримав містобудівні умови та обмеження під час реалізації експериментального проекту з присвоєння адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна)

Код об'єкта

(згідно з Державним класифікатором будівель та споруд ДК 018-2000)

Дата початку будівництва

____.____._____

Дата закінчення будівництва

____.____._____

Строк введення об'єкта (черги, пускового комплексу) в експлуатацію

Відомості про земельні ділянки

(включно з додатками на _____ аркушах, зазначається у випадку двох і більше земельних ділянок)

Кадастровий номер

_____ : _____ : _____ : _____ . не зазначається

Документ, що посвідчує право на земельну ділянку

серія _____ № _____

дата видачі _____

(заповнити реквізити з правовстановлюючого документа)

назва документа:

виданий:

(орган, який видав документ)

Площа

(зазначається у гектарах)

Цільове призначення

код _____

назва _____

-
-
- Відсутній документ, який посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою

(обрати із списку)

- Реконструкція або капітальний ремонт об'єктів будівництва без зміни зовнішніх геометричних розмірів їх фундаментів у плані
- Реконструкція або капітальний ремонт автомобільних доріг, залізничних колій, ліній електропередачі, зв'язку, трубопроводів, інших лінійних комунікацій у межах земель їх розміщення
- Нове будівництво об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури на замовлення органів державної влади чи органів місцевого самоврядування на землях державної чи комунальної власності

Відомості про проектну документацію

Проектна документація

Регістраційний номер
проектної документації в
Регстрі будівельної діяльності
(за наявності)

PD01: ____ - ____ - ____ - ____

(обов'язково, якщо договір на розроблення проектної документації укладено після 1 липня 2021 р.)

Шифр проектної документації _____

Номер договору _____

Дата договору _____

Генеральний проектувальник (проектувальник)

- Фізична особа

Прізвище _____

Власне ім'я _____

По батькові
(за наявності)

Реєстраційний номер
облікової картки платника
податків (за наявності)

(для осіб, які мають відмітку у паспорті про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, зазначаються серія і номер паспорта)

Унікальний номер запису в
Єдиному державному
демографічному реєстрі (за
наявності)

Юридична особа

резидент України

найменування

код згідно з ЄДРПОУ

нерезидент України

найменування

(відповідно до реєстраційних документів)

ідентифікаційний
(реєстраційний,
обліковий) номер (код)
іноземної компанії у
країні її реєстрації

Контактна інформація про генерального проектувальника (проектувальника)

Поштова адреса

(індекс, область, район, громада, населений пункт, вулиця, номер будинку, корпус, квартира)

Адреса
електронної пошти
(за бажанням)

Телефон _____

Проектна документація розроблена під керівництвом

(необхідне зазначити)

головного архітектора проекту головного інженера проекту

Прізвище _____

Власне ім'я _____

По батькові _____

(за наявності)

Посада _____

Кваліфікаційний серія _____ № _____
сертифікат

Телефон _____

Документ про призначення відповідальної особи генерального проектувальника
(проектувальника)

Назва документа _____

Номер документа _____

Дата документа _____

Проектна документація затверджена замовником

Фізична особа

Прізвище _____

Власне ім'я _____

По батькові _____
(за наявності)

Посада _____

Інформація про затвердження проектної документації

(для замовників фізичних осіб — лише дата затвердження)

Назва документа _____

Номер документа _____

Прізвище _____

Власне ім'я _____

По батькові особи _____

(за наявності)

Посада _____

Дата затвердження ____ . ____ . ____

Відомості про авторський нагляд

Відповідальна особа, яка здійснює авторський нагляд

Посада _____

Прізвище _____

Власне ім'я _____

По батькові _____

(за наявності)

Кваліфікаційний серія ____ № _____

сертифікат
(за наявності)

Телефон _____

Документ про призначення відповідальної особи, що здійснює авторський нагляд

Назва документа _____

Номер документа _____

Дата документа _____._____._____

Відомості про основні показники об'єкта

(вказати показники за проектною документацією, об'єкт має основні показники: потужність, продуктивність, виробничу площу, протяжність, місткість, обсяг, пропускну спроможність, кількість робочих місць тощо (заповнюється щодо всіх об'єктів в одиницях вимірювання з урахуванням цільової продукції або основних видів послуг)

Загальна площа об'єкта відповідно до проектної документації _____ кв. метрів, у тому числі пускового комплексу або черги _____ кв. метрів

(не зазначається для об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури)

Найменування основного показника	Одиниця вимірювання	Відповідно до проектної документації	
		загальні	у тому числі пускового комплексу або черги

Відомості про експертизу проектної документації

Експертиза проектної документації не проводилася _____

(зазначаються підстави відсутності експертного звіту)

Ресстраційний номер експертного звіту в Ресстрі будівельної діяльності ЕХ01: _____ - _____ - _____ - _____

(обов'язковий для експертних звітів, виданих після 1 грудня 2020 р.)

Номер експертного звіту _____

Дата видачі експертного звіту _____._____._____

Експертна організація

Найменування _____

Код згідно з ЄДРПОУ _____

Головний експерт

Прізвище _____

Власне ім'я _____

По батькові _____

(за наявності)

Кваліфікаційний
сертифікат

серія _____ № _____

Телефон _____

Відомості про технічну інвентаризацію

Організація, що здійснювала технічну інвентаризацію

Фізична особа — підприємець

Прізвище _____

Власне ім'я _____

По батькові _____

(за наявності)

Ресстраційний номер
облікової картки
платника податків
(за наявності)

(для осіб, які мають відмітку у паспорті про відмову від прийняття ресстраційного номера облікової картки платника податків, зазначаються серія і номер паспорта)

Унікальний номер
запису в Єдиному
державному
демографічному реєстрі

(за наявності)

Юридична особа

найменування _____

код згідно з ЄДРПОУ _____

Контактна інформація про організацію, що здійснювала технічну інвентаризацію

Поштова адреса _____

*(індекс, область, район, громада, населений пункт, вулиця,
номер будинку, корпус, квартира)*

Адреса електронної пошти
(за бажанням) _____

Телефон _____

Відповідальна особа, що здійснювала технічну інвентаризацію

Прізвище _____

Власне ім'я _____

По батькові
(за наявності) _____

Кваліфікаційний сертифікат серія ___ № _____

Технічний паспорт № _____

Дата видачі _____

Ресстраційний номер
документа у Ресстрі
будівельної діяльності

ТІ01: _____ - _____ - _____ - _____
*(обов'язковий для технічних паспортів, виданих після 1
серпня 2021 р.)*

Відомості про виконання будівельних робіт

- Господарський метод будівництва

(зазначається у разі, коли замовник виконує будівельні роботи самостійно, без залучення підрядника)

- Підрядник

(генеральний підрядник — у разі коли будівельні роботи виконуються із залученням субпідрядників)

- Фізична особа

Прізвище

Власне ім'я

По батькові

(за наявності)

Ресстраційний номер
облікової картки
платника податків
(за наявності)

_____ *(для осіб, які мають відмітку у паспорті про відмову від прийняття ресстраційного номера облікової картки платника податків, зазначаються серія і номер паспорта)*

Унікальний номер
запису в Єдиному
державному
демографічному
реєстрі *(за наявності)*

- Юридична особа

- резидент України

найменування

код згідно з
ЄДРПОУ

- нерезидент України

найменування

(відповідно до ресстраційних документів)

ідентифікаційний
(реєстраційний,
обліковий) номер
(код) іноземної
компанії у країні її
реєстрації

Договір підряду

Реєстраційний номер
договору в Реєстрі
будівельної діяльності
(за наявності)

CD01: ____ - ____ - ____ - ____

Номер договору

Дата договору

____.____.____

Контактна інформація про підрядника

Поштова адреса

*(індекс, область, район, громада, населений пункт, вулиця,
номер будинку, корпус, квартира)*

Адреса електронної
пошти (за бажанням)

Телефон

Відповідальна особа підрядника

Посада

Прізвище

Власне ім'я

По батькові
(за наявності)

Види виконаних робіт _____
під керівництвом _____
відповідальної особи _____

Документ про призначення відповідальної особи підрядника

Назва документа _____

Номер документа _____

Дата документа ____ . ____ . ____

Роботи з оздоблення фасадів та благоустрою території, строки виконання яких перенесено через несприятливі погодні умови і які будуть виконані

Перелік робіт	Строки виконання	Організація-виконавець
---------------	------------------	------------------------

Відомості про інженера-консультанта
(заповнюється у разі залучення)

Інженер-консультант
(будівництво)

Прізвище _____

Власне ім'я _____

По батькові _____
(за наявності)

Сертифікат серія ____ № _____

Телефон _____

Суб'єкт господарювання, що надає інженерно-консультаційні послуги

резидент України

найменування _____

код згідно з _____
СДРПОУ

нерезидент України

найменування

(відповідно до реєстраційних документів)

ідентифікаційний
(реєстраційний,
обліковий) номер
(код) іноземної
компанії у країні
її реєстрації

Телефон

Договір про
надання інженерно-
консультаційних
послуг

№ _____ від __. __. ____

Відомості про технічний нагляд

Відповідальна особа, яка здійснює технічний нагляд

Прізвище

Власне ім'я

По батькові

(за наявності)

Кваліфікаційний
сертифікат

серія ____ № _____

Телефон

Документ про призначення відповідальної особи, що здійснює технічний нагляд

Назва документа

Номер документа

Дата документа _____

Характеристика об'єкта
(за результатами технічної інвентаризації)

Несучі конструкції _____

Огороджувальні
конструкції _____

Фасади _____

Загальна площа _____

(кв. метрів)

Кількість поверхів _____

Матеріали стін _____

Перелік інженерного
обладнання

- холодне водопостачання
- гаряче водопостачання
- водовідведення
- централізоване опалення
- пічне опалення
- опалення від індивідуальних опалювальних установок
- ліфт
- сміттєпровід

Основні показники об'єкта

(з урахуванням результатів технічної інвентаризації)

Назва показника	Одиниці виміру	Значення за результатами технічної інвентаризації	
		загальні	у тому числі пускового комплексу або черги

Характеристика житлових будинків
(за результатами технічної інвентаризації, за наявності)

Кількість секцій _____

(за наявності)

Кількість квартир у житловому будинку та їх площа

Тип квартири	Кількість	Загальна площа (кв. метрів)	Житлова площа (кв. метрів)
Однокімнатна			
Двокімнатна			
Трикімнатна			
Чотирикімнатна			
П'ятикімнатна			
Шестикімнатна			
Семикімнатна			
Восьмикімнатна і більше			
Усього			
Загальна площа вбудовано- прибудованих приміщень (кв. метрів)			

Об'єкт містить інші нежитлові приміщення

(для житлових будинків)

Загальна площа нежитлових приміщень _____
об'єкта

(кв. метрів)

Назва нежитлового приміщення	Функціональне призначення	Площа приміщення (кв. метрів)	Технічні характеристики
_____	_____	_____	_____

Об'єкт містить місця постійного або тимчасового зберігання автомобілів

Назва місця зберігання автомобілів	Загальна площа (кв. метрів)	Кількість машиномісць

Страхова організація (за наявності)

найменування _____

код згідно з ЄДРПОУ _____

Договір страхування _____

(вказати реквізити)

Відомості про вартість основних фондів та кошторисну вартість

Вартість основних фондів, _____
що приймаються в експлуатацію, у тому числі (тис. гривень)

- витрати на будівельні роботи _____

- витрати на інвентар _____

- інші витрати _____

Кошторисна вартість, у _____
тому числі (тис. гривень)

- витрати на будівельні _____
роботи

- витрати на інвентар _____

- інші витрати _____

Кошти пайової участі

Дата укладання договору _____

Найменування органу _____
місцевого
самоврядування

Документи про сплату _____
пайової участі

Не залучається до _____
сплати пайової участі _____ (зазнача
ється підстава для звільнення)

На об'єкті виконано всі роботи згідно з державними будівельними нормами, стандартами і правилами, у тому числі щодо створення безперешкодного життєвого середовища для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Обладнання встановлено у визначеному порядку.

Заходи з охорони праці, забезпечення вибухобезпеки, пожежної безпеки, охорони навколишнього природного середовища і антисейсмічні заходи проведені в повному обсязі.

ВВАЖАТИ ЗАКІНЧЕНИЙ БУДІВНИЦТВОМ ОБ'ЄКТ ГОТОВИМ ДО ЕКСПЛУАТАЦІЇ

Мені відомо, що за подання не в повному обсязі та недостовірних даних, зазначених у декларації про готовність об'єкта до експлуатації, встановлена відповідальність відповідно до закону.

Даю згоду на обробку моїх персональних даних.

Метою такої обробки є забезпечення ведення Реєстру будівельної діяльності Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва.

(прізвище, ініціали замовника та посада (для
юридичних осіб))

(підпис, печатка (за наявності)
на кожній сторінці декларації)

ДЕКЛАРАЦІЯ

про готовність до експлуатації самочинно збудованого
об'єкта, на яке визнано право власності за рішенням суду

_____ (найменування органу, якому надсилається декларація)

Дата подачі __.__.20__

(заповнюється замовником)

Вх. номер _____ від __.__.20__

(заповнюється органом державного
архітектурно-будівельного контролю)

Причина подачі декларації

- Первинна подача
- Технічна помилка номер декларації, до якої вносяться зміни:

Замовник

(включно з додатками на _____ аркушах, зазначається у випадку двох і
більше замовників, заповнюється щодо кожного окремо)

- Фізична особа

Прізвище _____

Власне ім'я _____

По батькові _____

(за наявності)

Реєстраційний номер _____

облікової картки платника (для осіб, які мають відмітку у паспорті про відмову від
податків прийняття реєстраційного номера облікової картки
(за наявності) платника податків, зазначаються серія і номер паспорта)

Унікальний номер запису в _____

Єдиному державному
демографічному реєстрі

(за наявності)

Документ, який посвідчує особу

(обрати один із списку та заповнити його реквізити)

паспорт
громадянина
України

серія (за наявності) _____ № _____
виданий: _____

(орган, який видав паспорт)

дата видачі: __.__.____

посвідка на постійне або
тимчасове проживання

№ _____ від __.__.____

свідоцтво про народження

№ _____ від __.__.____

паспортний документ
іноземця або особи без
громадянства

назва документа _____

№ _____ від __.__.____

Юридична особа

резидент України

найменування _____

код згідно з ЄДРПОУ _____

нерезидент України

найменування _____

(відповідно до реєстраційних документів)

ідентифікаційний
(реєстраційний,
обліковий) номер (код)
іноземної компанії у
країні
її реєстрації _____

Контактна інформація про замовника

Поштова адреса _____

(індекс, область, район, громада, населений пункт, вулиця,
номер будинку, корпус, квартира)

Адреса електронної
пошти (за бажанням)

Телефон

Відомості про рішення суду

Форма судового
рішення

Рішення Постанова Ухвала

Дата ухвалення
рішення

____.____.____

Номер судової
справи

Ресстраційний
номер рішення в
Єдиному
державному
реєстрі судових
рішень

Дата набрання
судовим рішенням
законної сили

____.____.____

Найменування
суду

Інформація щодо
відповідності місця
розташування
самочинно збудованого
об'єкта вимогам
державних будівельних

найменування місцевого органу містобудування та архітектури,
що видав документ:

норм

код органу згідно з ЄДРПОУ: _____

реєстраційний номер документа: _____

дата __. __. ____

Відомості про об'єкт будівництва

Назва об'єкта будівництва _____

(назва об'єкта будівництва має відображати вид будівництва (нове будівництво, реконструкція, капітальний ремонт) та його місце розташування)

Вид будівництва

нове будівництво реконструкція

капітальний ремонт

Місце розташування

(обрати необхідне)

_____ *(раніше присвоєна адреса, якщо об'єкт вже прийнято в експлуатацію в установленому порядку)*

_____ *(у разі нового будівництва — кадастровий номер земельної ділянки та місцезнаходження земельної ділянки, на якій розташовується об'єкт будівництва)*

_____ *(адреса об'єкта будівництва, присвоєна об'єкту нового будівництва під час реалізації експериментального проекту з присвоєння адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна)*

Наказ про присвоєння адреси

№ _____

дата від __. __. ____

найменування органу, який його прийняв

(зазначається згідно з містобудівними умовами та обмеженнями у разі, коли замовник отримав містобудівні умови та обмеження під час реалізації експериментального проекту з присвоєння адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна)

Код об'єкта

(згідно з Державним класифікатором будівель та споруд ДК 018-2000)

Дата початку будівництва

____.____.____

Дата закінчення
будівництва

____.____.____

Клас наслідків

СС1

(об'єкти класу наслідків СС2/СС3 приймаються в експлуатацію за актом готовності)

Відомості про земельні ділянки

(включно з додатками на ____ аркушах, зазначається у випадку двох і більше земельних ділянок)

Кадастровий номер

_____ : ____ : ____ : ____ . не зазначається

Документ, що
посвідчує право на
земельну ділянку

серія _____ № _____

дата видачі ____ . ____ . ____

*(заповнити
реквізити з
правовстановлю-
ючого документа)*

назва документа:

виданий:

(орган, який видав документ)

Площа _____

(зазначається у
гектарах)

Цільове призначення код ____ . ____

назва _____

- Відсутній документ, який посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою

(обрати із списку)

- Реконструкція або капітальний ремонт об'єктів будівництва без зміни зовнішніх геометричних розмірів їх фундаментів у плані
- Реконструкція або капітальний ремонт автомобільних доріг, залізничних колій, ліній електропередачі, зв'язку, трубопроводів, інших лінійних комунікацій у межах земель їх розміщення
- Нове будівництво об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури на замовлення органів державної влади чи органів місцевого самоврядування на землях державної чи комунальної власності

Відомості про виконання будівельних робіт

- Господарський метод будівництва

(зазначається у разі, коли замовник виконує будівельні роботи самостійно, без залучення підрядника)

- Підрядник

(генеральний підрядник — у разі коли будівельні роботи виконуються із залученням субпідрядників)

- Фізична особа

Прізвище _____

Власне ім'я _____

По батькові
(за наявності)

Ресстраційний номер
облікової картки
платника податків
(за наявності)

(для осіб, які мають відмітку у паспорті про відмову від прийняття ресстраційного номера облікової картки платника податків, зазначаються серія і номер паспорта)

Унікальний номер
запису в Єдиному
державному
демографічному
реєстрі (за наявності)

Юридична особа

резидент України

найменування

код згідно з
ЄДРПОУ

нерезидент України

найменування

(відповідно до ресстраційних документів)

ідентифікаційний
(ресстраційний,
обліковий) номер
(код) іноземної
компанії у країні її
ресстрації

Договір підряду

Ресстраційний номер
договору в Реєстрі
будівельної діяльності
(за наявності)

CD01: ____ - ____ - ____ - ____

Номер договору _____

Дата договору _____._____._____

Контактна інформація підрядника

Поштова адреса _____

*(індекс, область, район, громада, населений пункт, вулиця,
номер будинку, корпус, квартира)*

Адреса електронної пошти (за бажанням) _____

Телефон _____

Відповідальна особа підрядника

Посада _____

Прізвище _____

Власне ім'я _____

По батькові (за наявності) _____

Реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності) _____
(для осіб, які мають відмітку у паспорті про відмову від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, зазначаються серія і номер паспорта)

Документ про призначення відповідальної особи підрядника

Назва документа _____

Номер документа _____

Дата документа _____._____._____

Відомості про технічне обстеження

Назва звіту _____

Номер звіту _____

Дата видачі _____

Ресстраційний номер документа у Ресстрі будівельної діяльності
ТО01: _____ - _____ - _____ - _____
(обов'язковий для звітів, виданих після 1 липня 2021 р.)

Організація, що здійснювала технічне обстеження

Фізична особа — підприємець

Прізвище _____

Власне ім'я _____

По батькові
(за наявності) _____

Ресстраційний номер облікової картки платника податків
(за наявності) _____
(для осіб, які мають відмітку у паспорті про відмову від прийняття ресстраційного номера облікової картки платника податків, зазначаються серія і номер паспорта)

Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному ресстрі
(за наявності) _____

Юридична особа

найменування _____

код згідно з ЄДРПОУ _____

Експерт, що склав звіт з технічного обстеження

Прізвище _____

Власне ім'я _____

По батькові
(за наявності) _____

Кваліфікаційний
сертифікат серія _____ № _____

Телефон _____

Відомості про технічну інвентаризацію

Організація, що здійснювала технічну інвентаризацію

Фізична особа — підприємець

Прізвище _____

Власне ім'я _____

По батькові
(за наявності) _____

Регістраційний номер
облікової картки
платника податків
(за наявності) _____
*(для осіб, які мають відмітку у паспорті про відмову від
прийняття реєстраційного номера облікової картки
платника податків, зазначаються серія і номер паспорта)*

Унікальний номер
запису в Єдиному
державному
демографічному реєстрі
(за наявності) _____

Юридична особа

найменування _____

код згідно з ЄДРПОУ _____

Контактна інформація про організацію, що здійснювала технічну інвентаризацію

Поштова адреса _____

(індекс, область, район, громада, населений пункт, вулиця, номер будинку, корпус, квартира)

Адреса електронної пошти _____
(за бажанням)

Телефон _____

Відповідальна особа, що здійснювала технічну інвентаризацію

Прізвище _____

Власне ім'я _____

По батькові _____
(за наявності)

Кваліфікаційний сертифікат серія ____ № _____

Технічний паспорт № _____

Дата видачі ____ . ____ . ____

Реєстраційний номер документа у Реєстрі будівельної діяльності ТІ01: ____ - ____ - ____ - ____
(обов'язковий для технічних паспортів, виданих після 1 серпня 2021 р.)

Відомості про основні показники об'єкта

(вказати показники за результатами технічної інвентаризації, об'єкт має основні показники: потужність, продуктивність, виробничу площу, протяжність, місткість, обсяг, пропускну спроможність, кількість робочих місць тощо (заповнюється щодо всіх об'єктів в одиницях вимірювання з урахуванням цільової продукції або основних видів послуг)

Загальна площа об'єкта (кв. метрів) _____

Найменування основного показника	Одиниця вимірювання	Відповідно до результатів технічної інвентаризації	
		загальні	у тому числі пускового

Характеристика об'єкта
(за результатами технічної інвентаризації)

Несучі конструкції _____

Огороджувальні
конструкції _____

Фасади _____

Загальна площа
(кв. метрів) _____

Кількість поверхів _____

Матеріали стін _____

- Перелік інженерного обладнання
- холодне водопостачання
 - гаряче водопостачання
 - водовідведення
 - централізоване опалення
 - пічне опалення
 - опалення від індивідуальних опалювальних установок
 - ліфт
 - сміттепровід

Відомості про характеристики житлових будинків
(за результатами технічної інвентаризації)(за наявності)

Кількість секцій _____
(за наявності)

Кількість поверхів _____

(за наявності)

Кількість квартир у житловому будинку та їх площа

Тип квартири	Кількість	Загальна площа (кв. метрів)	Житлова площа (кв. метрів)
Однокімнатна			
Двокімнатна			
Трикімнатна			
Чотирикімнатна			
П'ятикімнатна			
Шестикімнатна			
Семикімнатна			
Восьмикімнатна і більше			
Усього			
Загальна площа вбудовано- прибудованих приміщень (кв. метрів)			

Об'єкт містить інші нежитлові приміщення

(для житлових будинків)

Загальна площа нежитлових приміщень _____
об'єкта

(кв. метрів)

Назва нежитлового приміщення	Функціональне призначення	Площа приміщення (кв. метрів)	Технічні характеристики
------------------------------	---------------------------	----------------------------------	-------------------------

Об'єкт містить місця постійного або тимчасового зберігання автомобілів

Назва місця зберігання автомобілів	Загальна площа (кв. метрів)	Кількість машиномісць
------------------------------------	--------------------------------	-----------------------

Відомості про вартість основних фондів та кошторисну вартість

Вартість основних фондів,
що приймаються в
експлуатацію,
у тому числі
(тис. гривень)

- витрати на будівельні
роботи

- витрати на інвентар

- інші витрати

Кошторисна вартість, у
тому числі
(тис. гривень)

- витрати на будівельні
роботи

- витрати на інвентар

- інші витрати

Відомості про сплату пайової участі

Сплачено в повному
обсязі на підставі:

дата укладення договору _____

найменування органу _____
місцевого
самоврядування

документи про сплату _____
пайової участі _____

Не залучається до
сплати пайової участі _____

(вказується підстава для звільнення)

На об'єкті виконано всі роботи згідно з державними будівельними нормами, стандартами і правилами, у тому числі щодо створення безперешкодного життєвого середовища для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Обладнання встановлено у визначеному порядку.

Заходи з охорони праці, забезпечення вибухобезпеки, пожежної безпеки, охорони навколишнього природного середовища і антисейсмічні заходи проведені в повному обсязі.

ВВАЖАТИ ЗАКІНЧЕНИЙ БУДІВНИЦТВОМ ОБ'ЄКТ ГОТОВИМ ДО ЕКСПЛУАТАЦІЇ

Мені відомо, що за подання не в повному обсязі та недостовірних даних, зазначених у декларації про готовність об'єкта до експлуатації, встановлена відповідальність відповідно до закону.

Даю згоду на обробку моїх персональних даних.

Метою такої обробки є забезпечення ведення Реєстру будівельної діяльності Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва.

*(прізвище, ініціали замовника та посада (для
юридичних осіб)*

*(підпис, печатка (за наявності)
на кожній сторінці декларації)*