

Додаток 30  
до наказу Департаменту з питань  
державного архітектурно-будівельного  
контролю міста Києва виконавчого органу  
Київської міської ради (Київської міської  
державної адміністрації)  
від 09.01.2023 № 202

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА**  
**АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**  
Анулювання дозволу на виконання будівельних робіт  
за заявою замовника  
(назва адміністративної послуги)

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія	Термін виконання (днів)
1	Подання заяви			
1.1.	Подання замовником заяви через електронний кабінет шляхом подання засобами програмного забезпечення Єдиного державного веб-порталу електронних послуг	Відомості про анулювання дозволу на виконання будівельних робіт включаються до Реєстру будівельної діяльності автоматично з присвоєнням реєстраційного номера в цьому Реєстрі та оприлюднюються на порталі електронної системи	подання	
1.2.	Подання замовником заяви через центр надання адміністративних послуг: прийняття документів у замовника; створення через кабінет на Порталі Дія або електронний кабінет користувача заявки з накладенням електронного підпису; завантаження до кабінету шляхом сканування документів, що подані заявником; надсилання до органу державного архітектурно-будівельного контролю	Адміністратор центру надання адміністративних послуг	виконання	У день отримання документів
2	Надходження документів до Департаменту з питань державного архітектурно-будівельного контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Департамент)	Автоматично програмними засобами Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва		У день подання документів

3	Розгляд документів Департаментом з питань державного архітектурно-будівельного контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент)	Управління дозвільних процедур, перший заступник директора Департаменту	виконання	Не пізніше наступного робочого дня після подання заявником заяви
4	Прийняття рішення про результат надання адміністративної послуги	Перший заступник директора Департаменту	виконання	28 календарних днів
5	Видача результату надання адміністративної послуги:			
5.1.	в електронній формі	Доступ заявника до результатів здійснюється через: 1) портал електронної системи в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України в Порядку ведення електронної системи; 2) електронний кабінет (у разі його наявності); 3) іншу державну інформаційну систему, користувачами якої є суб'єкт звернення та суб'єкт надання відповідної адміністративної послуги, - у разі подання документів для отримання адміністративних та інших визначених цим Законом послуг з використанням такої системи.		У день анулювання дозволу на виконання будівельних
5.2.	у паперовій формі	Центр надання адміністративних послуг	виконання	Не пізніше наступного робочого дня після прийняття рішення
Загальна кількість робочих днів надання адміністративної послуги				30
Загальна кількість робочих днів надання адміністративної послуги відповідно до вимог чинного законодавства				30

Директор Департаменту



Оксана ПОПОВИЧ