

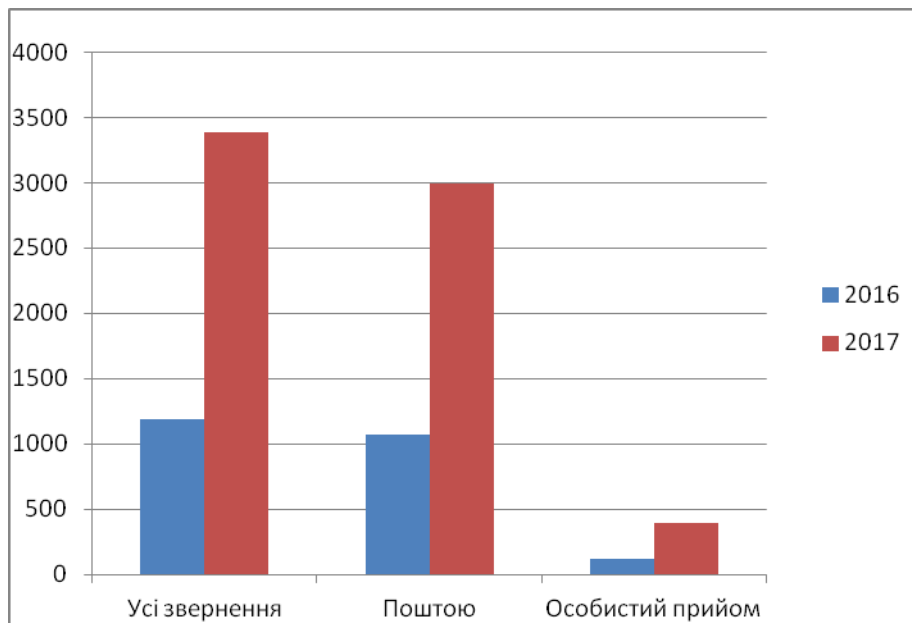
Інформація
про підсумки роботи із розгляду звернень громадян у Департаменті з питань державного архітектурно-будівельного контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
за період з 01.01.2017 по 31.12.2017

У Департаменті з питань державного архітектурно-будівельного контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) робота із зверненнями громадян проводиться у порядку, визначеному Конституцією України, Законом України «Про звернення громадян», Указом Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» (далі – Указ), постановами Верховної Ради України, указами і розпорядженнями Президента України, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, розпорядженнями керівництва Київської міської державної адміністрації та іншими нормативно – правовими актами, що регламентують роботу із зверненнями громадян.

З 01.01.2017 по 31.12.2017 до Департаменту надійшло 3387 звернень громадян. З них 2992 звернень надійшло поштою (у тому числі електронною поштою – 364 звернення), а 395 звернень було отримано на особистому прийомі. За звітний період було отримано 619 колективних звернень та 67 звернень від громадян пільгових категорій - ветеранів війни та праці, інвалідів, дітей війни та інших громадян, які потребують соціального захисту та підтримки. Загалом до Департаменту за звітний період звернулося 65699 громадян (враховуючи колективні звернення).

У порівнянні з аналогічним періодом 2016 року, загальна кількість отриманих та опрацьованих звернень збільшилась майже в 3 рази. Це відображено на Діаграмі 1.

Діаграма 1



За період з 01.01.2017 по 31.12.2017 року з Київської міської державної адміністрації до Департаменту надійшло 1320 звернень громадян. З них 950 звернень було опрацьовано та надано роз'яснення з порушених питань, 305 звернень ще знаходиться на виконанні у Департаменті (згідно термінів виконання). У звітному періоді відсутні звернення, виконані з порушенням термінів.

Департаментом було отримано 2 звернення від громадян пільгових категорій, а саме, від жінки, якій присвоєно почесне звання «Мати-героїня» та від інваліда ВВв. Дані звернення було взято під особистий контроль виконуючого обов'язки директора Департаменту. Порушені у зверненнях питання було уважно опрацьовано та надано роз'яснення з порушених питань у терміни, передбачені законодавством.

За звітний період у Департаменті було проведено 48 особистих прийомів громадян та прийнято 114 громадян виконуючим обов'язки директора Департаменту. Також було проведено 31 пряму «гарячу» телефонну лінію, та було прийнято 42 телефонних дзвінка. Виїзні прийоми громадян у Департаменті виконуючим обов'язки директора не проводяться.

До основних питань, які порушуються у зверненнях громадян до Департаменту належать:

- питання перевірки законності будівництва, реконструкції та інших будівельних робіт у м. Києві. На підставі таких звернень Управління контролю за будівництвом Департаменту проводить перевірки дотримання вимог законодавства у сфері містобудівної діяльності під час виконання будівельних робіт. У разі виявлення правопорушень, вживаються відповідні заходи державного архітектурно-будівельного контролю.

- Питання наявності та порядку отримання дозвільної документації щодо об'єктів будівництва, які за класом наслідків (відповідальності) належать до об'єктів із незначними (СС1) та середніми (СС2) наслідками, відповідно до Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності». Роз'яснення з порушених питань громадянам надає Управління дозвільних процедур Департаменту.

На виконання Указу Президента України від 07.02.2008 № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», відповідно до графіку проведення перевірок організації роботи із зверненнями у структурних підрозділах Департаменту та плану роботи зі зверненнями громадян у Департаменті було проведено перевірки організації роботи із зверненнями громадян у структурних підрозділах. В управлінні дозвільних процедур 11.04.2017 та 20.11.2017. В управлінні контролю за будівництвом 13.04.2017 та 22.11.2017. За результатами перевірок було надано методичні рекомендації щодо роботи із зверненнями громадян. Проведено роз'яснювальну роботу щодо посилення персональної відповідальності безпосередніх виконавців за вирішення питань, що порушують громадяни, особливо соціально незахищених категорій.

Відповідно до графіку звітування структурних підрозділів перед директором Департаменту з питань організації роботи зі зверненнями громадян управління дозвільних процедур та управління контролю за будівництвом прозвітували належним чином 20.03.2017, 19.06.2017 та 18.09.2017 року.

Відповідно до графіку надання практичної та методичної допомоги структурним підрозділам Департаменту було проведено 3 семінари:

- 1.) 11.04.2017 на тему: «Відповідальність за стан діловодства за зверненнями громадян у структурних підрозділах Департаменту згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 р. № 348 «Про затвердження Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації».
- 2.) 19.07.2017 на тему: «Контроль за організацією роботи зі зверненнями громадян у структурних підрозділах Департаменту відповідно до Указу Президента України від 07.02.2008 року №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування».
- 3.) 15.11.2017 на тему: «Відповідальність за порушення законодавства про звернення громадян» .

Для запобігання формального підходу до розгляду звернень громадян у структурних підрозділах Департаменту проводяться наради з обговорення нагальних питань робочого процесу.

На нарадах виконуючого обов'язки директора Департаменту розглядаються питання виконавської дисципліни при опрацюванні звернень громадян. Окремо наголошується про персональну відповідальність за належне вирішення, у межах своїх повноважень, питань, порушених у зверненнях громадян.