

Інформація

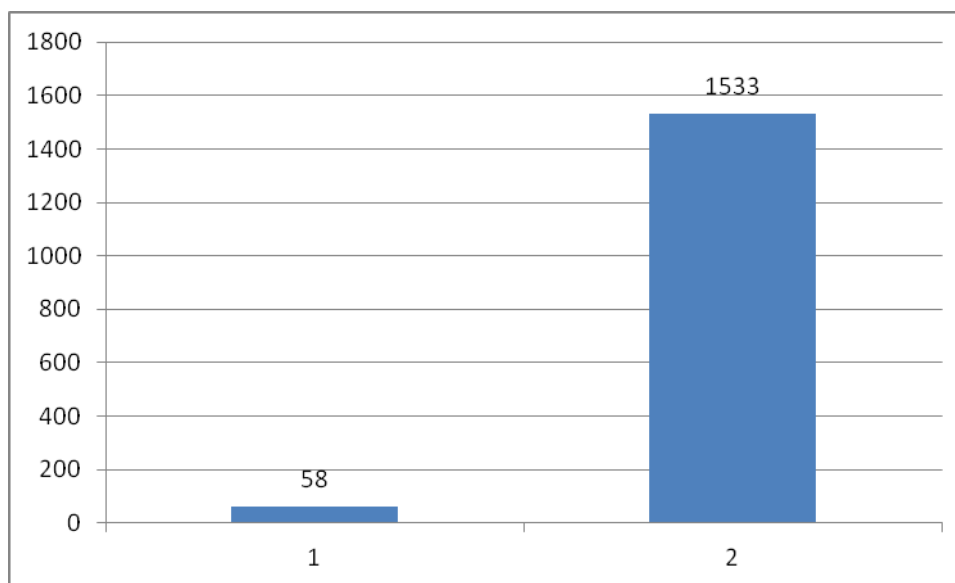
про підсумки роботи із розгляду звернень громадян у Департаменті з питань державного архітектурно-будівельного контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за період з 01.01.2017 по 30.06.2017

У Департаменті з питань державного архітектурно-будівельного контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент) робота із зверненнями громадян проводиться у порядку, визначеному Конституцією України, Законом України «Про звернення громадян», Указом Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» (далі – Указ), постановами Верховної Ради України, указами і розпорядженнями Президента України, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, розпорядженнями керівництва Київської міської державної адміністрації та іншими нормативно – правовими актами, що регламентують роботу із зверненнями громадян.

Загалом за 1 півріччя 2017 року до Департаменту надійшло 1533 звернення. З них 1334 звернень надійшло поштою (у тому числі електронною поштою), а 199 звернень було отримано на особистому прийомі. У тому числі було отримано 279 колективних, та 31 повторне звернення.

У порівнянні з аналогічним періодом 2016 року, загальна кількість отриманих та опрацьованих звернень значно збільшилась (Діаграма 1, де колонка 1 – 2016 рік, колонка 2 – 2017 рік).

Діаграма 1



Департамент з питань державного архітектурно-будівельного контролю є новоствореним структурним підрозділом КМДА. 23 липня 2015 року Київська міська рада прийняла Рішення №761/1625 «Про утворення Департаменту з питань державного архітектурно-будівельного контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Фактична робота у Департаменті по реєстрації вхідної кореспонденції та звернень громадян розпочалася з січня 2016 року. Тому показники 1 півріччя 2016 року значно відрізняються від показників 1 півріччя 2017 року.

За 1 півріччя 2017 року з Київської міської державної адміністрації було отримано 545 звернень громадян. З них 421 звернення було опрацьовано та надано роз'яснення громадянам. Інші звернення знаходяться на виконанні у Департаменті. Крім того, було отримано 1 звернення від громадян пільгових категорій, а саме від жінки, якій присвоєно почесне звання «Мати-героїня». Дане звернення було взято під особистий контроль виконуючого обов'язки директора Департаменту. Порушене у зверненні питання було уважно опрацьовано та підготовлено проект відповіді. Заявниці було надано роз'яснення за підписом заступника Голови КМДА Спасибко О.В.

За 1 півріччя 2017 року в Департаменті було проведено 25 особистих прийомів громадян виконуючим обов'язки директора Департаменту та прийнято 63 громадянина. Також було проведено 14 прямих «гарячих» телефонних ліній, під час яких було прийнято 19 телефонних дзвінків. Виїзні прийоми громадян у Департаменті виконуючим обов'язки директора не проводяться.

До основних питань, які порушуються у зверненнях громадян до Департаменту належать:

- питання перевірки законності будівництва, перепланування та інших будівельних робіт у м. Києві. На підставі таких звернень Управління контролю за будівництвом Департаменту проводить перевірки дотримання вимог законодавства у сфері містобудівної діяльності під час виконання будівельних робіт. У разі виявлення правопорушень, вживаються відповідні заходи державного архітектурно-будівельного контролю.
- Питання наявності та порядку отримання дозвільної документації щодо об'єктів будівництва, віднесених до 1-4 категорій складності, відповідно до Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності». Роз'яснення з порушених питань громадянам надає Управління дозвільних процедур Департаменту.

На виконання Указу Президента України від 07.02.2008 № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», відповідно до графіку проведення перевірок організації роботи із зверненнями у структурних підрозділах Департаменту

та плану роботи зі зверненнями громадян у Департаменті 11.04.17 було проведено перевірку організації роботи із зверненнями громадян в управлінні дозвільних процедур, а 13.04.2017 - в управлінні контролю за будівництвом Департаменту.

За результатами перевірок було надано методичні рекомендації щодо роботи із зверненнями громадян. Проведено роз'яснювальну роботу щодо посилення персональної відповідальності безпосередніх виконавців за вирішення питань, що порушують громадяни, особливо соціально незахищених категорій.

Відповідно до графіку звітування структурних підрозділів перед директором Департаменту з питань організації роботи зі зверненнями громадян управління дозвільних процедур та управління контролю за будівництвом прозвітували належним чином 20.03.17 та 19.06.2017.

Відповідно до графіку надання практичної та методичної допомоги структурним підрозділам Департаменту, 11.04.2017 було проведено семінар на тему: «Відповідальність за стан діловодства за зверненнями громадян у структурних підрозділах Департаменту згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 р. № 348 «Про затвердження Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації». На семінарі було обговорено питання дотримання вимог нормативно-правових актів з питань забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування.

Для запобігання формального підходу до розгляду звернень громадян у структурних підрозділах Департаменту проводяться наради з обговорення нагальних питань робочого процесу.

На нарадах в.о. директора Департаменту розглядаються питання виконавської дисципліни при опрацювання звернень громадян. Окремо наголошується про персональну відповідальність за належне вирішення у межах своїх повноважень питань, порушених у зверненнях громадян, вжиття ефективних заходів щодо запобігання виникнення підстав повторних звернень.