

## ОБГРУНТУВАННЯ

закупівлі послуги з організації виставок, ярмарок і конгресів за кодом CPV за ДК 021:2015 79950000-8 Організація та проведення семінарів, форумів, нарад, конференцій тощо з питань розвитку різних видів туризму в місті Києві для бізнес-представників туристичної сфери, громадських об'єднань (Туристичний конгрес з ділового туризму «Kyiv MICE Congress 2022»)

1. **Найменування Замовника** – Управління туризму та промоцій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
2. **Код згідно з ЄДРПОУ Замовника** – 41492529
3. **Місцезнаходження Замовника:** 01024, м. Київ, вул. Басейна, 1/2, літера А, 4 поверх
4. **Контактна особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками:**  
З питань проведення процедури закупівлі:  
Гайдаєнко Оксана Павлівна – уповноважена особа, головний спеціаліст відділу організації туристичної діяльності Управління туризму та промоцій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), тел.: (044) 366-70-03, e-mail: kyivtourism@gmail.com.ua.  
З питань технічних та якісних характеристик щодо предмету закупівлі:  
Ісонкіна Марина Миколаївна – головний спеціаліст відділу промоцій, тел.: (044) 366-70-05, e-mail: kyivtourism@gmail.com.ua.
5. **Конкретна назва предмета закупівлі** – Організація та проведення семінарів, форумів, нарад, конференцій тощо з питань розвитку різних видів туризму в місті Києві для бізнес-представників туристичної сфери, громадських об'єднань (Туристичний конгрес з ділового туризму «Kyiv MICE Congress 2022»).
6. **Коди та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі** – за кодом CPV за ДК 021:2015 79950000- 8 «Послуги з організації виставок, ярмарок і конгресів».
7. **Кількість товарів або обсяг виконання робіт чи надання послуг** – згідно вимог тендерної документації - 1 послуга.
8. **Місце поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг** – Україна, онлайн.
9. **Строк поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг:** травень-червень 2022 р.
10. **Розмір бюджетного призначення за кошторисом або очікувана вартість предмета закупівлі:** 200 800,00 грн. (двісті тисяч вісімсот гривень 00 коп.).
11. **Обґрунтування доцільності закупівлі:** на виконання переліку завдань та заходів Міської цільової програми розвитку туризму в місті Києві на 2022-2024 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 07.10.2021 № 2724/2765, є необхідність закупити послуги з організації виставок, ярмарок і конгресів, а саме проведення туристичного конгресу з ділового туризму «Kyiv MICE Congress 2022» з метою консолідації зусиль влади, бізнесу і громади в сфері туристичного бізнесу, обговорення питань щодо розвитку ділового туризму, обміном досвідом кращих іноземних та українських представників туристичної індустрії, отримання позитивного європейського досвіду, популяризації потенціалу Києва як туристичної дестинації для проведення MICE та ділових заходів, здійснення інформаційної підтримки та промотування ділового туризму із брендом «Kyiv MICE Hub».
12. **Обґрунтування обсягів закупівлі:** обсяг закупівлі передбачає комплексну організацію туристичного онлайн конгресу з ділового туризму «Kyiv MICE Congress 2022», а саме розробка концепції онлайн-конгресу, забезпечення надання послуг спікерів, ведучого, модератора, присутності учасників, технічного забезпечення онлайн конгреса, створення онлайн-платформи, забезпечення послуг з реклами, розсилки та промоції заходу.
13. **Обґрунтування якісних характеристик закупівлі.** Організація туристичного онлайн конгресу «Kyiv MICE Congress 2022» має включати:
  - комплексну розробку концепції онлайн-конгресу: написання програми конгресу, сценарію (порядок денний, список спікерів). Тривалість заходу: 1 день (орієнтовний час – 7 годин);
  - комплексну організацію та забезпечення онлайн-конгресу: забезпечення присутності учасників під час проведення онлайн конгресу не менше 150 осіб. Забезпечення списку учасників з контактними даними, які мають намір прийняти участь у Заході. Забезпечення підготовки списку двома мовами: українською та англійською. Забезпечення списку кандидатур спікерів на вибір та погодження Замовнику, пошук контактів та комунікація зі спікерами.

- забезпечення послуг ведучого: 1 особа. Мова проведення заходу: англійська та українська. Час роботи – не менше 7 годин. Обов'язки ведучого: озвучення виступів, тем дискусійних панелей, презентація спікерів, контроль таймінгу, зачитування запитань під час проведення заходу;
- забезпечення послуг модератора: 1 особа. Час роботи – не менше 7 годин. Обов'язки модератора: перевірка зв'язку зі спікерами та запуску презентацій спікерів до заходу (не пізніше ніж за 1 день до дати проведення), вчасне підключення спікерів, надання письмових відповідей на запитання в коментарях, запуск презентацій;
- забезпечення послуг спікерів: виступи не менше 7 українських спікерів, не менше 3 іноземних спікерів - спеціалістів міжнародного рівня у сфері MICE-туризму (але не менше 10 осіб).
- надання послуг з комплексного технічного забезпечення проведення онлайн-конгресу: онлайн-трансляція конгресу «Kyiv MICE Congress 2022» на базі онлайн-платформи за допомогою відеохостингу YouTube. Забезпечення створення онлайн-платформи як частини промоції заходу, інформаційної платформи та реєстрації учасників Заходу (двома мовами: українською, англійською). Усунення технічних проблем у разі виникнення. Забезпечення запису заходу (формат .avi та/або .mov) та передача Замовнику на флеш-носії та/або будь-яким іншим способом та передача Замовнику не пізніше ніж 5 календарних днів з моменту проведення заходу;
- забезпечення збору контактних даних зареєстрованих учасників: передача зібраної інформації замовнику на флеш-носії та/або надсиланням на електронну скриньку вказану замовником у форматі .xls не пізніше ніж 5 календарних днів з моменту проведення заходу;
- забезпечення промоції онлайн конгресу: розробка шаблонів дизайну проєкту (не менше 3 варіантів на вибір та погодження Замовнику), не менше 20 варіантів рекламних банерів для соціальних мереж (формати публікацій та сторіс в Facebook та Instagram, публікацій в Twitter) (двома мовами: українською та англійською); написання прес-релізу, прес-анонсу, пост-анонсу та розсилки пост-анонсу ЗМІ (двома мовами: українською та англійською). Забезпечення не менше 5 публікацій прес-релізу/прес-анонсу та не менше 5 публікацій пост-анонсу у ЗМІ; аносування заходу в соціальних мережах на сторінках, які належать Замовнику (двома мовами: українською та англійською). Дизайн проєкту, рекламних банерів для соціальних мереж, прес-релізів, прес-анонсів, пост-анонси та листів для розсилки мають бути виконані в концепції брендбуку «Kyiv MICE Hub»;
- забезпечення реєстрації учасників на онлайн-конгрес (за допомогою інструментів соціальних мереж, реєстраційної форми на онлайн-платформі та розсилки по профільним асоціаціям), розсилки із запрошенням та посиленням на онлайн-захід (двома мовами: українською та англійською), підключення до сервісу e-mail розсилки. Розсилка запрошень має бути здійснена не менше 2 разів для кожного зареєстрованого учасника до початку заходу (двома мовами: українською та англійською). Забезпечення 1 розсилки з пост-релізом учасникам заходу за підсумками онлайн-конгресу (двома мовами: українською та англійською);
- забезпечення налаштування персоналізованої таргетованої реклами: у соціальних мережах Facebook Ads, Instagram та/або Twitter (не менше 5000 показів). Google Ads: банерна реклама – геолокація Україна та 5 пріоритетних ринків (не менше 10000 кліків, без мобільних додатків). Пріоритетні ринки погоджуються із Замовником. Забезпечення таргетованої реклами двома мовами: українською та англійською.

**14. Обґрунтування очікуваної вартості закупівлі:** очікувана ціна закупівлі ґрунтується на результатах проведеного моніторингу серед суб'єктів господарювання міста Києва, яку надають послуги з організації онлайн-заходів.

В.о. начальника відділу промоцій

Марія РАСТВОРОВА