

УТТ

МЕМОРАНДУМ про співпрацю та організацію взаємовідносин

м. Київ

«05» листопада 2018 р.

Громадська спілка «Всеукраїнська асоціація гідів» в особі Голови Правління Гаврилової Яніни Юріївни з одного боку, та

Управління туризму та промоцій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), в особі начальника Тараненко Антона Павловича, що діє на підставі Положення про Управління туризму та промоцій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), разом - **Сторони**, а кожна окремо - **Сторона** з метою формування позитивного іміджу та реалізації пріоритетних напрямів міста Києва в рамках розвитку туризму, підвищення якості туристичних послуг, зокрема послуг туристичних гідів та менеджерів, домовилися про співпрацю, а саме:

1. ПРЕДМЕТ УГОДИ

1.1. Сторони взаємодіють одна з одною з метою просування туристичного продукту Києва, формуванню позитивного іміджу туризму в цілому, надання високоякісного сервісу з ділового туризму, організації туристичного супроводу тощо

2. НАМІРИ СТОРІН

- 2.1. Координація діяльності Сторін буде здійснюватися шляхом:
- обміну інформації про плани діяльності, проекти і програми, що розроблені та /або реалізуються, заходи, потенційні можливості Сторін;
 - організаційної допомоги у проведенні заходів;
 - об'єднання зусиль в навчанні та розвитку професійного рівня туристичних гідів міста.
 - співпраця в наданні екскурсійних послуг та туристичному обслуговуванню партнерів з інших туристичних дестинацій як на платній так і безоплатній основі.

3. ВЗАЄМОДІЯ СТОРІН

3.1. Сторони згодні докладати можливих зусиль для подальшого розвитку взаємовигідного співробітництва та забезпечення залучення до нього широкого кола учасників Сторін, а саме:

- сторони погоджуються проводити постійні консультації для узгодження дій, спрямованих на покращення якості співпраці;
- у ході консультацій також можуть розглядатися поточні та перспективні питання взаємодії Сторін;

- у разі необхідності, Сторони погодилися проводити спеціальні консультації, місце, термін проведення та порядок денний яких буде узгоджено додатково.

4. ПОРЯДОК РЕАЛІЗАЦІЇ ПРЕДМЕТУ УГОДИ

4.1. Сторони беруть участь у спільному плануванні, обговоренні змісту напрямів, програм, проектів та заходів реалізації мети даного Меморандуму, укладаючи, за необхідності, договори.

5. ІНШІ УМОВИ

5.1. В разі необхідності, зміни та доповнення до даного Меморандуму можуть бути внесені за взаємним письмовим погодженням Сторін.

5.2. Усі суперечки між Сторонами, що стосуються виконання та тлумачення даного Меморандуму, регулюються шляхом проведення прямих переговорів між Сторонами.

5.3. Цей Меморандум складено в двох автентичних примірниках українською мовою, по одному примірнику для кожної із Сторін.

5.4. Цей Меморандум не накладає на Сторони ніяких фінансових зобов'язань.

6. СТРОК ДІЇ УГОДИ

6.1. Меморандум набирає чинності з моменту її підписання і продовжує дію на невизначений строк.

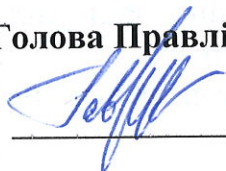
Дію цього Меморандуму може бути припинено за бажанням однієї із Сторін за її письмовим повідомленням не менше ніж за 30 днів до дати припинення.

ПІДПИСИ СТОРІН:

Громадська спілка
«Всеукраїнська асоціація гідів»
02192, м. Київ, вул. Бойченко,
буд. 16, кв. 48
Код ЄДРПОУ 40497218

Управління туризму та промоцій
виконавчого органу Київської
міської ради (Київської міської
державної адміністрації)
01001, м.Київ, вул. Хрещатик, буд. 12,
А
Код ЄДРПОУ 41492529

Голова Правління



Гаврилова Я.Ю.

Начальник



А.П. Тараненко

