



УКРАЇНА

КИЇВСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

15.04.2024

№ 326

Про утворення робочої групи з оцінювання корупційних ризиків у діяльності Київської міської військової адміністрації

Відповідно до Закону України «Про запобігання корупції», Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 24 лютого 2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24 лютого 2022 року № 2102-ІХ, Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій» та враховуючи Методологію управління корупційними ризиками, затверджену наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21, зареєстровану в Міністерстві юстиції України 17 лютого 2022 року за № 219/37555, Порядок подання антикорупційних програм, змін до них на погодження до Національного агентства з питань запобігання корупції та здійснення їх погодження, затверджений наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 17 лютого 2022 року за № 220/37556, розпорядження начальника Київської міської військової адміністрації від 03 квітня 2024 року № 291 «Про проведення оцінювання корупційних ризиків у діяльності Київської міської військової адміністрації»:

1. Утворити робочу групу з оцінювання корупційних ризиків у діяльності Київської міської військової адміністрації та затвердити її персональний склад, що додається.

2. Затвердити Положення про робочу групу з оцінювання корупційних ризиків у діяльності Київської міської військової адміністрації, що додається.

3. Управлінню інформаційної політики та доступу до публічної інформації апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити розміщення цього розпорядження на офіційному порталі Києва не пізніше наступного робочого дня з дня його прийняття.

006191

4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Начальник Київської міської  
військової адміністрації  
генерал-полковник

Сергій ПОПКО

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Розпорядженням начальника  
Київської міської військової  
адміністрації  
від 15 квітня 2024 року № 326

СКЛАД  
робочої групи з оцінювання корупційних ризиків у діяльності Київської  
міської військової адміністрації

Тимошенко Олег Миколайович	директор Департаменту з питань запобігання та виявлення корупції виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) - голова робочої групи
Ліжевський Андрій Леонідович	заступник начальника управління - начальник відділу організаційно-аналітичної роботи управління з питань запобігання корупції Департаменту з питань запобігання та виявлення корупції виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) - заступник голови робочої групи
Смолянук Тетяна Андріївна	головний спеціаліст відділу організаційно-аналітичної роботи управління з питань запобігання корупції Департаменту з питань запобігання та виявлення корупції виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) – секретар робочої групи
Блощинська Маргарита Петрівна	заступник директора Київського регіонального центру підвищення кваліфікації
Богун Олександр Володимирович	заступник директора Департаменту внутрішнього фінансового контролю та аудиту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Бондаренко Максим Ігорович	головний спеціаліст відділу організації, супроводження процесів цифровізації управління правового забезпечення та організації, супроводження процесів цифровізації Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Боровик Олександр Миколайович	головний спеціаліст з питань мобілізаційної роботи, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Глущенко Інна Володимирівна	головний спеціаліст – уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Департаменту з питань реєстрації виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Горобець Оксана Іванівна	начальник Управління бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Дмитрієв Юрій Антонович	головний спеціаліст сектору правового забезпечення – уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Департаменту молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Дука Тетяна Віталіївна	головний спеціаліст відділу контрольно-аналітичної роботи Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Єрмоленко Світлана Михайлівна	головний спеціаліст сектору з питань мобілізаційної роботи Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Калько Дмитро Олексійович Кам'янський Сергій Олександрович	представник громадськості, адвокат  головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Клименко Віктор Олексійович	головний спеціаліст відділу правового забезпечення юридичного управління Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Косянчук Олексій Володимирович	головний спеціаліст – уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Департаменту будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Косогов Олександр Якович	головний спеціаліст з питань персоналу Управління туризму та промоцій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Крочак Сергій Васильович	головний спеціаліст сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Кузьмінська Наталія Борисівна	начальник відділу управління персоналом, уповноважена особа Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Кульга Олександр Юрійович	головний спеціаліст – юрисконсульт Департаменту охорони культурної спадщини виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Леменов Олександр Валерійович	Голова правління громадської організації «СтейтВотч» начальник відділу формування та розподілу майна управління формування та
Малютіна Ірина Євгеніївна	використання майна Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Мельниченко Корнелія Георгіївна	головний спеціаліст – уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Наумук Олексій Петрович	заступник начальника Служби у справах дітей та сім'ї виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Радзівеський Дмитро Ігорович	начальник юридичного управління Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Рожков Валерій Федорович	начальник відділу профілактичних заходів управління з питань запобігання корупції Департаменту з питань запобігання та виявлення корупції виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Смакота Сергій Леонідович	завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції Департаменту територіального контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Строяновський Олексій Васильович	Начальник юридичного відділу Департаменту (центру) надання адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Сидоренко Тетяна Миколаївна	т.в.о головного спеціаліста з питань запобігання та виявлення корупції Департаменту захисту довкілля та адаптації до зміни клімату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Ткач Юлія Вікторівна	начальник управління операційного аналізу та ефективності діяльності підпорядкованих підприємств Департаменту житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Фесун Валерій Михайлович	головний спеціаліст відділу формування Національного архівного фонду та діловодства Державного архіву м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Француз Іван Миколайович	начальник відділу з питань забезпечення правопорядку управління з питань взаємодії з правоохоронними органами Департаменту муніципальної безпеки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Хандога Дарина Олександрівна	головний спеціаліст відділу правового забезпечення управління персоналу та правового забезпечення Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Черепинець  
Ірина Олексіївна

т.в.о. головного спеціаліста – уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Департаменту з питань державного архітектурно-будівельного контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Шершньова  
Вікторія Олександрівна

завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Шмагалов  
Олег Васильович

начальник відділу контролю та обліку рекламних засобів та вивісок Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Директор Департаменту з питань  
запобігання та виявлення корупції

Олег ТИМОШЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядженням начальника  
Київської міської військової  
адміністрації

від 15 квітня 2024 року № 326

## ПОЛОЖЕННЯ

про роботу групи з оцінювання корупційних ризиків  
у діяльності Київської міської військової адміністрації

1. Це Положення визначає завдання та повноваження робочої групи з оцінювання корупційних ризиків у діяльності Київської міської військової адміністрації (далі – робоча група), регулює питання організації її діяльності.

2. У цьому Положенні терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі України «Про запобігання корупції», Методології управління корупційними ризиками, затвердженій наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 17 лютого 2022 року за № 219/37555.

3. Робоча група є постійно діючим консультативно-дорадчим органом Київської міської військової адміністрації.

4. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України, міжнародними договорами, згоду на обов'язковість яких надано Верховною Радою України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Національного агентства з питань запобігання корупції, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), начальника Київської міської військової адміністрації, іншими актами законодавства та цим Положенням.

5. Основні завдання робочої групи:

- 1) планування роботи з оцінювання корупційних ризиків;
- 2) дослідження середовища Київської міської військової адміністрації та визначення обсягу оцінювання корупційних ризиків;
- 3) обмін інформацією та проведення консультацій із внутрішніми та зовнішніми заінтересованими сторонами, у тому числі шляхом їх опитування (анкетування), інтерв'ювання;
- 4) здійснення ідентифікації, аналізу та визначення рівнів корупційних ризиків;

5) розробка заходів впливу на корупційні ризики;

6. Робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

- 1) узгоджує організаційні питання своєї діяльності (засоби комунікації, місця проведення зустрічей, способи документування, накопичення інформації, обміну інформацією тощо);
- 2) складає план оцінювання корупційних ризиків та підготовки Антикорупційної програми;



3) організовує отримання відомостей для оцінювання корупційних ризиків шляхом використання різних джерел інформації;

4) досліджує середовище Київської міської військової адміністрації та визначає обсяг оцінювання корупційних ризиків:

визначає функції та активи організації, що становлять значну економічну цінність;

встановлює внутрішні та зовнішні заінтересовані сторони організації, аналізує характер їх взаємодії з організацією;

складає перелік нормативно-правових актів та розпорядчих документів, що регулюють діяльність організації;

збирає та аналізує інформацію про інші фактори середовища організації;

складає аналітичні довідки за результатами збору та аналізу інформації про середовище організації;

погоджує перелік функцій (окремих процесів) у діяльності організації як потенційно вразливих до корупції;

5) ідентифікує корупційні ризики:

описує потенційно вразливі до корупції функції, процеси (підпроцеси) у діяльності Київської міської військової адміністрації;

аналізує описані потенційно вразливі до корупції функції, процеси (підпроцеси) у діяльності Київської міської військової адміністрації;

виявляє та детально документує окремі елементи корупційних ризиків;

6) аналізує корупційні ризики:

визначає рівень імовірності реалізації корупційних ризиків;

визначає потенційні втрати Київської міської військової адміністрації від реалізації корупційних ризиків;

визначає рівень наслідків від реалізації корупційних ризиків;

7) визначає рівні корупційних ризиків;

8) розробляє заходи впливу на корупційні ризики;

9) розглядає пропозиції та зауваження до проєкту антикорупційної програми щодо результатів оцінювання корупційних ризиків;

10) взаємодіє з громадськістю та іншими зовнішніми заінтересованими сторонами з питань, що належать до компетенції робочої групи;

11) здійснює інші повноваження, пов'язані з виконанням основних завдань.

7. Робоча група для виконання покладених на неї завдань має право:

1) за письмовим запитом одержувати від структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) інформацію та документи (їх копії), необхідні для виконання поставлених перед робочою групою завдань, з урахуванням положень законодавства щодо захисту інформації;

2) проводити опитування, інтерв'ювання керівництва та працівників структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), інших внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

3) залучати у разі потреби до діяльності робочої групи інших працівників Київської міської військової адміністрації;

4) під час оцінювання корупційних ризиків використовувати різні джерела інформації;

5) залучати для забезпечення своєї діяльності необхідні матеріально-технічні ресурси;

6) брати участь у публічному обговоренні проєкту антикорупційної програми;

7) вносити пропозиції щодо вдосконалення діяльності Київської міської військової адміністрації у сфері запобігання та протидії корупції.

8. Персональний склад робочої групи затверджується розпорядженням начальника Київської міської військової адміністрації.

Робоча група утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів робочої групи. Головою робочої групи є директор Департаменту з питань запобігання та виявлення корупції виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). У разі відсутності голови робочої групи його обов'язки виконує заступник голови робочої групи.

9. Голова робочої групи:

1) організовує діяльність робочої групи та забезпечує для цього необхідні умови:

здійснює підготовку засідань робочої групи;

забезпечує ведення протоколів засідань робочої групи;

забезпечує обмін інформацією між членами робочої групи;

2) здійснює координацію роботи з оцінювання корупційних ризиків та розробки заходів впливу на корупційні ризики.

10. Секретар робочої групи:

1) готує проєкт порядку денного засідання робочої групи;

2) інформує членів робочої групи та запрошених осіб про дату, час і місце проведення засідання робочої групи і порядок денний;

3) оформлює протоколи засідання робочої групи;

4) готує інші документи, необхідні для забезпечення діяльності робочої групи.

11. Члени робочої групи мають право:

1) ознайомлюватися з матеріалами, що належать до повноважень робочої групи;

2) висловлювати свою позицію під час засідання робочої групи та брати участь у прийнятті рішень шляхом голосування;

3) ініціювати у разі потреби скликання засідання робочої групи, а також вносити пропозиції щодо розгляду питань, не зазначених у порядку денному;

4) здійснювати інші повноваження, пов'язані із діяльністю робочої групи.

12. Основною формою діяльності робочої групи є засідання, які проводяться відповідно до плану оцінювання корупційних ризиків та підготовки антикорупційної програми або у разі потреби.

13. Засідання робочої групи є правомочним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини її членів.

14. Рішення робочої групи приймається простою більшістю голосів та оформлюється протоколом засідання. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні робочої групи.

15. У протоколі зазначаються список присутніх на засіданні робочої групи, питання, які розглядалися, рішення, прийняті за результатами обговорення відповідного питання, та підсумки голосування.

16. Кожен член робочої групи має право внести до протоколу висловлені під час засідання пропозиції та зауваження з порушеного питання.

17. Протокол засідання робочої групи оформлюється протягом двох робочих днів згідно з інструкцією з діловодства у виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації), районних в місті Києві державних адміністраціях, на підприємствах, в установах та організаціях, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, затвердженої розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 25 вересня 2018 року № 1747 (у редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 18 серпня 2020 року № 1237). Такий протокол доводиться до відома всіх членів робочої групи.

18. Рішення робочої групи, прийняті у межах її повноважень, мають рекомендаційний характер.

19. Матеріально-технічне забезпечення діяльності робочої групи здійснює Департамент з питань запобігання та виявлення корупції виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Директор Департаменту з питань  
запобігання та виявлення корупції

Олег ТИМОШЕНКО