



**ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

14.12.2018

№ 2279

Про утворення Робочої групи з визначення механізмів запобігання можливості виникнення зловживань у сфері публічних закупівель продуктів харчування для закладів освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про місцеві державні адміністрації», «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про загальну середню освіту», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 11 лютого 2016 року № 70 «Про питання створення та діяльності консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»:

1. Утворити Робочу групу з визначення механізмів запобігання можливості виникнення зловживань у сфері публічних закупівель продуктів харчування для закладів освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва та затвердити її персональний склад, що додається.

2. Затвердити Положення про Робочу групу з визначення механізмів запобігання можливості виникнення зловживань у сфері публічних закупівель продуктів харчування для закладів освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва, що додається.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Київської міської державної адміністрації Мондриївського В. М.

Голова



Віталій КЛИЧКО

016333

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження виконавчого органу
Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації)
від 14 грудня 2018 року № 2279

ПОЛОЖЕННЯ

про Робочу групу з визначення механізмів запобігання можливості виникнення зловживань у сфері публічних закупівель продуктів харчування для закладів освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва

1. Робоча група з визначення механізмів запобігання можливості виникнення зловживань у сфері публічних закупівель продуктів харчування для закладів освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва (далі – Робоча група) є постійно діючим консультативно-дорадчим органом виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), який утворюється для участі в підготовці проектів нормативно-правових актів, інших документів, що подаються на розгляд керівництву виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), для запобігання можливості виникнення зловживань у сфері публічних закупівель продуктів харчування для закладів освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва.

2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, іншими нормативно-правовими актами, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), а також цим Положенням.

3. Основними завданнями Робочої групи є:

забезпечення координації дій місцевих органів виконавчої влади, зокрема територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій з питань запобігання можливості виникнення зловживань у сфері публічних закупівель продуктів харчування для закладів освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва;

проведення аналізу проблемних питань, що виникають під час публічних закупівель продуктів харчування для закладів освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва;

підготовка пропозицій керівництву виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо визначення шляхів, механізму та способів запобігання можливості виникнення зловживань у сфері публічних закупівель продуктів харчування закладів освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва;

забезпечення взаємодії структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) з підприємствами, установами, організаціями щодо запобігання можливості виникнення зловживань у сфері публічних закупівель продуктів харчування для закладів освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва;

підготовка проектів нормативно-правових актів, інших документів щодо запобігання можливості виникнення зловживань у сфері публічних закупівель продуктів харчування для закладів освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва;

виконання інших завдань, передбачених розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

4. Робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

1) проводить аналіз стану справ та причин виникнення зловживань у сфері публічних закупівель продуктів харчування для закладів освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва;

2) вивчає результати діяльності структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва у сфері публічних закупівель продуктів харчування для закладів освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва;

3) проводить моніторинг стану виконання структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районними в місті Києві державними адміністраціями, підприємствами, установами та організаціями комунальної власності територіальної громади міста Києва законодавства у сфері публічних закупівель продуктів харчування для закладів освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва;

4) бере участь у розробленні (опрацюванні) в установленому порядку проектів нормативно-правових актів щодо запобігання можливості виникнення зловживань у сфері публічних закупівель продуктів харчування для закладів освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва;

5) подає керівництву виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) розроблені за результатами своєї роботи пропозиції та рекомендації щодо запобігання можливості виникнення зловживань у сфері публічних закупівель продуктів харчування для закладів освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва.

5. Робоча група має право:

1) одержувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади, зокрема і територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ і організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, документи та інші матеріали, потрібні для виконання покладених на неї завдань;

2) залучати до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчої влади, зокрема і територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ і організацій (за погодженням з їх керівниками), а також інших осіб (за згодою) для розгляду питань, що належать до її компетенції;

3) утворювати в разі потреби для виконання покладених на неї завдань постійні або тимчасові робочі підгрупи;

4) організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів.

6. Робоча група під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з місцевими органами виконавчої влади, зокрема і територіальними підрозділами центральних органів виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

7. Персональний склад Робочої групи затверджується розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

8. Робоча група утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів Робочої групи, які беруть участь у її роботі на громадських засадах.

До складу Робочої групи можуть входити також представники місцевих органів виконавчої влади, зокрема і територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств,

установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), громадськості, а також інші особи (за згодою).

9. Робочу групу очолює заступник голови Київської міської державної адміністрації, який координує діяльність Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

10. Голова Робочої групи здійснює загальне керівництво її діяльністю, визначає порядок її роботи, головує на засіданнях, представляє Робочу групу у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями.

Заступник голови Робочої групи виконує повноваження голови Робочої групи в разі його відсутності.

11. Секретар Робочої групи:

скликає за дорученням голови Робочої групи засідання;

забезпечує ведення протоколів засідання Робочої групи;

забезпечує організацію діяльності Робочої групи (зокрема ведення діловодства), підготовку порядку денного та матеріалів до її засідань з урахуванням пропозицій членів Робочої групи;

здійснює моніторинг стану реалізації рішень Робочої групи, регулярно інформує голову Робочої групи та інших членів Робочої групи з цих питань;

виконує в межах компетенції доручення голови Робочої групи.

12. Формою роботи Робочої групи є засідання, що скликаються головою Робочої групи в разі потреби.

Засідання Робочої групи вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

13. На своїх засіданнях Робоча група розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Робочої групи. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається усім членам Робочої групи, заінтересованим органам, підприємствам, установам, організаціям, іншим особам.

Член Робочої групи, який не підтримує пропозиції та рекомендації, може викласти в письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

14. Пропозиції та рекомендації Робочої групи можуть реалізовуватися шляхом видання в установленому порядку розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

15. Робоча група може використовувати в роботі бланк із своїм найменуванням.

16. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Робочої групи здійснює Департамент освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Заступник голови



Валентин МОНДРИЇВСЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження виконавчого органу
Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації)
від 14 грудня 2018 року № 2279

ПЕРСОНАЛЬНИЙ СКЛАД

Робочої групи з визначення механізмів запобігання можливості виникнення
зловживань у сфері публічних закупівель продуктів харчування для закладів
освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва

МОНДРИЇВСЬКИЙ Валентин Миколайович	заступник голови Київської міської державної адміністрації, голова Робочої групи
КОЛТИК Оксана Тарасівна	директор Департаменту внутрішнього фінансового контролю та аудиту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), заступник голови Робочої групи
ФІДАНЯН Олена Григорівна	директор Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), секретар Робочої групи
МИРОШНІЧЕНКО Андрій Анатолійович	радник заступника голови Київської міської державної адміністрації Мондриївського В. М. з гуманітарних питань (за згодою)
ГЕРАСИМЕНКО Олександр Васильович	начальник відділу контролю у сфері закупівель Північного офісу Держаудитслужби (за згодою)
ЗАСКАЛЬКО Галина Вікторівна	головний спеціаліст відділу безпеки середовища життєдіяльності Управління державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства Головного управління Держпродспоживслужби в м. Києві (за згодою)
КОБИЛЯНСЬКИЙ Олександр Миколайович	заступник керівника Київської місцевої прокуратури № 7 (за згодою)

КОЛОБОРОДОВ
Андрій Володимирович

начальник відділу Головного управління
контррозвідального захисту інтересів держави
у сфері економічної безпеки Служби безпеки
України (за згодою)

КРАСЮК
Сергій Йосипович

начальник управління з питань запобігання та
виявлення корупції апарату виконавчого органу
Київської міської ради (Київської міської
державної адміністрації)

САВОЧКА
Олена Анатоліївна

головний спеціаліст відділу безпеки середовища
життєдіяльності Управління державного нагляду
за дотриманням санітарного законодавства
Головного управління Держпродспоживслужби
в м. Києві (за згодою)

Заступник голови



Валентин МОНДРИЇВСЬКИЙ