



**ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

20.03.2019

№ 496

Про внесення змін до Положення про Комісію з перевірки інформації щодо об'єктів будівництва, які викликають суспільний резонанс на території міста Києва

Відповідно до Земельного кодексу України, Цивільного кодексу України, законів України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про місцеві державні адміністрації", "Про регулювання містобудівної діяльності", розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 11 лютого 2016 року № 70 "Про питання створення та діяльності консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)" та з метою запобігання незаконної забудови міста Києва:

Унести зміни до Положення про Комісію з перевірки інформації щодо об'єктів будівництва, які викликають суспільний резонанс на території міста Києва, затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 22 квітня 2015 року № 390 (у редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 12 березня 2019 року № 423), виклавши його у новій редакції, що додається.

Голова

Віталій КЛИЧКО



025259

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження виконавчого органу  
Київської міської ради (Київської  
міської державної адміністрації)

22 квітня 2015 року № 390

(у редакції розпорядження  
виконавчого органу Київської  
міської ради (Київської міської  
державної адміністрації)

від 20 березня 2019 року № 496)

## ПОЛОЖЕННЯ

про Комісію з перевірки інформації щодо об'єктів будівництва,  
які викликають суспільний резонанс на території міста Києва

1. Комісія з перевірки інформації щодо об'єктів будівництва, які викликають суспільний резонанс на території міста Києва (далі – Комісія) утворена як постійно діючий допоміжний орган виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) з метою перевірки інформації щодо об'єктів будівництва, які викликають суспільний резонанс на території міста Києва.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, іншими нормативно-правовими актами, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), а також цим Положенням.

3. Основними завданнями Комісії є:

1) розгляд та перевірка інформації щодо об'єктів будівництва, які викликають суспільний резонанс на території міста Києва, в тому числі яка міститься у зверненнях фізичних та/або юридичних осіб, засобах масової інформації, в мережі Інтернет;

2) сприяння в межах компетенції врегулюванню конфліктних ситуацій, які виникають під час забудови міста Києва;

3) вивчення інформації щодо захисту життєвого та природного середовища міста Києва від шкідливого впливу техногенних фактів і соціально-побутових явищ, зумовлених містобудівними перетвореннями, які викликають суспільний резонанс на території міста Києва;

4) вивчення інформації щодо негативних наслідків, спричинюваних будівництвом об'єктів, які викликають суспільний резонанс на території міста Києва, вжиття заходів щодо їх відвернення, усунення або компенсування;

5) підготовка пропозицій та рекомендацій щодо визначення шляхів, механізму та способів вирішення проблемних питань, що виникли під час будівництва на території міста Києва.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

1) розглядає та перевіряє інформацію щодо об'єктів будівництва, які викликають суспільний резонанс на території міста Києва, що міститься, зокрема, у зверненнях фізичних та/або юридичних осіб, засобах масової інформації, мережі Інтернет;

2) проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблем під час будівництва на території міста Києва, в тому числі у процесі реалізації повноважень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у відповідній сфері;

3) вивчає результати діяльності структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва з питань, що належать до її компетенції;

4) проводить моніторинг стану виконання структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районними в місті Києві державними адміністраціями, підприємствами, установами та організаціями комунальної власності територіальної громади міста Києва покладених на них завдань з питань, що належать до її компетенції;

5) готує пропозиції щодо врегулювання конфліктних ситуацій, які виникають під час забудови міста Києва;

6) подає Київському міському голові розроблені за результатами своєї роботи пропозиції та рекомендації, в тому числі пропозиції щодо притягнення осіб до юридичної відповідальності;

7) забезпечує взаємодію структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) з підприємствами, установами, організаціями з питань, що виникають під час здійснення завдань Комісія;

8) бере участь у розробленні (опрацюванні) в установленому порядку проектів нормативних актів з питань, що належать до її компетенції.

5. Комісія має право:

1) одержувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади, в тому числі територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ і організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на неї завдань:

2) залучати до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчої влади, в тому числі територіальних підрозділів центральних органів

виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ і організацій (за погодженням із їхніми керівниками), а також інших осіб (за згодою), для розгляду питань, що належать до її компетенції;

3) організувати проведення нарад та інших заходів;

4) утворювати для виконання покладених на неї завдань робочі групи, до складу яких можуть входити представники місцевих органів виконавчої влади, в тому числі територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, громадськості, а також інші особи (за згодою).

6. Комісія під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з місцевими органами виконавчої влади, в тому числі територіальними підрозділами центральних органів виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями.

7. Персональний склад Комісії затверджується розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

8. Комісія утворюється у складі співголів Комісії, відповідального секретаря (з правом дорадчого голосу) та членів Комісії, які беруть участь у її роботі на громадських засадах.

До складу Комісії включаються за згодою представники громадськості у кількості, яка не перевищує 1/3 загального складу Комісії, які беруть участь у її роботі на громадських засадах.

До участі у засіданні Комісії у разі потреби можуть запрошуватися фахівці та спеціалісти у відповідній сфері, представники громадськості (за згодою) з правом дорадчого голосу.

9. Співголови Комісії:

на першому засіданні Комісії затверджують порядок (регламент) її роботи, процедуру розгляду питань та прийняття рішень тощо;

здійснюють загальне керівництво діяльністю Комісії;

головують на засіданнях;

представляють Комісію у відносинах із органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями.

Розподіл обов'язків між співголовами Комісії визначається порядком (регламентом) роботи Комісії.

10. Відповідальний секретар Комісії:

скликає за дорученням одного із співголів Комісії засідання;

складає протоколи засідання Комісії;

здійснює підготовку порядку денного та матеріалів до його засідань з урахуванням пропозицій членів Комісії;

здійснює моніторинг стану реалізації рішень Комісії, регулярно інформує співголів Комісії та інших членів Комісії з цих питань;

виконує, в межах компетенції, доручення співголів Комісії.

11. Формою роботи Комісії є засідання, що скликаються співголовою відповідно до розподілу обов'язків Комісії в міру потреби, але не рідше одного разу на 14 календарних днів.

Засідання Комісії вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

Засідання Комісії проводиться гласно та відкрито.

Комісія може проводити виїзні засідання, у тому числі на конкретних об'єктах будівництва.

12. Комісія на своїх засіданнях здійснює розгляд та перевірку інформації окремо щодо конкретних об'єктів будівництва, які викликають суспільний резонанс на території міста Києва, в тому числі яка міститься у зверненнях фізичних та/або юридичних осіб, засобах масової інформації, в мережі Інтернет.

Розгляд інформації щодо конкретного об'єкту будівництва здійснюється у порядку черговості залежно від дати її надходження.

Співголова Комісії відповідно до розподілу обов'язків не пізніше наступного дня із дати отримання такої інформації доручає структурним підрозділам виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), представники яких входять до складу Комісії, протягом двох робочих днів надати вичерпну інформацію та копії документів, що стосується конкретного об'єкту будівництва.

Після отримання інформації та копій наявних документів, відповідальний секретар Комісії готує інформаційну довідку щодо конкретного об'єкту будівництва за формою згідно з додатком до цього Положення, надає її для ознайомлення членам Комісії.

Інформаційна довідка є невід'ємною частиною протоколу засідання Комісії, на якому розглядається питання щодо конкретного об'єкту будівництва.

На розгляд засідання Комісії не виносяться питання щодо яких відсутня інформаційна довідка.

13. Порядок денний засідання Комісії затверджується співголовою Комісії відповідно до розподілу обов'язків не пізніше, ніж за 4 робочі дні до дня засідання Комісії та підлягає оприлюдненню на офіційному веб-порталі територіальної громади міста Києва не пізніше, ніж за 3 робочі дні до дня засідання Комісії.

Відповідальний секретар Комісії забезпечує інформування суб'єкта звернення, користувача земельної ділянки (замовника будівництва) про дату та



час засідання Комісії, на якому розглядається питання конкретного об'єкту будівництва.

14. На своїх засіданнях Комісія розробляє пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

Рішення Комісії вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Комісії.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні Комісії.

Член Комісії, який не підтримує рішення Комісії, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання Комісії.

Рішення Комісії фіксуються у протоколі засідання Комісії, який підписується головуючим на засіданні та відповідальним секретарем, і надсилається усім членам Комісії, заінтересованим органам, підприємствам, установам, організаціям, іншим особам.

Питання щодо кожного об'єкту будівництва оформлюється окремим витягом із протоколу засідання Комісії.

Пропозиції та рекомендації Комісії передаються відповідним структурним підрозділам виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) для подальших дій згідно з компетенцією.

Рішення Комісії є обов'язковими для розгляду, врахування у роботі структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та вжиття ними в межах компетенції відповідних заходів.

15. Комісія розглядає питання щодо об'єктів будівництва на території міста Києва, що викликають суспільний резонанс у разі отримання інформації щодо:

1) наявності факту та документального підтвердження проведення земляних, підготовчих, будівельних робіт на об'єкті будівництва без отримання (реєстрації) передбаченої законодавством документації дозвільного або повідомного (декларативного) характеру;

2) наявності факту та документального підтвердження використання земельної ділянки всупереч (з порушенням) цільовому призначенню, проведення земляних, підготовчих, будівельних робіт на об'єкті будівництва всупереч (з порушенням) отриманої (зареєстрованої) передбаченої законодавством документації дозвільного або повідомного (декларативного) характеру;

3) наявності факту та документального підтвердження порушення норм законодавства України під час видачі (реєстрації) документації дозвільного або повідомного (декларативного) характеру;

4) наявності факту та документального підтвердження невідповідності намірів забудови вимогам містобудівної документації на місцевому рівні;

5) містобудівних перетворень, які створюють загрозу життю та здоров'ю фізичних осіб, майну фізичних або юридичних осіб чи територіальної громади міста Києва, або існують обґрунтовані ризики виникнення такої загрози;

6) наявності факту інших порушень норм законодавства України при здійсненні містобудівних перетворень.

16. Комісія не розглядає на своїх засіданнях питання, які:

1) відповідно до статті 6 Закону України «Про судоустрій і статус суддів», Рекомендації № CM/Rec(2010)12 Комітету Міністрів Ради Європи від 17 листопада 2010 року щодо незалежності, ефективності та обов'язків суддів, можуть підірвати незалежність судової влади або довіру суспільства до неї;

2) мають на меті вплив у будь-якій формі на працівника правоохоронного органу з метою перешкодити виконанню ним службових обов'язків або добитися прийняття незаконних рішень.

17. Пропозиції та рекомендації Комісії можуть реалізовуватись шляхом надання доручень Київського міського голови або в інший спосіб, передбачений законодавством України.

18. Комісія використовує у роботі бланк із своїм найменуванням та зображенням малого Державного герба України.

19. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Комісії здійснює Департамент будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Заступник голови



Володимир СЛОНЧАК