

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ Департаменту будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

« » _____ 2022 року № ____

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття посади державної служби – заступника директора Департаменту будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації (категорія «Б»))

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<ul style="list-style-type: none"> - забезпечення виконання завдань, визначених програмою економічного і соціального розвитку міста Києва; - розробка на основі пропозицій структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) поточних та перспективних програм капітального будівництва; - здійснення заходів з організації будівництва (реконструкції) підпорядкованими комунальними підприємствами об'єктів, що включені до програми економічного і соціального розвитку міста Києва; - здійснення контролю за підготовкою та погодженням проектно-кошторисної документації, а також контролю за термінами розроблення проектно-кошторисної документації відповідно графіків її видачі; - сприяння впровадженню у будівництво прогресивних проектних рішень, нових технологій, будівельних матеріалів, конструкцій та виробів тощо.
Умови оплати праці	посадовий оклад відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 р. № 15 «Питання оплати праці працівників держаних органів», інші виплати передбачені Законом України «Про державну службу»
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	<ul style="list-style-type: none"> - безстроково; - строк призначення особи, яка досягла 65-річного віку, становить один рік з правом повторного призначення без обов'язкового проведення конкурсу щороку»
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	Відповідно до статті 25 Закону України від 10 грудня 2015 року № 889-УІІ «Про державну службу» та Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 23 березня 2017 року № 648) (далі Порядок), особа, яка бажає взяти участь у конкурсі,

	<p>подає до конкурсної комісії такі документи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 2 до Порядку; 2) резюме за формою згідно з <u>додатком 2¹</u>, в якому обов'язково зазначається така інформація: <ul style="list-style-type: none"> прізвище, ім'я, по батькові кандидата; реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти; підтвердження рівня вільного володіння державною мовою; відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах у відповідній сфері, визначеній в умовах конкурсу, та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог); 3) заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону; 4) підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти; 5) копію Державного сертифіката про рівень володіння державною мовою (витяг з реєстру Державних сертифікатів про рівень володіння державною мовою), що підтверджує рівень володіння державною мовою, визначений Національною комісією зі стандартів державної мови. <p>Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі, може подати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим вимогам, зокрема стосовно попередніх результатів тестування, досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо)</p> <p>Інформація приймається: до 11 год. 00 хв. 26 січня 2022 року</p>
Додаткові (необов'язкові) документи	заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби
Дата і час початку проведення тестування кандидатів. Місце або спосіб проведення тестування. Місце або спосіб проведення співбесіди (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно)	31 січня 2022 року об 11.00, м. Київ, вул. Володимирська, 42, кабінет 210

Місце або спосіб проведення співбесіди з метою визначення суб'єктом призначення або керівником державної служби переможця (переможців) конкурсу (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно)	07 лютого 2022 року об 11.00, м. Київ, вул. Володимирська, 42 кабінет 210	
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Чумак Олена Валеріївна, завідувач сектору управління персоналом 235-32-50 construction@kyivcity.gov.ua	
Кваліфікаційні вимоги		
1	Освіта	Вища, за ступенем магістр/спеціаліст
2	Досвід роботи	Досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років
3	Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності		
	Вимога	Компоненти вимоги
1	Уміння працювати з комп'ютером	Вміння використовувати комп'ютерну техніку та програмне забезпечення – Word, Exel, Power Point, Microsoft Project, системи інформаційно-правового забезпечення
2	Ділові якості	аналітичні здібності, діалогове спілкування (письмове і усне), навички управління, навички контролю, лідерські якості, вміння розподіляти роботу
3	Особистісні якості	ініціативність, контроль емоцій, комунікабельність, дисциплінованість
Професійні знання		
	Вимога	Компоненти вимоги
1	Знання законодавства	Знання: Конституції України; Закону України «Про державну службу»; Закону України «Про запобігання корупції»
2	Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно	Закони України: «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», Бюджетний кодекс України, нормативні акти з питань нормативно-правового регулювання будівництва, Порядок та умови надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-

до посадової інструкції (положення про управління та відділ)	економічного розвитку окремих територій, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 6 лютого 2012 р. № 106, Закон України «Про Державний бюджет України на 2022 рік»
--	--