



КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

XI СЕСІЯ VIII СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

№ _____

Проект

Про затвердження Положення
про порядок проведення
ярмарків у місті Києві

Відповідно до статті 22 Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ», статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» та враховуючи Порядок провадження торговельної діяльності та правила торговельного обслуговування на ринку споживчих товарів, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 15 червня 2006 року № 833, розпорядження Кабінету Міністрів України від 13 травня 2009 року № 516-р «Питання проведення продовольчих ярмарків», накази Міністерства зовнішніх економічних зв'язків і торгівлі України від 08 липня 1996 року № 369 «Про затвердження Правил роботи дрібнороздрібної торговельної мережі», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 23 липня 1996 року за № 372/1397 та від 08 липня 1997 року №344 «Про затвердження Правил роздрібної торгівлі картоплею та плодоовочевою продукцією», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 28 серпня 1997 року за № 353/2157, наказу Міністерства економіки та з питань європейської інтеграції України від 11 липня 2003 року №185 «Про затвердження Правил роздрібної торгівлі продовольчими товарами», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 23 липня 2003 року за № 628/7949, Правила благоустрою міста Києва, затверджені рішенням Київської міської ради від 25 грудня 2008 року № 1051/1051, рішення Київської міської ради від 23 грудня 2010 року № 413/5225 «Про деякі питання з упорядкування в м. Києві роздрібної торгівлі алкогольними, слабоалкогольними напоями, вином столовим, пивом (крім безалкогольного) та тютюновими виробами» розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

від 26 травня 2015 року № 507 «Про проведення ярмарків у місті Києві», з метою забезпечення мешканців міста Києва якісними та безпечними продовольчими та непродовольчими товарами, продукцією рослинництва, тваринництва і продуктами їх переробки, іншими продуктами харчування, товарами першої необхідності та запобігання торгівлі у невстановлених місцях:

1. Затвердити Положення про Порядок проведення ярмарків у місті Києві, що додається.

2. Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити контроль за дотриманням суб'єктами господарювання вимог цього рішення.

3. Департаменту міського благоустрою виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), комунальному підприємству «Київблагоустрій», структурним підрозділам контролю за благоустроєм районних в місті Києві державних адміністрацій, в межах наданих повноважень, вживати відповідних заходів за дотриманням суб'єктами господарювання вимог правил благоустрою.

4. Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), розробити електронний інформаційний ресурс для подання заявок на участь в ярмарках.

5. Рекомендувати Головному управлінню Національної поліції України у м. Києві та Управлінню патрульної поліції в м. Києві Департаменту патрульної поліції Національної поліції України забезпечити в межах компетенції охорону громадського порядку, обмеження чи заборону руху транспортних засобів та регулювання руху всіх видів транспорту під час проведення регулярних, тематичних, сільськогосподарських і сезонних ярмарків, а також запобігати торгівлі у невстановлених місцях біля таких ярмарків у місті Києві.

6. Суб'єктам господарювання, які будуть провадити підприємницьку діяльність відповідно до цього рішення, дотримуватися Правил благоустрою міста Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 25 грудня 2008 року № 1051/1051, санітарних норм та вимог цього рішення.

7. Це рішення набирає чинності з дня його оприлюднення.

8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника голови Київської міської державної адміністрації, до повноважень якого належать питання в галузі торговельного обслуговування населення.

ПОДАННЯ:

Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень

Олексій КУЛЕБА

Виконувач обов'язків директора Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Володимир КОСТІКОВ

Виконувач обов'язків начальника юридичного відділу Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Анастасія КРАСНОЖОН

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник голови Київської міської державної адміністрації

Микола ПОВОРОЗНИК

Виконувач обов'язків начальника юридичного управління апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Ольга ЯКОВЛЄВА

Керівник апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

Постійна комісія Київської міської ради з питань підприємництва, промисловості та міського благоустрою

Голова

Владислав ТРУБЦИН

Секретар

Ігор ШПАК

Начальник управління правового забезпечення діяльності Київської міської ради секретаріату Київської міської ради

Ганна ГАРШИНА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Київської міської ради

_____ 2021 року № _____

Положення про порядок проведення ярмарків

1. Загальні положення

1.1. Положення встановлює основні вимоги до організації та проведення ярмарків на території міста Києва в інтересах громади міста та суб'єктів господарювання, визначає організаційно-правові відносини суб'єктів ярмаркової діяльності.

1.2. У цьому Положенні наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:

Ярмарок – форма організації торговельної діяльності, який влаштовується в певну пору року і в певному місці для продажу й купівлі товарів;

сільськогосподарський ярмарок – це ярмарок, який проводиться у вихідні дні (субота, неділя) з продажу сільськогосподарської продукції, її переробки, плодоовочевих товарів, борошна, круп, макаронних виробів тощо;

сезонний ярмарок – це ярмарок з продажу продовольчих та непродовольчих товарів у певний сезон року;

суб'єкти ярмаркової діяльності – організатор та учасники ярмарку, районні в місті Києві державні адміністрації, Департамент промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

палатка, намет – це торговельний об'єкт складанно-розбірної конструкції для організації роздрібного продажу товарів, без торговельної зали для покупців, на одне або декілька робочих місць із товарним запасом на один день торгівлі;

лоток, рундук – торговельний об'єкт для організації роздрібного продажу товарів обмеженого асортименту з використанням для їхнього викладення відкритого пристосування складанно-розбірної конструкції, легко переміщуваної з місця на місце;

торговельне місце – спеціально обладнане, певного розміру робоче місце продавця для організації та здійснення роздрібного або оптового продажу товарів із додержанням чинних правил торговельного обслуговування та порядку розрахунків із покупцями;

робоче місце продавця – це місце постійного або тимчасового його перебування в процесі роботи;

місце проведення ярмарку – територія, яка використовується для проведення ярмарку та визначена згідно з адресним переліком сезонних ярмарків та графіком проведення сільськогосподарських ярмарків на відповідне півріччя;

засоби виміральної техніки – технічний засіб, який застосовують для вимірювання ваги і який має унормовані метрологічні характеристики та вимоги;

організатор – комунальне підприємство, що провадить свою діяльність у сфері торгівлі та підпорядковане Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації;

учасник ярмарку – фізична або юридична особа, яка виявила намір прийняти участь у ярмарку та має зареєстровані потужності відповідно до Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів»;

адміністратор ярмарку – працівник комунального підприємства уповноважений на здійснення функцій з підготовки та проведення ярмаркових заходів;

графік проведення сільськогосподарських ярмарків – перелік місць проведення сільськогосподарських ярмарків із визначенням дати проведення, адреси, району, потреби в перекритті дорожнього руху, організатора;

адресний перелік сезонних ярмарків – перелік місць проведення сезонних ярмарків із визначенням району, адреси, дня проведення, потреби в перекритті дорожнього руху, організатора;

графік роботи ярмарку – час початку та закінчення ведення торговельної діяльності;

схема розміщення об'єктів торгівлі під час проведення ярмарку – це графічні матеріали із зазначенням місця розташування торговельних об'єктів під час проведення ярмарку, виконані на топографо-геодезичній основі, визначеними розмірами торговельних об'єктів з прив'язкою до місцевості, з дотриманням ДБН В.2.2-23:2009. Будинки і споруди Підприємства торгівлі;

Заявка на участь в ярмарку – заявка, яка надається учасником ярмарку до організатора

реєстр учасників – перелік суб'єктів господарювання, які виявили наміри приймати участь у ярмарку.

1.3. Дія цього Положення не розповсюджується на здійснення ярмаркових заходів на території ринків будь-якої форми власності, закладів освіти і культури та промислових підприємств, а також заходів, які організовуються та проводяться громадськими організаціями (об'єднаннями) з благодійною метою.

1.4. Інші терміни, що не визначені у цьому Положенні, вживаються у значенні, передбаченому чинним законодавством.

2. Мета проведення ярмарків

2.1. Ярмарки в м. Києві за статусом є місцевими та проводяться у рамках підвищення соціальної захищеності мешканців міста. Ярмарки проводяться у місцях, в яких недостатньо розвинена мережа закладів торгівлі та підприємств ринкової мережі для забезпечення населення міста Києва якісними та

безпечними продовольчими товарами, продукцією рослинництва, тваринництва і продуктами їх переробки, а також з метою запобігання торгівлі у невстановлених місцях

Метою проведення ярмарків є:

насичення споживчого ринку продукцією, в тому числі продовольчими товарами і сільськогосподарською продукцією та сприяння населенню в придбанні товарів безпосередньо у виробників;

підвищення конкурентоспроможності продукції та розширення ринків її збуту, налагодження нових господарських зв'язків;

ресурсне наповнення споживчого ринку міста товарами, залучення додаткових обсягів продукції;

інформування населення міста про досягнення товаровиробників у розширенні асортиментного ряду продукції, що виробляється.

3. Умови організації та проведення ярмарків

3.1. Підставою для проведення сільськогосподарського ярмарку є графік проведення таких ярмарків, який затверджується заступником голови Київської міської державної адміністрації, до повноважень якого належать питання в галузі торговельного обслуговування населення.

3.2. Організаторами сільськогосподарського ярмарку є комунальне підприємство, що провадять свою діяльність у сфері торгівлі та підпорядковані Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) спільно з районною в місті Києві державною адміністрацією, які здійснюють підготовку, проведення та прибирання після закінчення заходу, на підставі розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 26 травня 2015 року № 507 «Про проведення ярмарків у місті Києві».

3.3. Підставою для проведення сезонного ярмарку є адресний перелік таких ярмарків, який затверджується заступником голови Київської міської державної адміністрації, до повноважень якого належать питання в галузі торговельного обслуговування населення.

3.4. Організатором сезонного ярмарку є комунальне підприємство, що провадить діяльність у сфері торгівлі та підпорядковане Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3.5. Підставою для проведення тематичного ярмарку є розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) із зазначенням адреси, строків, організаторів проведення та програми культурно-масових заходів під час таких ярмарків. Проект розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської

державної адміністрації) щодо проведення тематичного ярмарку розробник (розробники) подає на погодження заінтересованим органам разом з погодженою в установленому порядку схемою розміщення об'єктів торгівлі на тематичному ярмарку.

3.6. Графік проведення сільськогосподарських ярмарків та адресний перелік сезонних ярмарків із зазначенням строків проведення та організаторів на I та II півріччя року формуються Департаментом промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на підставі пропозицій районних в місті Києві державних адміністрацій, комунальних підприємств, що провадять свою діяльність у сфері торгівлі та підпорядковані Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), депутатів Київської міської ради.

3.7. Схема розміщення об'єктів торгівлі на ярмарку розмежовується на зони:

- торговельну;
- господарську.

В торговельній зоні розташовують намети для торгівлі продуктами харчування, непродовольчою групою товарів та намет адміністрації.

В господарській зоні розташовують контейнери для сміття, біотуалети та місця для автотранспорту учасників ярмарку.

3.8. В схемі розміщення об'єктів торгівлі на ярмарку в торговельній зоні продукти харчування розміщуються з дотриманням товарного сусідства групуючи намети відповідно до видів продуктів харчування та забезпечуючи відстань між наметами при зміні товару.

3.8. Під час проведення сільськогосподарських і сезонних ярмарків використовуються однотипні палатки або намети розміром 6 м² та в одній кольоровій гамі;

3.9. столи для продажу сільськогосподарської продукції (м'ясопродуктів, молокопродуктів, меду) покривають нержавіючою сталлю, листами алюмінієвих сплавів та іншими матеріалами, допущеними для вказаних цілей Міністерством охорони здоров'я України.

3.8. Режим роботи сільськогосподарських ярмарків з 8:00 год. до 16:00 год. протягом року. Режим роботи сезонних ярмарків з листопада по березень з 8:00 год. до 16:00 год., а з квітня по жовтень з 8:00 год. до 18:00 год.

3.9. Забороняється самовільне розміщення торгового місця на території проведення ярмарку.

4. Порядок розгляду заявок на участь у ярмарку

4.1. Для участі у ярмарку заявник подає організатору заявку встановленого зразка в електронному вигляді, яка реєструється в електронному реєстрі на сайті.

4.2. В заявці визначаються документи, які учасник ярмарку зобов'язується показати адміністратору ярмарку перед його початком в день проведення:

паспорт – для заявників-фізичних осіб;

ідентифікаційний податковий номер - для заявників-фізичних осіб підприємців;

виписку або витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань – для заявників фізичних осіб-підприємців та юридичних осіб;

документ, що підтверджує реєстрацію потужності відповідно до вимог Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів»;

декларація виробника та/або документ, що підтверджує якість та безпеку продукції;

документи, що дають змогу відстежити походження відповідної продукції (договори, товарно-супровідна документація тощо);

копію ветеринарно-санітарного паспорту пасіки – для фізичних осіб, що займаються бджільництвом;

експертний висновок, виданий за результатами ветеринарно-санітарної експертизи в разі реалізації продукції тваринного та рослинного походження;

особисту медичну книжку для осіб, які мають відношення до обігу (приймання, продажу транспортування, зберігання тощо) харчової продукції.

Відповідальність за достовірність відомостей у наданих заявником документах несе заявник.

4.3. Подавати пакет документів до Організатора та отримувати запрошення заявник може особисто, або його представник за примірником оригіналу (нотаріально засвідченої копії) документа, що підтверджує його повноваження. Для юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців представником, що не потребує довіреності, виступає відповідно керівник юридичної особи згідно з даними Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань та безпосередньо сама фізична особа-підприємець.

4.3. Підставою для відмови в участі у ярмарку заявнику може бути:

відсутність вільних торговельних місць на запитуваній локації;

відсутність необхідних документів у наданому пакеті;

виявлення недостовірних відомостей у наданих документах;

систематичне порушення правил торгівлі або недотримання зазначених в цьому Положенні вимог.

У разі відсутності необхідних документів на день проведення ярмарку, які учасник зазначив у заявці, та які надаються адміністратору ярмарку перед

початком ярмарку, учасник не допускається до участі в заході.

5. Права та обов'язки суб'єктів, задіяних в організації та проведенні ярмаркових заходів

5.1. Департамент промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

5.1.1. доводить у встановленому порядку до організаторів затверджені заступником голови Київської міської державної адміністрації, до повноважень якого належать питання в галузі торговельного обслуговування населення, графік проведення сільськогосподарських ярмарків та адресний перелік сезонних ярмарків із зазначенням строків проведення.

5.1.2. щопонеділка готує анонс проведення сільськогосподарських та сезонних ярмарків та направляє у встановленому порядку:

управлінню інформаційного забезпечення апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) для розміщення на офіційному порталі м. Києва;

Головному управлінню Держпродспоживслужби в м. Києві – для забезпечення чергування фахівців з метою здійснення заходів державного нагляду (контролю) згідно з вимогами чинного законодавства;

Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) для внесення відповідних змін до маршрутів руху міського наземного пасажирського транспорту загального користування, шлях слідування яких проходить через місця проведення ярмарків, та інформування мешканців столиці.

Управлінню патрульної поліції у м. Києві Департаменту патрульної поліції Національної поліції України – для забезпечення відповідно до законодавства заборони чи обмеження руху транспортних засобів на вулично-дорожній мережі міста Києва.

5.1.3. розробляє та доводить до організатора рекомендовані ціни на продукти першої необхідності;

5.1.4. забезпечує виконання доручень Київського міського голови щодо оцінювання діяльності районних в місті Києві державних адміністрацій в галузі «Споживчий ринок» за показником «Якість та рівень організації ярмарків».

5.2. Районна в місті Києві державна адміністрація:

5.2.1. визначає кількість та місця проведення ярмарків;

5.2.2. подає Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) пропозиції до графіка проведення сільськогосподарських

ярмарків, адресного переліку сезонних ярмарків із зазначенням строків проведення;

5.2.3. погоджує проекти схем розміщення об'єктів торгівлі із дотриманням товарного сусідства;

5.2.4. щоп'ятниці надає Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) анонс проведення ярмарків на наступний тиждень;

5.2.5. розглядає звернення зацікавлених учасників, надає роз'яснення щодо умов участі, можливого розташування торговельних об'єктів та веде реєстр таких учасників на сільськогосподарському ярмарку;

5.2.6. сприяє комунальному підприємству у вжитті організаційних заходів щодо перекриття дорожнього руху (у разі необхідності) на сільськогосподарського ярмарку, розміщення учасників відповідно до затвердженої схеми в розрізі груп товарів;

5.2.7. здійснюють контроль за дотриманням правил торгівлі та Правил благоустрою міста Києва;

5.2.8. здійснює заходи щодо недопущення осередків несанкціонованої торгівлі поряд місцем проведення ярмарків спільно з представниками поліції;

5.2.9. співпрацює з представниками Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Головного управління Держпродспоживслужби в м. Києві, Організаторами ярмарків з питань, що відносяться до компетенції районних у місті Києві державних адміністрацій;

5.2.10. залучає до участі в ярмарках сільськогосподарських виробників, фермерів та переробні підприємства з різних регіонів України;

5.2.11. проводить обстеження сільськогосподарських ярмарків щодо дотримання учасниками цього Положення та встановлених вимог, підписує Довідку про якість та рівень організації сільськогосподарського ярмарку;

5.2.12. сприяє проведенню спеціалістами Головного управління Держпродспоживслужби в м. Києві заходів моніторингу та контролю за дотриманням учасниками ярмарків санітарно-ветеринарних норм і правил;

5.2.13. інформує про проведення ярмарків шляхом розміщення інформації на офіційних веб-сайтах адміністрацій;

5.2.14. взаємодіє з громадськими організаціями та правоохоронними органами, які забезпечують охорону громадського порядку.

5.3. Комунальне підприємство (надалі – «організатор»), що провадить діяльність у сфері торгівлі та підпорядковане Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

5.3.1. забезпечує раціональне використання території ярмарку, координацію та організаційну підготовку ярмаркових заходів;

5.3.2. розробляє, з урахуванням Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування на ринку споживчих товарів, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 15 червня 2006 року № 833 «Про затвердження Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування на ринку споживчих товарів», наказу Міністерства зовнішніх економічних зв'язків і торгівлі України від 08 липня 1996 року № 369 «Про затвердження Правил роботи дрібнороздрібною торговельною мережею», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 23 липня 1996 року за № 372/1397, проекти схем розміщення об'єктів торгівлі із дотриманням товарного сусідства. Проект схеми розміщення об'єктів торгівлі розробляється в трьох примірниках та у кольорі;

5.3.3. розробляє, погоджує в Управлінні патрульної поліції в м. Києві Департаменту патрульної поліції Національної поліції України та подає на затвердження до Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) схему організації дорожнього руху на період проведення таких ярмарків. Належним чином завірену копію такої схеми надає Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та до районної в місті Києві державної адміністрації;

5.3.4. укладає договори про співпрацю з лабораторіями ветеринарно-санітарної експертизи в частині здійснення ветеринарно-санітарного контролю продукції рослинного та тваринного походження, яка реалізується на ярмаркових заходах м. Києва та надає копії до районної в місті Києві державної адміністрації;

5.3.5. розраховує та затверджує вартість 1 торговельного місця за участь у ярмарках в розрізі груп товарів;

5.3.6. залучає на договірних засадах із дотриманням Закону України «Про публічні закупівлі» суб'єктів господарювання для встановлення контейнерів для твердих побутових відходів, біотулетів та рукомийників, прибирання

території та вивезення твердих побутових відходів та надає копії договорів до районної в місті Києві державної адміністрації;

5.3.7. здійснює підготовку місця для проведення ярмарку (приведення території у належний санітарний стан: очищення від сміття, взимку – від снігу та ожеледі тощо);

5.3.8. забезпечує постійну присутність протягом всього часу проведення ярмарку адміністратора ярмарку з іменним бейджем;

5.3.9. розглядає звернення зацікавлених учасників, надає роз'яснення щодо умов участі, можливого розташування торговельних об'єктів та веде реєстр таких учасників на сезонному ярмарку;

5.3.10. залучає до участі в ярмарках сільськогосподарських виробників, фермерів та переробні підприємства з різних регіонів України;

5.3.11. здійснює організаційні заходи щодо перекриття дорожнього руху на ярмарку (у разі необхідності), фактичне розміщення учасників під час проведення сезонного та сільськогосподарського ярмарку відповідно до затвердженої схеми розрізі груп товарів;

5.3.12. здійснює розрахунок за надання торговельного місця з учасниками ярмарку в готівковій та безготівковій формі. Після отримання оплати надає учаснику ярмарку розрахунковий документ;

5.3.13. інформує населення про проведення ярмарків шляхом розміщення інформації на дошках оголошень, розташованих біля місць проведення заходів;

5.3.14. забезпечує розміщення намету адміністрації ярмарку та наявність в ньому:

інформації про режим роботи ярмарку;

інформації про організаторів із зазначенням номерів телефонів;

засіб вимірювальної техніки з інформаційною вивіскою «контрольні ваги»;

журналу реєстрації чергових адміністраторів;

5.3.15. співпрацює з відповідальними спеціалістами районних в місті Києві державних адміністрацій з питань, що відносяться до їх компетенції;

5.3.16. сприяє проведенню спеціалістами Головного управління Держпродспоживслужби в м. Києві заходів державного нагляду (контролю) згідно з вимогами чинного законодавства;

5.3.17. здійснює моніторинг за дотриманням учасниками ярмарків ветеринарних - санітарно норм і правил;

5.3.18. забезпечує контроль щодо розміщення та встановлення наметів у належному санітарно-технічному стані, низькотемпературних лотків-прилавків, справного та повіреного ваговимірювального обладнання, інформаційної таблички про суб'єкта господарювання, документів, що підтверджують якість та безпечність харчових продуктів, цінників на продукцію, медичних книжок, спецодягу, дотримання правил роздрібної торгівлі продовольчими та непродовольчими товарами, Правил благоустрою та інших нормативно-правових актів;

5.3.19. вживає заходів щодо унеможливлення реалізації продукції домашнього виробництва та продукції, на яку відсутні документи, що підтверджують її якість та безпеку, в тому числі недопущення до участі в ярмарках учасників, які систематично порушують встановлені вимоги;

5.3.20. доводить до відома учасників ярмарків інформацію про заборону:

вживання та продажу слабоалкогольних, алкогольних напоїв та тютюнових виробів на робочому місці;

паркування автотранспортних засобів на зелених зонах та у місцях, що створюють незручності для учасників руху (міжбудинкові проїзди, прибудинкові території, тротуари);

використання пластикової тари, яка була у вжитку;

продажу продукції домашнього виробництва, дикорослих грибів у будь-якому вигляді; консервованих овочів, фруктів, вичавленого свіжого соку тощо;

5.3.21. надає додаткові послуги учасникам ярмарку за попередньою домовленістю з ними (вантажно-розвантажувальні, транспортні, оренди обладнання, тощо);

5.3.22. забезпечує доступ до нормативно-правових актів, які регулюють торгівлю діяльність під час ярмаркових заходів;

5.3.23. забезпечує контроль за дотриманням учасниками ярмарку:

Закон України «Про інформацію для споживачів щодо харчових продуктів» від 06 грудня 2018 року №2639-VIII;

Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування на ринку споживчих товарів затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 15 червня 2006 року № 833;

Правил роботи дрібнороздрібної торговельної мережі, затверджених наказом Міністерства зовнішніх економічних зв'язків і торгівлі України від 08 червня 1996 року № 369, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 23 липня 1996 року за № 372/1397;

Правил роздрібної торгівлі картоплею та плодоовочевою продукцією, затверджених наказом Міністерства зовнішніх економічних зв'язків і торгівлі України від 08 липня 1997 року № 344, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 28 серпня 1997 року за № 353/2157;

Правил роздрібної торгівлі продовольчими товарами, затверджених наказом Міністерства економіки та з питань європейської інтеграції України від 11 липня 2003 року № 185, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 23 липня 2003 року за № 628/7949;

Правил благоустрою міста Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 25 грудня 2008 року № 1051/1051;

Рішення Київської міської ради від 23 грудня 2010 року № 413/5225 «Про деякі питання з упорядкування в м. Києві роздрібної торгівлі алкогольними, слабоалкогольними напоями, вином столовим, пивом (крім безалкогольного) та тютюновими виробами»;

5.4. Учасник ярмарку зобов'язаний:

5.4.1. дотримуватись:

Закон України «Про інформацію для споживачів щодо харчових продуктів» від 06 грудня 2018 року № 2639-VIII;

Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування на ринку споживчих товарів затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 15 червня 2006 року № 833;

Правил роботи дрібнороздрібної торговельної мережі, затверджених наказом Міністерства зовнішніх економічних зв'язків і торгівлі України від 08 червня 1996 року № 369, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 23 липня 1996 року за № 372/1397;

Правил роздрібної торгівлі картоплею та плодоовочевою продукцією, затверджених наказом Міністерства зовнішніх економічних зв'язків і торгівлі України від 08 липня 1997 року № 344, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 28 серпня 1997 року за № 353/2157;

Правил роздрібної торгівлі продовольчими товарами, затверджених наказом Міністерства економіки та з питань європейської інтеграції України від 11 липня 2003 року № 185, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 23 липня 2003 року за № 628/7949;

Правил благоустрою міста Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 25 грудня 2008 року № 1051/1051;

Рішення Київської міської ради від 23 грудня 2010 року № 413/5225 «Про деякі питання з упорядкування в м. Києві роздрібної торгівлі алкогольними, слабоалкогольними напоями, вином столовим, пивом (крім безалкогольного) та тютюновими виробами»;

5.4.3 сплатити організаційний збір не пізніше дня проведення ярмарку;

5.4.4. утримувати намет відповідного кольору, що визначений організатором у належному санітарно-технічному стані;

5.4.5. розмістити в наметі інформаційну табличку про суб'єкта господарювання з контактною інформацією;

5.4.6. під час провадження торговельної діяльності використовувати: справне повірене ваговимірювальне обладнання;

5.4.7. утримувати у належному санітарному стані торговельний інвентар;

5.4.8. забезпечити наявність узгодженого асортименту товарів згідно вказаного в заявці;

5.4.9. мати у наявності документ, що посвідчує особу;

5.4.10. дотримуватися охайного зовнішнього вигляду, використовувати чистий спецодяг (фартух, наруківники);

5.4.11. забезпечити наявність у продавців особистих медичних книжок з відміткою про проходження медичного огляду (обов'язково повинні бути вклеєне фото та печатка медичного закладу);

5.4.12. забезпечити наявність на торговельному місці документів про надходження товарів до продажу (висновок ветеринарно-санітарної експертизи, товарно-транспортну накладну, прибутково-видаткову накладну, приймальний акт тощо із зазначенням назви, сорту, кількості, ціни та загальної вартості товару);

5.4.13. забезпечити наявність на торговельному місці копій гігієнічних висновків;

5.4.14. утримувати торговельне місце в належному санітарному стані;

5.4.15. дотримуватися режиму роботи ярмарку;

5.5. Учаснику ярмарку забороняється здійснювати продаж:

5.5.1. продукції домашнього виробництва, дикорослих грибів у будь-якому вигляді; консервованих овочів, фруктів, вичавленого свіжого соку;

5.5.2. продукції у пластиковій тарі, що була у вжитку;

5.5.3. продовольчих товарів, якщо при їх продажу відсутні умови для дотримання санітарних норм і правил, а також для додержання температурних режимів, умов зберігання та продажу цих товарів;

5.5.4. вогнєнебезпечних товарів побутової хімії, піротехнічних засобів, паливно-мастильних матеріалів.

5.5.5. слабоалкогольних, алкогольних напоїв та тютюнових виробів.

5.6. Учаснику ярмарку заборонено:

5.6.1. вживати слабоалкогольні, алкогольні напої та тютюнові вироби на робочому місці;

5.6.2. паркувати автотранспортні засоби на зеленій зоні та у місцях, що створюють незручності для учасників руху (між будинкові проїзди, прибудинкові території, тротуари).

5.6.3. передавати право на участь у ярмарку третім особам.

5.7. Учасник ярмарку мають право:

5.7.1. подати заявку на участь у ярмарку;

5.7.2. реалізовувати продукцію, відповідно до цього Положення, правил роздрібної торгівлі продовольчими та непродовольчими товарами та інших нормативно-правових актів;

5.7.3. подавати звернення до визначених законодавством органів, отримувати роз'яснення щодо умов участі, можливого розташування торговельних об'єктів на ярмарку та бути внесеним до реєстру учасників ярмарку;

5.7.4. бути поінформованим щодо:
проведення та режиму роботи ярмарку;
організаторів та їх контактної інформації;
засобів виміральної техніки з інформаційною вивіскою «контрольні ваги»;

5.7.5. розміщувати намети на ярмарку відповідно до визначеного організатором місця;

5.7.6. співпрацювати з відповідальними спеціалістами районних в місті Києві державних адміністрацій з питань, що відносяться до їх компетенції.

5.7.7. надавати роз'яснення покупцям щодо своєї продукції.

5.7.8. проводити самостійно або звертатися до уповноважених державних органів щодо проведення експертизи та випробування продукції;

5.7.9. одержувати від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для реалізації своїх цілей і завдань;

5.7.10. сприяти відповідним державним органам у здійсненні контролю за якістю продукції та обслуговування;

5.7.11. представляти і захищати свої інтереси в органах виконавчої влади та органах місцевого самоврядування згідно із законодавством;

5.7.12. звертатися з позовом до суду про визнання дій органів виконавчої влади протиправними і припинення цих дій.

5.7.13. звертатися до правоохоронних органів та органів виконавчої влади про притягнення до відповідальності осіб, винних у неправомірності встановлення правопорушення та накладення штрафу.

5.7.14. брати участь у проведенні моніторингу цін на товари, які реалізуються, та надавати на вимогу організатора та/або спеціалістів Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), та/або районних в місті Києві державних адміністрацій інформацію про обсяги реалізації товарів на ярмарку.

5.8. Адміністратор ярмарку:

5.8.1. виконує обов'язки покладені на нього організатором ярмаркового заходу;

5.8.2. контролює дотримання встановленого Порядком режиму роботи ярмарків;

5.8.3. веде журнал реєстрації підприємців, що беруть участь у проведенні ярмарку;

5.8.4. здійснює моніторинг цін на ярмарку;

5.8.5. забезпечує наявність у кожному об'єкті торгівлі інформації про учасника ярмарку;

5.8.6. здійснює нагляд за дотриманням умов зберігання та реалізації учасниками ярмарку, продукції з обмеженим терміном придатності;

5.8.7. здійснює моніторинг щодо обмеження чи заборони руху транспортних засобів під час проведення ярмарку відповідно до Схеми організації дорожнього руху;

5.8.8. у разі необхідності проводить роз'яснювальну роботу з суб'єктами господарювання та фізичними особами підприємцями щодо роботи на ярмарку; забезпечує наявність у кожному об'єкті торгівлі інформації про учасника ярмарку, належного стану наметів, столів, лотків та інших об'єктів торгівлі;

5.8.9. контролює за належним утриманням туалетних модульних кабін та рукомийників;

5.8.10. контролює наявність в наметі адміністрації ярмарку інформаційного стенду з інформацією про організатора, книги скарг та пропозицій, інформації про режим роботи ярмарку (години, весняно-літній, осінньо-зимовий), рекомендованих цін, контрольних вагів тощо;

5.8.11. здійснює нагляд за прибиранням території після проведення ярмарку та дотриманням Правил благоустрою;

5.8.12. Адміністратор ярмарку не несе відповідальності перед третіми особами за порушення учасником ярмарку вимог законодавства, в тому числі за можливе завдання шкоди.

6. Вимоги до продажу продукції тваринного та рослинного походження

6.1. До продажу на ярмарок допускається лише доброякісна продукція тваринного і рослинного походження, яка в установленому порядку пройшла контроль в лабораторії ветеринарно-санітарної експертизи.

6.2. М'ясні, молочні продукти, яйця, мед допускаються до продажу тільки з господарств, благополучних щодо заразних хвороб тварин та птиці, що повинно бути підтверджено відповідними ветеринарними документами.

6.3. М'ясо, м'ясопродукти, свіжа та морожена риба допущені до реалізації лабораторією ветеринарно-санітарної експертизи, намети розміщуються в один ряд із забезпеченням дистанції до наметів з продажу інших видів товарів. Торгівля м'ясом і м'ясопродуктами з автомашин, причепів забороняється.

6.4. Продаж овочів, зелені, свіжих грибів, фруктів проводиться з столів, машин, ящиків, корзин, мішків, які розміщуються на підставках, настилах або піддонах. Торгівля із землі чи підлоги забороняється.

Для миття і освіження овочів та зелені в процесі їх реалізації продавці повинні користуватися чистою, свіжою водою з чистого посуду.

6.5. Спільний продаж на прилавках, столах свіжих овочів, фруктів і ягід з соліннями, квашеною, маринованою плодовоовочевою продукцією забороняється.

6.6. Продаж зіпсованих або загниваючих овочів, зелені, фруктів, ягід забороняється.

6.7. Торгівля картоплею проводиться в спеціально відведеному місці.

6.8. Продаж квашених, солених, маринованих овочів та фруктів проводиться тільки із дерев'яного, глиняно-глазурованого, емальованого посуду, який відповідає санітарним вимогам; покупцям ці продукти відпускаються спеціальними черпаками, лопатками.

6.9. Борошно, зернові, круп'яні продукти повинні знаходитись в чистих мішках або іншій тарі, розміщуватись на підставках, стелажах або піддонах

6.10. На ярмарку забороняється реалізовувати:

- кондитерські і кулінарні вироби, напівфабрикати з м'яса, риби (фарш, котлети, кров'яні та домашні ковбаси, зельци, холодець, інші) домашнього виготовлення, а також грибні та плодоовочеві консерви, виготовлені в домашніх умовах;

- зернові, круп'яні продукти, забруднені насінням шкідливих бур'янів, лікарські рослини та інші продукти, не дозволені до реалізації лабораторією ветеринарно-санітарної експертизи.

7. Відповідальність учасників ярмарку:

7.1. Положення є обов'язковим до виконання для усіх суб'єктів господарювання, незалежно від форм власності, які здійснюють ярмаркову діяльність на території м. Києва.

7.2. Учасники ярмарку несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання зобов'язань, порушення правил, норм та вимог щодо здійснення торгівельної діяльності на підставі і в порядку, визначеному чинним законодавством України.

7.3. За порушення вимог цього Положення учасники ярмарку можуть бути притягнуті до адміністративної відповідальності згідно до норм чинного законодавства України, що тягне за собою відсторонення порушників від участі у міських ярмаркових заходах без компенсації витрат.

7.4. У разі недотримання Законів України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», «Про захист прав споживачів» учасник несе відповідальність згідно з законодавством України та за рішенням організатора ярмарку може бути недопущений до його участі.

8. Контроль та відповідальність:

Контроль за дотриманням цього Положення здійснюють Департамент промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та районні в місті Києві державні адміністрації в межах компетенції.

Відповідальність за організацію та проведення ярмарку несе Організатор відповідно до чинного законодавства.

Виконувач обов'язків директора
Департаменту промисловості
та розвитку підприємництва

Володимир КОСТИКОВ