

Біографічна довідка

МИХАЙЛЮК **Наталія Миколаївна**



| | |
|---|--|
| Працює | з 05 травня 2015 року заступником начальника управління – начальником відділу попереднього розгляду та відправлення кореспонденції управління документального забезпечення апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) |
| Громадянство | громадянка України |
| Число, місяць і рік народження | 08 червня 1973 року |
| Місце народження | м. Київ |
| Освіта | середня-спеціальна, 1992 р., Київське обласне училище культури, народна художня творчість (керівник самодіяльного танцювального колективу); вища, 1997 р., Київський державний інститут культури, народна художня творчість (балетмейстер - педагог викладач); вища, 1999р., Міжгалузевий інститут післядипломної освіти Міністерства України, облік і аудит |
| Науковий ступінь, вчене звання | не має |
| Володіння мовами | українською, російською - вільно; англійською - читає і перекладає зі словником |
| Нагороди, почесні звання | Почесна грамота Кабінету Міністрів України (05.2013) |
| Прийняття Присяги державного службовця | 18.03.1996 |
| Ранг державного службовця | 5 (05.05.2018) |
| Загальний стаж роботи | 26 р. 09м. |
| Стаж державної служби | 24 р. 10 м. (станом на 15.05.2019) |
| Депутат ради | не обиралася |
| Стягнення | не має |
| | Трудова діяльність |
| 09.1988 - 06.1992 | учениця хореографічного відділу Київського обласного училища культури |

| | |
|-----------------------|--|
| 04.1992 - 09.1992 | керівник дитячого танцювального колективу Будинку культури Київського трамвайно-тролейбусного управління |
| 09.1992 - 10.1993 | студентка Київського державного інституту культури |
| 10.1993 - 06.1994 | спеціаліст по координації навчального процесу училища Київського обласного училища культури |
| 06.1994 - 03.1996 | інспектор сектору службової кореспонденції загального відділу Київської міської державної адміністрації |
| 03.1996 - 09.2002 | спеціаліст 2-ої категорії, провідний спеціаліст, головний спеціаліст сектору службової кореспонденції загального відділу апарату Київської міської державної адміністрації |
| 09.2002 - 05.2007 | завідуюча сектором, заступник начальника відділу по роботі з службовими документами управління документального забезпечення апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) |
| 05.2007 - 09.2011 | начальник відділу по роботі з службовими документами управління документального забезпечення апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) |
| 09.2011 - 01.2012 | заступник начальника управління забезпечення документообігу та контролю апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) |
| 01.2012 - 05.2015 | заступник начальника управління документального забезпечення апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) |
| 05.2015 до цього часу | заступник начальника управління – начальник відділу попереднього розгляду та відправлення кореспонденції управління документального забезпечення апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) |

Начальник управління по
роботі з персоналом

Тетяна СТЕКЛЕНЬОВА