



АПАРАТ
ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

НАКАЗ

25.02.2020

№ 16

Про визначення уповноваженої посадової особи, відповідальної за зберігання та застосування кваліфікованої електронної печатки апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Відповідно до Закону України «Про електронні довірчі послуги», Порядку використання електронних довірчих послуг в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях державної форми власності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 вересня 2018 року № 749, Порядку виготовлення, обліку, зберігання та використання печаток і штампів у апараті виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого наказом керівника апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 03 вересня 2019 року № 53, **наказую:**

1. Визначити уповноваженою посадовою особою, відповідальною за зберігання та застосування кваліфікованої електронної печатки апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в системі подачі електронної звітності «М.Е.Дос» – головного спеціаліста відділу планування та фінансування бюджетних програм управління фінансово-господарського забезпечення апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) МИРОНЕНКО Марину Миколаївну, а у разі її тимчасової відсутності головного спеціаліста відділу фінансового забезпечення та звітності управління фінансово-господарського забезпечення апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) ЧЕРНЯЧИНУ Тетяну Василівну.

2. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника керівника апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Євгенівку Є.В.

Керівник апарату



Дмитро ЗАГУМЕННИЙ