



УКРАЇНА
ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)
**КЕРІВНИК РОБІТ З ЛІКВІДАЦІЇ
НАСЛІДКІВ НАДЗВИЧАЙНОЇ СИТУАЦІЇ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

18.05.2020

№ 45

Про погодження Регламенту підготовки до відновлення освітнього процесу у закладах освіти міста Києва комунальної форми власності та режиму їх роботи в умовах послаблення протиепідемічних заходів

Відповідно до статей 37, 75, 76, 78, 79 Кодексу цивільного захисту України, статей 11, 29, 30, 32, 33 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб», постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2020 року № 211 «Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», постанови Кабінету Міністрів України від 20 травня 2020 року № 392 «Про встановлення карантину з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, та етапів послаблення протиепідемічних заходів», розпорядження Кабінету Міністрів України від 20 березня 2020 року № 324-р «Про встановлення режиму надзвичайної ситуації у м. Києві», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 20 березня 2020 року № 488 «Про встановлення режиму надзвичайної ситуації на території міста Києва», враховуючи пропозиції Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

1. Погодити Регламент підготовки до відновлення освітнього процесу у закладах освіти міста Києва комунальної форми власності та режиму їх роботи в умовах послаблення протиепідемічних заходів, що додається.

2. Департаменту освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити:

2.1. реалізацію Регламенту підготовки до відновлення освітнього процесу у закладах освіти міста Києва комунальної форми власності та режиму



їх роботи в умовах послаблення протиепідемічних заходів, погодженого відповідно до пункту 1 цього розпорядження.

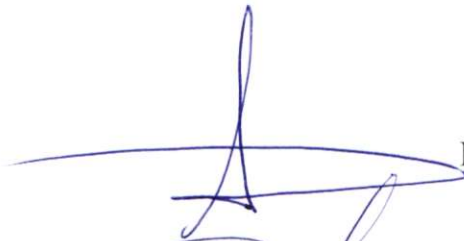
2.2. здійснення моніторингу за виконанням Особливого порядку проведення профілактичних і протиепідемічних, у тому числі дезінфекційних та інших заходів для закладів освіти, гуртожитків закладів освіти, незалежно від їх підпорядкування і форми власності.

Керівник робіт з ліквідації
наслідків надзвичайної ситуації



Валентин МОНДРИЇВСЬКИЙ

Начальник штабу



Петро ПАНТЕЛЕЄВ

Секретар штабу



Володимир БОНДАРЕНКО



ПОГОДЖЕНО

Розпорядження керівника робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації регіонального рівня, яка відноситься до категорії «Медико-біологічні НС» код 20713 «Надзвичайна ситуація, пов'язана з епідемічним спалахом небезпечних інфекційних хвороб»

18 травня 2020 р. № 45

РЕГЛАМЕНТ
підготовки до відновлення освітнього процесу
у закладах освіти міста Києва комунальної форми власності
та режиму їх роботи в умовах послаблення протиепідемічних заходів

Київ
2020

Зміст

I. Вступ. Мета та основні завдання

II. Підготовка до відновлення освітнього процесу в приміщеннях закладів освіти.

2.1. Розподіл обов'язків по забезпеченню умов для відновлення освітнього процесу в закладах освіти м. Києва.

2.2. Заходи щодо підготовки установ до повернення учасників освітнього процесу.

2.3. Порядок збору інформації щодо стану здоров'я вихованців/учнів/студентів та працівників закладів освіти.

III. Регламент роботи закладів освіти після відновлення освітнього процесу.

3.1. Передумови відвідування вихованцями/учнями/студентами закладів освіти.

3.2. Обов'язкові заходи під час освітнього процесу в умовах послаблення протиепідемічних заходів.

3.3. Дезінфекція приміщень закладів освіти.

IV. Рекомендації щодо дій у разі виявлення хворого у закладі освіти під час освітнього процесу

4.1. Дії при виявленні у вихованця/учня/студента/працівника симптомів гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2.

4.2. Дії при підтвердженні гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2 у вихованця/учня/студента/працівника.

V. Додатки.

I. Вступ. Мета та основні завдання

Через поширення гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, її швидким розповсюдженням у світі, відсутністю колективного імунітету в людства та ефективних засобів профілактики (вакцинація) та лікування, Всесвітня організація охорони здоров'я (ВООЗ) 11 березня 2020 року оголосила пандемію коронавірусу в світі.

Вірус уперше був ідентифікований під час розслідування спалаху в м. Ухань, Китай, у грудні 2019 року.

Не зважаючи на заходи із запобігання поширення коронавірусу, що ґрунтуються на рекомендаціях Всесвітньої організації охорони здоров'я, пандемія охопила майже весь світ.

У зв'язку з зазначеним вище та відповідно до статті 29 Закону України «Про захист населення від інфекційних захворювань», тимчасових рекомендацій Всесвітньої організації охорони здоров'я, постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2020 № 211 «Про запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», з урахуванням рішень Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій й рішення Постійної комісії Київської міської державної адміністрації з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій (протокол № 9 від 11.03.2020 року) і з метою запобігання на території України коронавірусної інфекції, 12 березня 2020 року був тимчасово обмежений освітній процес та забезпечено дистанційне навчання в закладах дошкільної, позашкільної та загальної середньої освіти I, II, III ступенів, спеціалізованих закладах освіти (мистецькі, спортивні школи тощо) в закладах професійної та вищої освіти, розміщених на території міста Києва.

Виходячи з поточної інформації щодо поширення вірусу в Україні, з метою запобігання повторних спалахів інфекції, забезпечення стабільного та впорядкованого відновлення освітнього процесу в закладах освіти, підтримання безпеки санітарного стану навчальних приміщень та забезпечення здоров'я і безпеки учасників освітнього процесу Київською міською державною адміністрацією розроблено Регламент підготовки до відновлення освітнього процесу у закладах освіти м. Києва комунальної форми власності та режиму їх роботи в умовах послаблення протиепідемічних заходів (далі – Регламент).

Зазначений документ розроблений на підставі діючих законодавчих та нормативних актів (перелік додається) з урахуванням практичного досвіду країн, які першими зіштовхнулися із поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2 і зараз демонструють прогрес у подоланні наслідків епідемії, зокрема, рекомендацій Республіки Корея, Китайської Народної Республіки та інших.

Цей Регламент спрямований на уникнення рецидивів інфекційних спалахів, виконання санітарно-епідемічних вимог (у тому числі в житлових та нежитлових приміщеннях), забезпечення безпечного перебування усіх учасників освітнього процесу в закладах освіти усіх типів і форм власності.

II. Підготовка до відновлення освітнього процесу в приміщеннях закладів освіти.

2.1. Розподіл обов'язків по забезпеченню умов для відновлення освітнього процесу в закладах освіти м. Києва.

Виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація), керівники закладів освіти комунальної форми власності, власники приватних закладів освіти є відповідальними за дотримання вимог цього Регламенту.

Виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація):

- приймає рішення щодо завершення обмежувальних заходів у зв'язку з поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2 та видає розпорядчий документ про порядок відновлення роботи закладів освіти.

Департамент освіти та науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

- координує свою діяльність з Департаментом охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Головним управлінням Держпродспоживслужби в м. Києві та районними в місті Києві державними адміністраціями на відповідних рівнях щодо питань розробки переліку та забезпечення закладів освіти комунальної форми власності дезінфікуючими, миючими, антисептичними засобами, захисними масками, рукавичками, безконтактними термометрами тощо;

- видає наказ про відновлення освітнього процесу в закладах освіти комунальної форми власності;

- спільно з Головним управлінням Держпродспоживслужби в м. Києві та управліннями освіти районних в місті Києві державних адміністрацій здійснює моніторинг готовності закладів освіти комунальної форми власності до відновлення освітнього процесу.

Районні в місті Києві державні адміністрації (районні управління освіти):

- координують роботу закладів освіти у підготовчий період;
- проводять установчу нараду щодо регламенту повернення учасників освітнього процесу до закладів освіти та їх подальшого функціонування;

- вживають усіх заходів щодо забезпечення у достатній кількості дезінфікуючими, миючими засобами, засобами особистої гігієни, безконтактними термометрами, рукавичками, антисептичними засобами для обробки рук, дезінфікуючими вологими серветками, постільною білизною, одноразовими рушниками, спеціальним одягом для працівників тощо закладів освіти комунальної форми власності;

- забезпечують захисними та дезінфікуючими засобами відповідно до додатку (додаток 1);

- організовують навчання медичного персоналу закладів освіти щодо специфіки роботи закладу освіти після відновлення освітнього процесу;
- вивчають питання щодо можливості відновлення роботи закладів освіти санаторного типу, в яких навчаються та виховуються діти з хронічними захворюваннями органів дихання, часто хворіючі діти, про що інформують Департамент освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);
- проводять системний моніторинг щодо наявності працівників закладів освіти та вихованців/учнів/студентів, які перебували або перебувають у контакті з хворими на вірусні захворювання, перехворіли самі, хворіють на часі, а також тих, які вважаються здоровими. Результати моніторингу надсилаються до районних державних адміністрацій.

Керівник закладу освіти комунальної форми власності:

- видає наказ про підготовку до відновлення роботи закладу освіти в умовах послаблення протиепідемічних заходів, яким призначає відповідальних осіб за виконання усіх заходів, передбачених цим Регламентом, та розподіляє обов'язки між ними;
- призначає особу, відповідальну за встановлення системи екстреної комунікації з закладами охорони здоров'я у випадку виявлення осіб із симптомами вірусного захворювання та забезпечення порядку відсторонення їх від занять або роботи;
- проводить (до повернення вихованців/учнів/студентів) навчання та тренування для всіх працівників закладу з метою освоєння та володіння усіма необхідними навиками по запобіганню розповсюдженню інфекції та визначає конкретні обов'язки та вимоги до роботи кожного;
- проводить (комісійно) аналіз даних уніфікованих опитувальників (додатк 2, 5), отриманих від працівників та батьків учнів/вихованців, або осіб, які їх замінюють, щодо даних про осіб, які були у контакті з хворими на вірусні захворювання або перебувають/ перехворіли самі/ хворіють на часі, а також тих, які вважаються здоровими;
- визначає коло працівників, які першими повертаються до закладу освіти та розпочинають підготовчу роботу по відновленню його діяльності;
- подає заявку з розрахунку відповідно до формули (додаток 3) на миючі, дезінфікуючі засоби, спецодяг, господарський інвентар, захисні маски (респіратори), рукавички, засоби особистої гігієни тощо;
- перевіряє (комісійно) стан готовності медичних кабінетів, ізоляторів, туалетних кімнат, харчоблоків, їдалень, виробничих майстерень, спортивних залів (площадок) тощо;
- на підставі аналізу та висновків медичної сестри поетапно (комісійно) формує списки вихованців/учнів/студентів, які можуть відвідувати заклад;
- визначає та залучає до роботи педагогічних працівників, які за станом здоров'я можуть працювати з дітьми;
- організовує систему щоденного контролю за станом здоров'я усіх працівників та вихованців/учнів/студентів;

- запускає систему щоденної батьківської перевірки стану здоров'я дитини з обов'язковим повідомленням вихователя/класного керівника/майстра виробничого навчання групи/класу за два тижні до встановленого нормативним документом початку (відновлення) освітнього процесу;

- формує (комісійно) списки дітей/студентів/працівників закладу, що належать до групи ризику, для запровадження щоденного моніторингу стану здоров'я зазначеної категорії осіб;

- призначає відповідальних та затверджує графіки проведення інструктажів про дотримання особистої гігієни під час виконання посадових обов'язків, особливу увагу приділяючи працівникам та дітям групи ризику, забезпечує щоденний моніторинг стану здоров'я осіб з хронічними захворюваннями (діабет, гіпертонічна хвороба, астма тощо).

Керівники закладів освіти комунальної форми власності забезпечують управління і контроль за дотриманням правил епідемічної безпеки в закладах освіти.

2.2. Заходи щодо підготовки установ до повернення учасників освітнього процесу.

Керівник закладу освіти:

- забезпечує гігієнічну та санітарну обробку приміщень закладу (додаток 6);

- забезпечує проведення обробки дезінфікуючими засобами поверхонь в усіх приміщеннях закладу, на ігрових, спортивних майданчиках та стадіонах;

- забезпечує дезінфікування бактерицидними лампами приміщень та особливо м'яконабивних іграшок (садочки);

- забезпечує підготовку медичного кабінету як окремого приміщення тимчасової ізоляції для осіб з підозрливими симптомами.

Працівники, які у цей час уже вийшли на роботу, проходять обов'язковий щоденний температурний скринінг з обов'язковою фіксацією в спеціальному журналі стану їхнього здоров'я.

Стороннім особам обмежується доступ до закладу освіти. У випадку залучення окремих осіб для виконання робіт по забезпеченню життєдіяльності закладу, проводиться їх ретельна перевірка на наявність температури і респіраторних симптомів, після чого надається дозвіл на вхід в будівлю з дотриманням усіх вимог особистого протиепідемічного захисту (маска, рукавиці, дотримання дистанції тощо) (додаток 4).

На підставі отриманого від медичної сестри аналізу даних керівник закладу складає та затверджує графік поступового відкриття груп/класів та виходу на роботу працівників.

Вихователь/класний керівник/майстер виробничого навчання:

- направляє батькам учнів/вихованців опитувальники (додаток 5), які родина заповнює протягом 14 днів, збирає від батьків інформацію про стан здоров'я дітей, відсутність контактів з інфікованими протягом останніх 14 днів;

- узагальнює інформацію по групах/класах та передає її медичному працівнику;

- педагоги продовжують працювати з учнями, використовуючи технології дистанційного навчання, до повного відновлення освітнього процесу в закладі освіти.

Медичний працівник:

• на підставі даних, отриманих від працівників/студентів, про стан їхнього здоров'я, розподіляє працівників за категоріями:

- не перебували в контакті з хворими;

- перебували в контакті, не хворіли та після останнього контакту пройшло 14 днів;

- перехворіли на гостру респіраторну хворобу COVID-19, спричинену коронавірусом SARS-CoV-2, але після завершення хвороби пройшло 14 днів,

та визначає можливі терміни (конкретні дати), з врахуванням карантинного періоду у 14 днів для контактних осіб, їх допуск до роботи.

• на підставі узагальнених вихователями/класними керівниками даних, отриманих від батьків, про стан здоров'я дітей, розподіляє вихованців/учнів/студентів за категоріями:

не перебували в контакті з хворими;

перебували в контакті, не хворіли та після останнього контакту пройшло 14 днів;

перехворіли на гостру респіраторну хворобу COVID-19, спричинену коронавірусом SARS-CoV-2, але після завершення хвороби пройшло 14 днів,

та визначає можливі терміни (конкретні дати), з врахуванням карантинного періоду у 14 днів для контактних осіб, їх повернення до освітнього процесу;

• надсилає до районних державних адміністрацій узагальнену інформацію про кількість дітей/студентів кожної із зазначених категорій.

Усі учасники освітнього процесу, які перехворіли та мають відповідне підтвердження медичної установи щодо одужання, надають його медичному працівнику закладу освіти.

Батьки вихованців/учнів несуть **персональну відповідальність** за правдивість інформації про стан здоров'я дитини.

2.3. Порядок збору інформації щодо стану здоров'я вихованців/учнів/студентів та працівників закладів освіти.

Повернення учасників освітнього процесу до закладів освіти можливе лише за наявності інформації щодо задовільного стану здоров'я та відсутності контактів з інфікованими особами. Керівники закладів освіти організують моніторинг стану здоров'я учасників освітнього процесу, які були або перебувають у контакті з хворими на вірусні захворювання, перехворіли самі, хворіють на часі, а також тих, які вважаються здоровими.

Інформація збирається «ланцюжком» за принципом «знизу вгору»:

- батьки, або особи, які їх замінюють, заповнюють електронну анкету (додаток 5) та надсилають її вихователю/вчителю;
- вихователь/вчитель узагальнює дані та передає їх медичному працівнику закладу;
- медичний працівник передає до районних управлінь освіти інформацію про учасників освітнього процесу закладу освіти, які готові до повернення;
- районні державні адміністрації звіряють дані про дітей, студентів та працівників з даними моніторингової групи та передають звірену інформацію керівнику закладу освіти для прийняття рішення щодо відновлення освітнього процесу вихованця/учня/студента/працівника у закладі освіти у визначений термін.

Підготовчий період триває до 14 днів

III. Регламент роботи закладів освіти після відновлення освітнього процесу

3.1. Передумови відвідування вихованцями/учнями/студентами закладів освіти.

- створення окремого розкладу початку занять та перерв на прийом їжі для кожного класу/групи;
- планування мінімізації контактів вихованців/учнів/студентів між собою після повернення до закладу освіти;
- перевірка на наявність підвищеної температури в усіх учасників освітнього процесу перед входом в заклад освіти та групу/клас. Прийом дітей до закладів освіти проводиться на підставі позитивних висновків за результатами моніторингу стану здоров'я дитини на закріпленій за віковими групами території з максимальним уникненням контактів з дорослими (батьками) та вихованцями інших груп (садочки).
- проведення щоденних ранкових п'ятихвилинних здоров'я у кожній групі/класі з обов'язковим вимірюванням температури тіла, загального огляду фізичного стану дитини/студента.

3.2. Обов'язкові заходи під час освітнього процесу в умовах послаблення протиепідемічних заходів.

Щоденний контроль за виконанням санітарно-епідемічних заходів у закладі освіти здійснюють (комісійно): керівник; заступник керівника з господарчих питань; сестра медична інша відповідальна особа, призначена наказом керівника закладу.

Під час першого тижня навчання першими уроками проводяться уроки здоров'я, на яких зосереджується увага на знаннях щодо профілактики вірусних захворювань та контролю самопочуття. Усі учасники освітнього процесу

повинні дотримуватись правил особистої гігієни, що забезпечить захист від вірусів та сприятиме запобіганню захворювань.

Окремі заняття проводяться з «групою ризику» (учасники освітнього процесу, що мають хронічні захворювання).

Усі навчально-виховні заходи та режимні моменти з дітьми проводяться за умови максимально можливої ізоляції однієї групи/класу від іншого. Використання приміщень загального користування (музична, фізкультурна, ігрова кімнати, актові, спортивні зали, виробничі майстерні тощо) дозволяється за умови чіткого дотримання графіку роботи з обов'язковим проведенням усіх санітарно-гігієнічних заходів щодо їх прибирання та провітрювання.

Після кожного виду діяльності проводяться передбачені цим Регламентом санітарно-гігієнічні заходи.

Педагогічним працівникам протягом дня необхідно слідкувати за станом здоров'я дітей/студентів та у разі виявлення ознак захворювання передавати вихованця/учня/студента медичним працівникам закладу та інформувати адміністрацію та батьків.

Технічним працівникам спільно з педагогами протягом дня необхідно:

- після кожної перерви та після закінчення освітнього процесу проводити провітрювання навчальних приміщень, дезінфікувати ручки дверей, поручні, підвіконня, предмети у туалетних кімнатах;

- перед початком кожного уроку в класних кімнатах протирати з використанням дезінфікуючих засобів робочі столи та парти;

- робити вологе прибирання у приміщеннях, що задіяні в освітньому процесі;

- у закладах дошкільної освіти помічники вихователів та прибиральниці зобов'язані проводити:

- зволоження повітря в приміщеннях, де перебувають діти (показник зволоження становить 40-60%) (додаток 10);

- миття підлоги в усіх приміщеннях закладу, в тому числі групового осередку, з обов'язковим відсуванням меблів та обладнання;

- миття туалетних кімнат із застосуванням дезінфікуючих розчинів;

- чистку килимів пілососом;

- миття посуду та інвентарю з дотриманням правил обробки (додаток

7).

Наприкінці дня технічним персоналом проводиться:

- миття підлоги в усіх приміщеннях закладу із застосуванням дезінфікуючих розчинів (додаток 8);

- обробка іграшок із застосуванням дезінфікуючих розчинів з наступним полосканням під проточною водою та сушінням на відкритому повітрі або на столах;

- дезінфікування бактерицидними лампами класів, групових приміщень, виробничих майстерень та м'яконабивних іграшок (додатки 8, 9).

У приміщеннях біля раковин розміщуються інструкції (інфографіка) щодо миття та гігієнічної обробки рук.

Протягом дня усім учасникам освітнього процесу необхідно дотримуватися правил знезараження рук:

- перед початком навчання, під час перерви або роботи;
- після відвідування санвузла (*обов'язкова обробка дезінфікуючим засобом*);
- працівникам харчоблоків - після роботи з необробленими продуктами або зовнішньою тарою, при зміні технологічної операції на харчоблоці (*обов'язкова обробка дезінфікуючим засобом*);
- після чхання, сякання, кашлю, витирання очей, причісування;
- у будь-яких інших випадках контакту в процесі роботи з предметами, які можуть забруднити (контамінувати) руки.

Для гігієнічного знезараження рук працівники та учні 5-12 класів наносять мінімум 3 мл. антисептика на сухі долоні, активно втирають протягом 30 секунд, дітям дошкільного віку та початкової школи руки необхідно протирати антисептичними вологими серветками.

Культурно-масові заходи, масові збори мають бути відтерміновані до нормалізації епідемічної ситуації.

3.3. Дезінфекція приміщень закладів освіти.

Дезінфекція приміщень закладів освіти (додаток 6).

Дезінфекція приміщень їдалень та кафетеріїв (додаток 7).

Загальні вимоги до процедури дезінфекції (додаток 8).

Дезінфекція навчальних аудиторій та лабораторій, гуртожитків, високочастотних контактних предметів, кондиціонерів, туалетних кімнат – (додаток 9).

Організація роботи прибиральників службових приміщень (додаток 10).

Повітряно-тепловий режим в закладах освіти (додаток 11).

Порядок здійснення дезінфікуючих заходів в приміщеннях закладів освіти технічними працівниками (додаток 12).

Порядок здійснення дезінфекції у разі виявлення хворого (додаток 13).

Правила для батьків дітей, що захворіли на коронавірус (додаток 14).

Правила для студентів/учнів/вихованців та їх батьків (додаток 15).

IV. Рекомендації щодо дій у разі виявлення хворого у закладі освіти під час освітнього процесу.

4.1. Дії при виявленні у вихованця/учня/студента/працівника симптомів гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2.

У разі виявлення у учасників освітнього процесу первинних симптомів хвороби (висока температура, сухий кашель, лихоманка) – негайно ізолювати в ізолятор, забезпечивши індивідуальними захисними засобами (медична маска,

рукавички), повідомити керівника, медичну сестру (відповідальну особу), батьків, лікувальну установу, звернутися до лікаря для отримання консультації або подальшого обстеження.

У разі виявлення хворого вихованця/учня/студента/працівника під час освітнього процесу керівник закладу освіти має забезпечити виконання таких заходів, як тимчасове обмеження входу до установи та користування приміщеннями.

У день виявлення хворого, включаючи можливих відвідувачів закладу, визначається перелік приміщень, у яких перебував хворий, та забезпечується обмеження їх використання та пересування по маршруту переміщення хворого.

У разі виявлення декількох хворих, які користувалися приміщеннями на одному поверсі, обмежується весь поверх, де вони знаходились.

Якщо декілька хворих перебували на різних поверхах, керівнику необхідно видати наказ про тимчасове закриття закладу освіти.

У той же час, особа, відповідальна за встановлення системи екстреної комунікації з закладами охорони здоров'я, інформує такі заклади та батьків дітей, родичів - у разі виявлення дорослого хворого.

Керівник закладу освіти в обов'язковому порядку інформує органи управління освітою (власника).

Якщо особа з підозрою на вірус, в якої був контакт з хворим, класифікується як пацієнт, вона припиняє відвідувати заклад освіти протягом 2 тижнів, і здійснює дистанційне лікування під наглядом спеціального медичного закладу (амбулаторно вдома або стаціонарно в лікарні).

Якщо після відвідування закладу освіти підтверджуються підозри на хворобу (був контакт з хворим), необхідно звернутися у спеціальний медичний центр лікування та по можливості (задовільне самопочуття) не відвідувати лікувальний заклад, отримуючи консультації лікаря дистанційно .

4.2. Дії при підтвердженні гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2 у вихованця/учня/студента/працівника.

У разі виявлення хворого за результатами епідеміологічного дослідження та за погодженням з органами охорони здоров'я необхідно призупинити функціонування групи/класу, де було виявлено хворого, на період 14 днів, або всього закладу освіти.

Приміщення закладу освіти можна використовувати тільки після повної дезінфекції відповідними службами.

Надання психологічної підтримки дітям та закладам освіти, у яких виявлено хворого на коронавірус, через соціальні мережі та медіа можливо лише за згодою закладу освіти.

Розрахунки забезпеченості термометрами та засобами індивідуального захисту на момент відновлення роботи закладу освіти:

| Назва | Кількість | Місце знаходження |
|--|------------------|--|
| Безконтактні термометри | по 1 | на кожний кабінет/групу |
| | 2 | медпункт |
| Медичні маски | | на 30/% від загальної кількості учасників освітнього процесу |
| Антисептики (1 тиждень) | 500ml | по 2 в кабінет |
| | | 4 в медпункт |
| Вологі серветки антибактеріальні (1 тиждень) | упаковка 100 шт. | 5 упаковок для групи/класу |
| | | |

Опитувальник

для працівників/студентів про самопочуття з метою протидії поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2

(Заповніть анкету у своєму персональному кабінеті)

1. Прізвище, ім'я, по-батькові

2. Дата народження

3. Адреса проживання

4. Контактний телефон

5. Місце роботи

6. Посада

7. **Чи наявні у Вас наступні симптоми:**

Можна обрати кілька варіантів одночасно. Якщо Вас турбує інший стан, якого немає у списку, впишіть симптом у "Інше".

У випадку, якщо Ви почуваетесь добре, оберіть варіант "Нічого з переліченого"

Підвищена температура тіла

Кашель, сухий кашель

Задишка

Лихоманка

Нічого з переліченого

вказати що сам

8. Чи зверталися Ви до лікаря з приводу наявності симптомів, зазначених у попередньому питанні

Так Ні Якщо так, то вкажіть дату

9. Чи робили Вам тест на коронавірус

Так Ні

10. **Чи перебували Ви у контакті з хворим на коронавірус**

Так Ні Якщо так, скільки днів минуло з дня останнього контакту

11. **Чи хворіли Ви на коронавірус**

Так Ні Якщо так, скільки днів минуло з дня одужання

12. Прізвище та ім'я Вашого сімейного лікаря

13. **Згода на обробку персональних даних**

Погоджуюсь

**Формули визначення потреби у миючих,
дезінфікуючих та антисептичних засобах**

Формула визначення потреби на місяць миючого засобу для миття рук (НВМ):

$$\text{НВМ} = (\text{Кпздо} + \text{Кпзсо} + \text{Кпзпо} + \text{Кпзпто} + \text{Кпзфп} + \text{Кпзво}) \times \text{Вмздр} \times \text{П, де}$$

Кпздо - кількість працівників, здобувачів дошкільної освіти;

Кпзсо - кількість працівників, здобувачів загальної середньої освіти;

Кпзпо - кількість працівників, здобувачів позашкільної освіти;

Кпзпто - кількість працівників, здобувачів професійної (професійно-технічної) освіти;

Кпзфп - кількість працівників, здобувачів передвищої та післядипломної освіти;

Кпзво - кількість працівників, здобувачів вищої освіти;

Вмздр – максимальна норма витрат миючого засобу для миття рук на 1 особу в день, що становить 0,018 л (6 разів в день, 3 мл/1 раз);

П- період надання освітньої послуги (кількість днів).

Формула визначення потреби на місяць антисептика для рук (НВА):

$$\text{НВА} = (\text{Кпздо} + \text{Кпзсо} + \text{Кпзпо} + \text{Кпзпто} + \text{Кпзфп} + \text{Кпзво}) \times \text{Вадр} \times \text{П, де}$$

Кпздо - кількість працівників, здобувачів дошкільної освіти;

Кпзсо - кількість працівників, здобувачів загальної середньої освіти;

Кпзпо - кількість працівників, здобувачів позашкільної освіти;

Кпзпто - кількість працівників, здобувачів професійної (професійно-технічної) освіти;

Кпзфп - кількість працівників, здобувачів передвищої та післядипломної освіти;

Кпзво - кількість працівників, здобувачів вищої освіти;

Вадр – максимальна норма витрат антисептика для рук на 1 особу в день, що становить 0,009 л (3 рази в день, 3 мл/1 раз);

П- період надання освітньої послуги (кількість днів).

Формула визначення потреби на місяць деззасобу для обробки підлоги та поверхонь (НВД):

$$\text{НВД} = \text{С} \times \text{Вмздр} \times \text{П, де}$$

С – площа, що підлягає обробці деззасобом (кв. м.);

Вмздр – максимальна норма витрат деззасобу для обробки підлоги та поверхонь на 1 кв. м. в день, що становить 0,1 л (1 раз в день, 100 мл готового розчину на 1 кв. м.);

П- період надання освітньої послуги (кількість днів).

Форма запису відвідувачів закладу освіти

| Дата | Час | | ПІБ | Місце роботи / Телефон | Мета візиту | Назва місця, де перебував відвідувач | Температура (°C) ¹⁾ | Респіраторні симптоми ²⁾ | Примітки |
|-------|-------|--------|----------|---|---------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|----------|
| | Входу | Виходу | | | | | | | |
| 06.04 | 10:30 | 11:00 | Сич О.В. | працівник обслуговуючої компанії 0675684398 | Проведення ремонту холодильника | Харчоблок | 36.5 | немає | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

Опитувальник

для батьків або осіб, які їх замінюють, учня/вихованця
 про самопочуття дитини з метою протидії поширенню гострої
 респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2
 (Заповніть анкету у Вашому особистому кабінеті)

1. Прізвище, ім'я, по-батькові учня/вихованця

2. Дата народження учня/вихованця

3. Адреса проживання учня/вихованця

4. Місце навчання

5. Клас/група

6. Чи наявні у учня/вихованця наступні симптоми:

Можна обрати кілька варіантів одночасно. Якщо дитину турбує інший стан, якого немає у списку, зазначте симптом у графі "Інше".

У випадку, якщо дитина почувається добре, оберіть варіант "Нічого з переліченого"

Підвищення температури тіла

Кашель, сухий кашель

Задишка
Лихоманка

Нічого з переліченого

Інше

вказати що сам

7. Чи звертався **учень/вихованець** до лікаря з приводу наявності симптомів, зазначених у попередньому питанні

Так Ні Якщо «так», вкажіть дату звернення до лікаря

8. Чи робили дитині тест на коронавірус

Так Ні Вкажіть дату

9. Чи перебував **учень/вихованець** у контакті з хворим на коронавірус

Так Ні Якщо «так», скільки днів минуло з дня останнього контакту

10. Чи хворів **учень/вихованець** на коронавірус

Так Ні Якщо «так», скільки днів минуло з дня одужання

11. Прізвище та ім'я Вашого сімейного лікаря

12. Згода на обробку персональних даних

Погоджуюсь

13. Прізвище, ім'я, по-батькові особи, яка заповнювала опитувальник

14. Контактний номер телефону батьків

Дезінфекція приміщень

У закладах дошкільної освіти

щоденний контроль за виконанням санітарно-епідемічних заходів здійснюють: керівник, медична сестра, інша відповідальна особа, призначена наказом керівника закладу.

Технічні працівники закладів дошкільної освіти зобов'язані: здійснювати прибирання території та прогулянкових майданчиків дитсадка.

Двірки на початку дня (вранці за 1-2 год. до приходу дітей) та перед вечірньою прогулянкою:

проводити полив зі шлангу доріжок, прогулянкових майданчиків з обов'язковим миттям підлоги тінювих навісів із застосуванням дезінфікуючих розчинів;

здійснювати вологе прибирання обладнання на групових та спортивному майданчиках з використанням миючих або дезінфікуючих розчинів.

Помічники вихователів, прибиральники службових приміщень, працівники харчоблоку перед початком дня, під час денної прогулянки та наприкінці дня зобов'язані:

проводити наскрізне або кутове провітрювання приміщень впродовж не менше 10 хв.;

мити гарячою водою з милом (господарське) меблів, у тому числі шаф для одягу дітей і персоналу, обладнання, столів, опалювальних приладів, підвіконь, стін тощо;

дезінфікувати ручки дверей;

прибирати коридори та маршові сходи із застосуванням дезінфікуючих розчинів;

протягом дня проводити:

зволоження повітря в приміщеннях, де перебувають діти (показник зволоження - 40-60%)

миття підлоги в усіх приміщеннях закладу, в тому числі групового осередку;

миття туалетних кімнат із застосуванням дезінфікуючих розчинів;

чистку килимів пилососом;

миття посуду та інвентарю із дотриманням правил обробки.

Наприкінці дня проводити:

миття підлоги в усіх приміщеннях закладу із застосуванням дезінфікуючих розчинів;

обробку групових та прогулянкових іграшок із застосуванням дезінфікуючих розчинів з наступним полосканням під проточною водою та сушінням на відкритому повітрі або на столах;

дезінфікування бактерицидними лампами групових приміщень.

Під час проведення усіх видів прибирання приміщення вентилюються обов'язково!

Турбота про людей

- забезпечити заклад миючими, дезінфікуючими та антисептичними засобами у достатній кількості;
- забезпечити заклад резервним гарячим водопостачанням;
- забезпечити персонал санітарним та спеціальним одягом, рукавицями, масками;
- забезпечити працівників засобами особистої гігієни: милом, паперовими рушниками, антисептичними засобами для обробки рук;
- забезпечити кожному дитину індивідуальним постільним комплектом: матрацом, подушкою, двома ковдрами (для холодного та теплого періоду року), трьома змінними комплектами білизни, двома чохлами на матрац, покривалом, рушниками для обличчя та тіла, паперовими рушниками(серветками);
- розмістити біля раковин пам'ятки-схеми щодо миття рук для дошкільнят та інструкцію з миття та гігієнічної обробки рук персоналу;
- провести інструктажі для працівників та бесіди з дітьми щодо дотримання правил особистої гігієни та протиепідемічних заходів;
- категорично заборонити перебування працівників на робочому місці із симптомами вірусного захворювання .

Знезараження рук

Кожен працівник зобов'язаний знати процедуру та дотримуватись правил миття і гігієнічної обробки рук дезінфікуючими засобами:

- перед початком роботи;
- після відвідування санвузла (*обов'язкова обробка дезінфікуючим засобом*);
- після кожного виходу з приміщення групового осередку, харчоблоку тощо та після повернення;
- після роботи з необробленими продуктами або зовнішньої тарою (*обов'язкове миття рук*);
- при зміні технологічної операції на харчоблоці (*обов'язкова обробка дезінфікуючим засобом*);
- після чхання, сякання, кашлю, витирання очей, причісування ;
- у будь-яких інших випадках контакту в процесі роботи з предметами, які можуть забруднити (контамінувати) рук;

Для гігієнічного знезараження рук працівники наносять мінімум 3 мл. антисептика на сухі долоні, активно втирають протягом 30 сек.

Дезінфекцію рук можна здійснювати наступними антисептичними засобами: «Актацид септ», «Стеріліум», «Неостеріл», «Асептик Біодез» тощо

Дезінфекційні засоби у закладах дошкільної освіти використовують для:

- профілактичної дезінфекції,
- поточного та генерального прибирання,

- дезінфекції столового і кухонного посуду, обладнання, інвентарю тощо.

Для ефективної дії дезінфікуючих та миючих засобів необхідно:

- суворо дотримуватися необхідної концентрації робочих розчинів ;
- забезпечувати рівномірне нанесення і максимальний контакт (проникнення) між розчином і поверхнями;
- дотримуватися визначених термінів експозиції.

Вимоги до виготовлення дезінфікуючих розчинів

- особи, допущені до роботи з дезінфікуючими речовинами, обов'язково проходять інструктаж щодо роботи з засобами дезінфекції та приготування дезінфікуючих розчинів;
- під час приготування робочих розчинів використовуються індивідуальні засоби захисту відповідно до інструкції виробника;
- забороняється зберігати засоби дезінфекції разом з харчовою сировиною, готовою продукцією, в місцях, що доступні дітям.

Вимоги до препаратів

- закуповувати слід лише малотоксичні засоби (3 або 4 класу токсичних речовин)
- всі миючі та дезінфікуючі препарати повинні мати етикетки з зазначенням назви речовини процентної концентрації та дати виготовлення;
- всі препарати мають супроводжуватися детальними, завіреними виробником методичними рекомендаціями до застосування та належним набором документів (копія свідоцтва про реєстрацію, сертифікат відповідності до Держстандарту України тощо).

Використання і зберігання прибиральних матеріалів

- після прибирання увесь інвентар обов'язково промивається у гарячій воді з миючими засобами;
- використані квачі, прибиральні матеріали занурюють у 0,5% розчин НГК чи 1% розчину хлорного вапна – на 30 хв., полоскають та сушать ;
- чисті квачі та прибиральні матеріали зберігають у спеціально промаркованій тарі у господарчій шафі;
- миючі та дезінфікуючі препарати зберігаються у недоступних для дітей місцях без доступу світла;
- інвентар для прибирання (швабри, ганчірки, щітки, відра), повинен бути промаркований, закріплений за кожним груповим та допоміжним приміщенням, і зберігатися окремо у спеціально виділених місцях разом із спецодягом для прибирання;

Заклади загальної середньої освіти, позашкільної, професійної (професійно-технічної), вищої освіти

Щоденний контроль за виконанням санітарних правил і норм здійснюють:

- керівник,
- медичний персонал
- відповідальна особа, призначена наказом керівника закладу.

Технічні працівники закладів освіти зобов'язані на початку дня та після завершення освітнього процесу:

- робити вологе прибирання з використанням миючих або дезінфікуючих засобів усіх приміщень закладу освіти: стіни, підлога, меблі та обладнання класних кімнат, кабінетів, аудиторій, виробничих майстерень, коридорів, їдалень, бібліотек, спортивних та актових залів тощо;
- перед початком занять, після кожної перерви та після закінчення освітнього процесу;
- дезінфікувати ручки дверей, підвіконня, предмети у туалетних кімнатах;
- перед початком кожного заняття в класних кімнатах, аудиторіях, виробничих майстернях:
 - протирати з використанням дезінфікуючих засобів робочі столи
 -
 - прибирати класні кімнати, кабінети, аудиторії, виробничі майстерні, спортивні зали та провітрювати їх згідно графіка, не рідше одного разу на годину, на перервах; рекреації, актові зали, їдальні – під час занять.

Турбота про людей

- Техперсонал забезпечується спецодягом.
- Під час прибирання приміщення обов'язково вентилується.

Знезараження рук

- Для гігієнічного знезараження рук працівники протягом 2 хв. обробляють руки одним із засобів:
 - 2,5% (0,5%) водного розчину хлоргексидіна біглюконата;
 - 1% розчину йодопірону;
 - 0,3% розчину хлораміну,
 - а потім миють руки із застосуванням мила.

Процедури дезінфекції

- Підлогу, стіни, двері, підвіконня, меблі прибирають ганчіркою, змоченою у миючому засобі або в одному із дезінфікуючих розчинів (Хлорантоїн, Саніфект, «Новохлор Екстра», Неохлор, Дезактин та інші);
- Санітарно-технічне обладнання (унітази, раковини) протирають двічі одним із дезінфікуючих розчинів або чистильно-дезінфікуючими засобами (Саніфект, Дезанол хлор та іншими) згідно з рекомендаціями із застосування.

- Килими чистять щіткою, змоченою
- 0,5% розчином хлораміну;
- 0,2% розчином сульфохлорантину;
- 1% розчином пераміну;
- 0,5% розчином катаміну АБ.

Рекомендовані дезінфікуючі розчини для прибирання

- 0,5% розчину хлораміну;
- 0,5% розчину хлорної вапни або вапни білильної гашеної термостійкої;
 - 0,25% НГК, ДОСГК;
 - 0,2% розчине сульфохлорантину;
 - 3% (по ДВ) розчину перекису водню з миючим засобом (0,5%);
 - 1% (по ДВ) розчину пераміну;
 - 1% (по ДВ) розчину полісепту;
 - 3% розчину амфолану;
 - 0,5% розчину катаміну АБ;

Виготовлення дезінфікуючих розчинів

- Особи, допущені до роботи з дезінфікуючими речовинами, обов'язково проходять інструктаж з техніки безпеки.
- Працівники, які розводять та використовують засоби, мають детально вивчити Методичні рекомендації до застосування дезінфекційних засобів, затвердженні Державним санітарно-епідеміологічним наглядом МОЗ України.

Вимоги до препаратів

- Закупувати слід лише малотоксичні засоби (3 або 4 класу токсичних речовин).
- Всі миючі та дезінфікуючі препарати повинні мати етикетки з зазначенням назви речовини процентної концентрації та дати виготовлення.
- Всі препарати мають супроводжуватися детальними, завіреними виробником методичними рекомендаціями до застосування та належним набором документів (копія свідоцтва про реєстрацію, сертифікат відповідності до Держстандарту України тощо);

Використання і зберігання прибиральних матеріалів

- Після прибирання увесь інвентар обов'язково промивається у гарячій воді з миючими засобами.
- Використані квачі, прибиральні матеріали занурюють у 0,5% розчин НГК чи 1% розчину хлорного вапна – на 30 хв., знезаражують дезінфікуючими засобами, зареєстрованими в реєстрі дезінфікуючих засобів,

призначеними для використання у цих цілях, згідно затверджених методичних рекомендацій та ефективними відносно ентеровірусів.

- Чисті квачі та прибиральні матеріали зберігають у спеціально промаркованій тарі у господарчій шафі.

- Миючі та дезінфікуючі препарати зберігаються у недоступних для дітей місцях без доступу світла.

- Інвентар для прибирання (швабри, ганчірки, щітки, відра), повинен бути промаркований, закріплений за кожним навчальним та допоміжним приміщенням, і зберігатися окремо у спеціально виділених місцях разом зі спецодягом.

Їдальні та кафетерії

Забезпечити знезараження за допомогою ультрафіолетових бактерицидних ламп щодня протягом 30 хвилин перед подачею їжі та після неї (включаючи роздягальні, зони приготування їжі, їдальню, торговий зал, пральну кімнату та ін.), підлога дезінфікується дезінфікуючим розчином. Після дезінфекції приміщення здійснюється обов'язкове провітрювання з одночасним відкриванням дверей та вікон впродовж 30 хвилин.

Прийом продуктів закладами освіти проводиться за складеними схемами з максимальним уникненням контактів з постачальниками. Усі продукти, які постачаються в оригінальній герметичній упаковці (молоко, молочно-кислі продукти, соки, консерви, олія тощо), промиваються під проточною водою, просушуються та укладаються на зберігання в коморі.

Отримання готових страв працівниками здійснюється в спеціальному одязі, рукавичках та масках із суворим дотриманням графіку видачі їжі з максимальним уникненням контактів з іншими працівниками.

Організація харчування дітей відбувається за умови дотримання усіх санітарно-гігієнічних вимог у групових приміщеннях садочків.

У разі наявності у коморі продуктів із обмеженим терміном використання (риба морожена, яйця, овочі, фрукти, масло вершкове тощо) проводиться ретельне вивчення супроводжувальних до них документів та, у разі потреби, складається акт за підписом членів бракеражної комісії закладу освіти щодо якості продуктів харчування або продовольчої сировини.

Харчування учнів/вихованців може бути організовано:

- в класах/групових приміщеннях за умови наявності необхідного кухонного знаряддя, посуду та достатньої кількості персоналу;

- в їдальнях за умови дотримання затвердженого графіку із максимальним розділенням одночасного перебування учнів у приміщенні, достатньої відстані між столами і сидіннями між учнями або з встановленням тимчасових перегородок між учнями на столах.

Увесь посуд слід чистити та дезінфікувати відразу після кожного прийому їжі.

- згорнути користування питними фонтанчиками до окремого розпорядження районного управління освіти, забезпечивши учасників освітнього процесу питною водою на умовах її споживання з індивідуального (або одноразового) посуду.

Поверхні шаф, ручки вимикачів тощо обприскуються та дезінфікуються раз на день, щоб забезпечити безпеку харчових продуктів та виробництва.

Загальні вимоги до процедури дезінфекції

- Підлогу, стіни, двері, підвіконня, меблі прибирають ганчіркою, змоченою у миючому засобі або в дезінфікуючому розчині;
- Санітарно-технічне обладнання (унітази, раковини) протирають двічі одним із дезінфікуючих розчинів або чистильно-дезінфікуючими засобами згідно із рекомендаціями із застосування.
- Килими чистять щіткою, змоченою в дезінфікуючому засобі, зареєстрованому в державному реєстрі дезінфікуючих засобів, призначеному для використання в цих цілях, згідно затверджених методичних рекомендацій та ефективному відносно ентеровірусів.

Рекомендовані дезінфікуючі розчини для прибирання – дезінфікуючі засоби, зареєстровані в державному реєстрі дезінфікуючих засобів, призначених для використання у цих цілях згідно затверджених методичних рекомендацій та ефективних відносно ентеровірусів, такі як Хлорантоїн, Саніфект, Новохлор Екстра, Неохлор, Дезактин, Дезанол хлор та інші.

Виготовлення дезінфікуючих розчинів:

- особи, допущені до роботи з дезінфікуючими речовинами, обов'язково проходять інструктаж з техніки безпеки;
- працівники, які розводять та використовують засоби, мають детально вивчити Методичні рекомендації до застосування дезінфекційних засобів.

Вимоги до препаратів:

- закуповувати слід лише малотоксичні засоби (3 або 4 класу токсичних речовин);
- всі миючі та дезінфікуючі препарати повинні мати етикетки з зазначенням назви речовини процентної концентрації та дати виготовлення;
- всі препарати мають супроводжуватися детальними, завіреними виробником методичними рекомендаціями до застосування та належним набором документів (копія свідоцтва про реєстрацію, сертифікат відповідності до Держстандарту України тощо).

Дезінфекція службових приміщень закладів освіти та гуртожитків

Робочі кабінети

Офісні столи, підлога, дверні пройми та дверні ручки у робочих кабінетах необхідно дезінфікувати щодня шляхом розпилення або протирання хлоровмісним дезінфікуючим засобом.

Після дезінфекції проводиться провітрювання з одночасним відкриттям вікон та дверей впродовж 30 хвилин. Протягом робочого дня рекомендується провітрювати робочі кабінети не менше трьох разів.

Офісні стаціонарні телефони необхідно дезінфікувати двічі на день 75% розчином етанолу. Офісна зона та робочі кабінети мають бути обладнані засобами для миття рук та засобами для дезінфекції.

Навчальні аудиторії та лабораторії

Підлогу в навчальних аудиторіях та лабораторіях слід оприскувати дезінфікуючим засобом, що містить хлор, з ефективною концентрацією хлору 500 мг / л щодня або протирати 2 рази на день.

Для збереження потоку повітря та свіжості часто відкривати вікна для забезпечення вентиляції повітря у навчальних аудиторіях та лабораторіях, час вентиляції - не менше 30 хвилин.

Крім звичайної дезінфекції в навчальних аудиторіях та лабораторіях необхідно розпилювати та дезінфікувати іншими дезінфікуючими засобами, наприклад, оцтовою кислотою всередині та зовні приміщення.

Громадські туалети: зони частого контакту з рукою, такі як змішувачі для води, дверні ручки тощо

Для дезінфекції туалетів, включаючи пісуари, умивальники, смітники, дверні ручки, стіни, дзеркала, двері та вікна тощо, (розпилюється або протираються поверхні) використовуються дезінфікуючі засоби, відповідно до методичних рекомендацій

Для дезінфекції підлоги в туалеті, умивальників, пісуарів, унітазів слід використовувати 75% етанол для протирання та дезінфекції 2 рази на день; або посипається і дезінфікується 2 рази на день дезінфікуючим хлоровмісним розчином.

Високочастотні контактні предмети: ручки дверей, учнівські столи та стільці, плакати, комп'ютери у вищезгаданих місцях

Високочастотні контактні поверхні, такі як клавіатура, комп'ютерна миша, поруччя сходів, кнопки ліфту можна дезінфікувати розчином, що містить 75% етанолу або протирати дезінфікуючими серветками.

Персонал, що прибирає гуртожиток

щодня проводить огляд підлоги, столів на своїй ділянці, чистить та дезінфікує поверхні загального користування;

Сміття утилізується суворо у відповідності до правил. У кожній будівлі гуртожитку має бути розміщений контейнер для використаних одноразових масок, серветок тощо.

Вихователі гуртожитку, комендант, сестра медична, черговий адміністратор, черговий педагогічний працівник щодня проводять огляд кімнат для проживання здобувачів освіти, відслідковують якість прибирання кімнат здобувачами освіти, визначають причину перебування учнів під час освітнього процесу у житлових кімнатах, здійснюють відселення проживаючих, з ознаками захворювання у кімнати, визначеними як ізолятор.

Сестра медична щодня здійснює нагляд за проживаючими, які захворіли і знаходяться в ізоляторі, викликає у разі необхідності швидку допомогу, інформує батьків або законних представників, керівників групи про стан здоров'я зазначених здобувачів освіти.

Комендант відслідковує періодичність зміни постільної білизни, проживаючими у гуртожитку, інформує про порушення адміністрацію закладу.

Комендант гуртожитку, черговий адміністратор, вихователь відслідковують, щоб проживаючі не допускали об'єднання ліжок, попереджають проживаючих, про необхідність дотримання дистанції при веденні спільного побуту і дотриманні маскового режиму до особливого розпорядження після відновлення навчання у закладі.

Організація роботи прибиральників службових приміщень

Робоче місце повинно бути обладнано шафою для зберігання комплекту госпінвентарю, мірної тари (для приготування мийного розчину) і пристосувань для прибирання, а також інструкцією з приготування мийних розчинів і графіком періодичності прибирання. Необхідні засоби і пристосування для прибирання на початку зміни прибиральник вручну доставляє до місця роботи, а по закінченню прибирання - до місця зберігання. Зібрані відходи і сміття відвозять або відносять до спеціально відведеного місця. Під час прибирання приміщень застосовують ручні засоби прибирання. Під час чищення килимового покриття, доріжок, м'яких диванів, крісел, стільців застосовуються пілососи.

Технічні завдання

Прибирання службових приміщень адміністративних будівель, сходів. Витирання пилу, підмітання вручну та миття вручну або за допомогою машин і пристроїв стін, підлоги, стелі, віконних рам і скла, дверних блоків, меблів та килимових виробів. Чищення і дезінфікування раковин та іншого санітарно-технічного устаткування. Очищення урн від паперу і промивання їх дезінфікуючими розчинами. Збирання сміття та винесення його до встановленого місця. Додержання правил санітарії і гігієни в приміщеннях, що прибираються.

Норми витрат:

Мило – 100 г на особу в місяць.

1% розчин кальцинованої соди (10 г на 1 л води) або 0,15 % - 0,2 % розчин каустичної соди (1,5 - 2 г на 1 л води). Норми витрат розчинів кальцинованої та каустичної соди становлять 0,5 л на квадратний метр площі, що обробляється.

Витрата миючих засобів визначається з розрахунку 1 л робочого розчину на 1 кв. м поверхні, дезінфікуючих засобів - з розрахунку 0,5 л робочого розчину на 1 кв. м поверхні (Витрата дезінфікуючих засобів становить 2,5 г речовини на 1 кв. м оброблюваної поверхні).

Проводять дезінфекцію хімічними речовинами, які містять хлор: хлорне вапно, хлорамін, монохлорамін, антисептол, вапняне молоко, гашене вапно та ін.

Дезмол – синтетичне мийно-дезінфікуючий засіб – застосовується для миття та дезінфекції обладнання.

Застосування «Дезмола» дозволяє поєднати в одній операції миття та дезінфекцію обладнання. Для ручного миття використовують 0,5 %, а при механічному способі обробки - 1,0 % водні розчини.

Конкретні норми витрати миючих та дезінфікуючих засобів, як і іншого інвентарю, в виробничих приміщеннях визначаються в окремому порядку і затверджуються наказом. Розрахунок здійснюється, виходячи з норми, що відсоток вмісту фосфатів не перевищує 10%, а ПВА (поверхнево-активних речовин) не більше 5%.

Щоденний контроль за виконанням чинних санітарних правил і норм здійснює керівник та медичний персонал закладу загальної середньої освіти, а також відповідальна особа, призначена наказом керівника. Державний санітарно-епідеміологічний нагляд за виконанням чинних санітарних правил та норм здійснюють посадові особи державної санітарно-епідеміологічної служби.

Вимоги до миючих та дезінфікуючих засобів:

- всі миючі та дезінфікуючі препарати повинні мати етикетки з зазначенням назви речовини процентної концентрації та дати виготовлення. Дуже важливо, щоб при закупівлі сучасних дезінфекційних засобів обов'язково враховувалась їх малотоксичність (належність до 3 або 4 класу токсичних речовин).

- кожен препарат у своїй основі має сильні, активні діючі на мікроорганізми речовини. Тому абсолютно нешкідливих препаратів не буває, і дотримання техніки безпеки з дезінфекційними розчинами вкрай необхідне;

- дезінфекційні засоби мають бути технологічними, зручними в застосуванні і довготривалому зберіганні у формі (таблетки, готові до застосування, рідкі і сипучі дози у пакетах, концентрати в посудинах, насичені дезінфекційним розчином серветки тощо);

- процес приготування та використання робочих розчинів має бути гранично простим, швидким, доступним медичному та технічному персоналу школи;

- препарати мають супроводжуватися детальними, завіреними виробником (постачальником) методичними рекомендаціями до застосування та належним набором документів (копія свідоцтва про реєстрацію, сертифікат відповідності до Держстандарту України тощо);

- працівникам, які розводять та використовують засоби, необхідно детально вивчити Методичні рекомендації до застосування дезінфекційного засобу, затвердженні Державним санітарно-епідеміологічним наглядом МОЗ України. Ніякі інші тексти, у тому числі, рекламні, не можуть їх замінити.

Повітряно-тепловий режим в закладі освіти

1. Чистота повітря в приміщеннях загальноосвітніх навчальних закладів забезпечується:

- відповідністю кількості дітей до нормованої наповнюваності;
- регулярністю вологого прибирання приміщень з використанням дезінфікуючих та миючих засобів;
- використанням всіх видів провітрювання (наскрізне, кутове, одностороннє).

2. Класні кімнати та кабінети провітрюють на перервах, рекреації – під час уроків. Співвідношення площі фрамуг і кватирок до площі підлоги навчального приміщення повинно бути не менше 1/50. Фрамугами і кватирками слід користуватися протягом всього року.

3. До початку занять і після їх закінчення необхідно здійснювати наскрізне провітрювання навчальних приміщень. Тривалість наскрізного провітрювання визначається погодними умовами згідно з таблицею 1.

Таблиця 1

| Температура повітря вулиці в градусах Цельсія | Тривалість провітрювання приміщень (хв) | |
|--|--|--|
| | На малих перервах | На великих перервах та між змінами |
| від +10 до +6 | 4-10 | 25-35 |
| від +5 до 0 | 3-7 | 20-30 |
| від 0 до -5 | 2-5 | 15-25 |
| від -5 до -10 | 1-3 | 10-15 |
| нижче -10 | 1-1,5 | 5-10 |

У теплі дні доцільно проводити заняття при відкритих фрамугах та кватирках.

4. При проведенні гігієнічної оцінки повітряно-теплого режиму у приміщеннях слід враховувати: площу приміщення на 1 учня, об'єм, коефіцієнт аерації, тривалість провітрювання приміщень, систему вентиляції, режим її роботи і технічне обслуговування, режим прибирання приміщень, заходи щодо запобігання заносу пилу в будівлі школи.

5. У приміщеннях закладів освіти відносна вологість повітря має бути 40-60%; температура повітря в класах і кабінетах 17-20 град. С, в майстернях по обробці металу і дерева 16-18 град. С, в спортивному залі 15-17 С, в роздягальнях при спортивному залі 19-23 град. С, в актовому залі 17-20 С, в бібліотеці 16-18 град. С, в медичних кабінетах 21-23 град. С, в рекреаціях 16-18 град. С, в спальних приміщеннях 18-20 град. С; в умивальних 20-23 град. С; у вестибюлі, гардеробі 16-19 град. С; в туалетах 17-21 град. С; в душових не нижче 25 град. С.

6. Кондиціонування повітря в закладах освіти

Система кондиювання повинна відповідати нормам щодо запобігання та контролю епідемій. Використання централізованої системи вентиляції не дозволяється. Вентиляційні решітки у приміщеннях навчального закладу потрібно протирати дезінфікуючим розчином щодня.

Порядок здійснення дезінфікуючих заходів технічними працівниками

- двірники та технічні працівники на початку дня (вранці за 1-2 год. до приходу дітей/студентів) зобов'язані:
 - робити прибирання території, спортивних, ігрових, прогулянкових майданчиків та стадіонів закладів освіти;
 - проводити полив зі шлангу доріжок по всій території закладу;
 - проводити полив зі шлангу прогулянкових майданчиків з обов'язковим миттям із застосуванням дезінфікуючого розчину підлоги тінювих навісів (у закладах дошкільної освіти);
 - робити вологе прибирання з використанням миючих або дезінфікуючих розчинів обладнання на території закладу;
 - прибиральниці, педагогічні працівники, працівники харчоблоку:
 - проводити наскрізне та кутове щогодинне провітрювання приміщень не менше 10 хв.;
 - мити гарячою водою з милом меблі, у тому числі шафи для одягу дітей і персоналу, обладнання, столи, парти, підвіконня, стіни тощо,
 - проводити щоденне вологе прибирання з використанням миючих або дезінфікуючих засобів усіх приміщень закладу освіти: стіни, підлога, меблі та обладнання класних кімнат, аудиторій, кабінетів, виробничих майстерень, коридорів, їдалень, харчоблоків, бібліотек, спортивних та актових залів, групових приміщень тощо,
 - дезінфікувати ручки дверей (щогодинно);
 - прибирати коридори та маршові сходи із застосуванням дезінфікуючих розчинів;
 - прибирати (щогодинно) туалетні кімнати із застосуванням дезінфікуючих розчинів.

Під час проведення усіх видів прибирання приміщення обов'язково вентилуються.

Використання і зберігання прибиральних матеріалів:

- після прибирання увесь інвентар обов'язково промивається у гарячій воді з миючими засобами;
- використані квачі, прибиральні матеріали занурюють у 0,5% розчину НГК чи 1% розчину хлорного вапна – на 30 хв., промивають у проточній воді та сушать;
- чисті квачі та прибиральні матеріали зберігають у спеціально промаркованій тарі у господарчій шафі;
- миючі та дезінфікуючі препарати зберігати у недоступних для дітей місцях без доступу світла;
- інвентар для прибирання (швабри, ганчірки, щітки, відра), повинен бути промаркований, закріплений за кожним навчальним та допоміжним

приміщенням, і зберігатися окремо у спеціально виділених місцях разом зі спецодягом.

Порядок здійснення дезінфекції у разі виявлення хворого

- Підготуйте засіб для дезінфекції.
- Дотримуйтесь запобіжних заходів безпеки.
- Протріть всі поверхні у приміщенні (місці), де знаходився хворий, перед дезінфекцією помітьте місця інфекції і приберіть зайві предмети.
- Провітріть приміщення.
- Декілька разів вимийте підлогу дезінфікуючи засобом, рухаючись з одного кінця приміщення до іншого.
- Після приготування дезінфікуючого засобу нанесіть його на ганчірку (рушник) і протріть всі ділянки, якими часто користуються, а також поверхні у туалеті, ручки, підлокітники, столи, стільці, клавіатури, мишки, перемикачі, жалюзі, вікна, стіни, ліфти тощо.
- Предмети з текстилю помістіть в пральну машину і виперіть з миючим чи дезінфікуючим засобом.
- Килими, подушки, якими користувався хворий на гостру респіраторну хворобу COVID-19, спричинену коронавірусом SARS-CoV-2 не повинні знову використовуватися до отримання результатів перевірки на вірус.
- Якщо результат виявився позитивним, килим і інші предмети, які важко прати у пральній машинці, необхідно передати спеціальній компанії на термічну стерилізацію за допомогою високотермальної обробки.
- Усі ганчірки (рушники), що використовувались під час дезінфекції, і відходи, що утворилися в процесі дезінфекції, помістіть у спеціальний пакет.
- Зніміть одноразовий халат, помийте руки з милом → зніміть рукавички, помийте руки з милом → зніміть окуляри, помийте руки з милом → зніміть маску, помийте руки з милом.
- Використані одноразовий халат, рукавички, маску помістіть у спеціальний пакет.
- Усі відходи, що утворилися в процесі дезінфекції, утилізуйте окремо від інших побутових відходів.
- Прийміть душ і перевдягніться після дезінфекції.
- Провітріть приміщення.
- Якщо протягом 14 днів після проведення працівником дезінфекції, у нього виникла підвищена температура і респіраторні симптоми, необхідно, щоб він залишився в спеціально призначеному місці для ізоляції і проконсультувався з сімейним лікарем.

**Правила,
яких слід дотримуватися батькам або особам, які їх замінюють**

□ Кожного ранку перед приходом до школи виконувати замір температури і перевіряти наявність респіраторних симптомів.

① Наявність температури вище 36,6°C чи поява симптомів гострої респіраторної хвороби.

② Наявність зв'язку з груповим сплахом захворювання на території країни або наявність недавнього візиту за кордон.

□ **Якщо дитина знаходиться на домашній ізоляції, батьки повинні навчити її дотримуватися наступних профілактичних заходів.**

① Залишатися вдома.

② Жити окремо в ізольовано просторі, якщо це можливо.

③ Часто провітрювати приміщення.

④ Приймайте їжу наодинці

□ Якщо учень знаходиться на домашній ізоляції, батькам необхідно дотримуватися наступних профілактичних заходів.

① Під час перебування на ізоляції щодня ретельно перевіряти стан здоров'я на наявність високої температури чи респіраторних симптомів.

② Під час періоду ізоляції члени сім'ї або співмешканці повинні максимально уникати контакту з хворим учнем/студентом.

- Зокрема забороняється контактувати з літніми людьми, вагітними, малими дітьми, людям з хронічними захворюваннями або онкологією.

- Забороняється прийом гостей.

③ Жити в окремому приміщенні з дитиною на ізоляції і часто провітрювати його кімнату.

④ Використовувати різні особисті предмети (рушники, посуд тощо), при користуванні спільним туалетом або душовою кабіною, дезінфікувати їх (наприклад, домашнім розчином хлорної рідини).

**Правила,
яких слід дотримуватися студентам/учням/вихованцям та і батькам**

□ Дотримуватися правил особистої гігієни.

① Ретельно мити руки з милом або обробляти їх антисептиком:
перед вживанням їжі;
після кожного відвідування вбиральні;
після повернення з вулиці.

② Дотримуватися етикету кашлю.
необхідно прикрити обличчя рукавом одягу або одноразовою паперовою серветкою.
після використання серветки необхідно викинути її у смітник;
ретельно вимити руки з милом протягом 30 секунд.

□ У яких випадках необхідно повідомити класного керівника/вихователя/майстра виробничого навчання і не відвідувати заняття

① Наявність температури вище 36.6°C або поява респіраторних симптомів.

② Наявність зв'язку з групових сплахом захворювання на території країни або недавній візит за кордон.

□ Якщо Ви припинили відвідувати заняття у закладі освіти, необхідно дотримуватися наступних профілактичних заходів.

① Залишатися вдома.

② Жити самому в ізольовано просторі, якщо це можливо.

③ Часто провітрювати приміщення.

④ Приймати їжу наодинці.

