

**Протокол № 2 засідання ініціативної групи для формування складу
Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради
(Київській міській державній адміністрації)**

від 22 липня 2021 року

ZOOM-конференція

Склад ініціативної групи: 8 членів ініціативної групи

Присутні: 8 членів ініціативної групи:

1. АРТЕМЕНКО Олена Ігорівна - головний спеціаліст відділу внутрішньої політики та взаємодії з інститутами громадянського суспільства Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);
2. БАЛИБІНА Олена Сергіївна - представник громадської організації «РОТАРІ КЛУБ КИЇВ ІНТЕРНЕТШЕНАЛ»;
3. КОЦЬКО Ольга Миколаївна - представник громадської організації «Антикорупційний захист, децентралізація та безпека»;
4. КРИВОШЕЯ Геннадій Григорович - представник громадської організації «Громадянський рух підтримки реформ»;
5. МАРУЦАК Маргарита Андріївна - головний спеціаліст юридичного відділу Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);
6. НАЗАРЕНКО Богдан Станіславович - представник громадської організації «Центр сприяння і розвитку громадських рад України»;
7. ПЕТРОВА Наталія Петрівна - заступник начальника управління – начальник відділу внутрішньої політики та взаємодії з інститутами громадянського суспільства Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);
8. РУБАН Дмитро Олександрович - перший заступник директора Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

СЛУХАЛИ:

Голову ініціативної групи Назаренка Б.С. який відкрив засідання та запропонував затвердити наступний порядок денний засідання ініціативної групи:

1. Про вимоги до інститутів громадянського суспільства та кандидатів, яких делеговано до участі в установчих зборах.
2. Про порядок подачі та опрацювання документів для участі в установчих зборах.
3. Про порядок проведення установчих зборів.
4. Про затвердження тексту повідомлення щодо формування нового складу Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) для оприлюднення на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва.
5. Різне.

ГОЛОСУВАЛИ:

За - 8,
Проти - 0,
Утримались – 0.

ВИРІШИЛИ:

Затвердити запропонований порядок денний засідання ініціативної групи.

СЛУХАЛИ ПО ПЕРШОМУ ПИТАННЮ:

Голову ініціативної групи Назаренка Б.С. з пропозицією затвердити наступні вимоги до інститутів громадянського суспільства для участі в установчих зборах:

Вимоги до інститутів громадянського суспільства*:

До складу громадської ради можуть бути обрані представники громадських об'єднань, релігійних, благодійних організацій, творчих спілок, професійних спілок та їх об'єднань, асоціацій, організацій роботодавців та їх об'єднань, засобів масової інформації, які зареєстровані в установленому порядку.

Інститут громадянського суспільства не менше шести місяців до дати оприлюднення цього повідомлення має провадити свою діяльність, реалізувати свої проекти у сфері, пов'язаній з діяльністю виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що підтверджується інформацією про результати діяльності інституту громадянського суспільства, та в статуті (положенні) якого визначені відповідні цілі і завдання.

Під провадженням діяльності у сфері, що пов'язана з виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією), розуміється проведення інститутом громадянського суспільства заходів, досліджень, надання послуг, реалізація проектів тощо, які відносяться до сфери діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

*Інститут громадянського суспільства незалежно від своєї організаційної структури та наявності місцевих осередків (відокремлених підрозділів, філій, представництв, місцевих організацій тощо) для участі в установчих зборах делегує одного представника, який одночасно є кандидатом на обрання до складу громадської ради. Пов'язані інститути громадянського суспільства (два і більше інститути громадянського суспільства мають одного і того ж керівника чи спільних членів керівних органів тощо) не можуть делегувати своїх представників до складу однієї громадської ради.

ГОЛОСУВАЛИ:

За - 8,

Проти - 0,

Утримались – 0.

ВИРІШИЛИ:

Затвердити запропоновані вимоги до інститутів громадянського суспільства для участі в установчих зборах:.

СЛУХАЛИ:

Голову ініціативної групи Назаренка Б.С. з пропозицією затвердити наступні вимоги до кандидатів, яких делеговано до участі в установчих зборах:

Вимоги до делегованих представників інститутів громадянського суспільства*:

До складу громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) можуть бути обрані представники інститутів громадянського суспільства, які не менше шести місяців до дати оприлюднення цього повідомлення проводять заходи, дослідження, надають послуги, реалізують проекти тощо на території Києва та які є фахівцями у відповідній сфері, що підтверджується наявністю відповідної освіти, наукового ступеня, публікацій, досліджень, а також інформацією про участь у реалізації проєктів не менш як за дванадцять місяців до дати оприлюднення повідомлення про формування нового складу Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації).

*До складу громадської ради не можуть бути обрані представники інститутів громадянського суспільства, які є народними депутатами України, депутатами Верховної Ради Автономної Республіки Крим та місцевих рад, посадовими особами органів державної влади, органів влади Автономної Республіки Крим та органів місцевого самоврядування.

ГОЛОСУВАЛИ:

За - 8,

Проти - 0,

Утримались – 0.

ВИРІШИЛИ:

Затвердити запропоновані вимоги до кандидатів, яких делеговано до участі в установчих зборах

СЛУХАЛИ ПО ДРУГОМУ ПИТАННЮ:

Голову ініціативної групи Назаренка Б.С. з пропозицією затвердити перелік документів інститутів громадянського суспільства для участі їх делегованих представників в установчих зборах:

Перелік документів, які необхідно подати інститутам громадянського суспільства для участі їх делегованих представників в установчих зборах:

1. Заява у довільній формі, підписана уповноваженою особою керівного органу інституту громадянського суспільства.
2. Рішення, прийняте у порядку, встановленому установчими документами інституту громадянського суспільства, про делегування для участі в установчих зборах представника, який одночасно є кандидатом на обрання до складу Громадської ради.
3. Заява делегованого представника інституту громадянського суспільства з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», підписана ним особисто.
4. Біографічна довідка делегованого представника інституту громадянського суспільства із зазначенням його прізвища, імені, по батькові, числа, місяця, року і місця народження, громадянства, посади, місця роботи, посади в інституті громадянського суспільства, відомостей про освіту, наявність наукового ступеня, трудову та/або громадську діяльність, контактної інформації (поштової адреси, номера телефону, адреси електронної пошти (за наявності))
5. Відомості про результати діяльності інституту громадянського суспільства (проведені заходи, дослідження, надані послуги, реалізовані проекти, виконані програми, друковані видання, подання відповідному органу виконавчої влади письмових обґрунтованих пропозицій і зауважень з питань формування та реалізації державної, регіональної політики у сфері діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та інформування про них громадськості, річний фінансовий звіт (за наявності) тощо) протягом шести місяців до дати оприлюднення повідомлення про формування складу громадської ради.
6. Відомості про місцезнаходження та адресу електронної пошти інституту громадянського суспільства, номер контактного телефону.
7. Мотиваційний лист делегованого представника інституту громадянського суспільства, в якому наводяться мотиви бути обраним до складу Громадської ради та бачення щодо роботи у такій раді.

8. Фото делегованого представника інституту громадянського суспільства, а також посилання на офіційний вебсайт інституту громадянського суспільства, сторінки у соціальних мережах (за наявності).

ГОЛОСУВАЛИ:

За - 8,

Проти - 0,

Утримались – 0.

ВИРІШИЛИ:

Затвердити запропонований перелік документів.

СЛУХАЛИ:

Голову ініціативної групи Назаренка Б.С. з пропозицією рекомендувати інститутам громадянського суспільства та їх делегованим представникам шаблони документів для участі в установчих зборах (наведені у додатках 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 до протоколу).

ГОЛОСУВАЛИ:

За - 8,

Проти - 0,

Утримались – 0.

ВИРІШИЛИ:

Рекомендувати інститутам громадянського суспільства та їх делегованим представникам використовувати розроблені шаблони документів для участі в установчих зборах.

СЛУХАЛИ:

Голову ініціативної групи Назаренка Б.С. з пропозицією затвердити наступний порядок подачі та опрацювання документів для участі в установчих зборах:

до **02.08.2021** - оприлюднити на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва повідомлення із зазначенням:

- орієнтовної дати, часу та місця проведення установчих зборів;
- вимог до інститутів громадянського суспільства та кандидатів, яких вони делегують до складу Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації);
- переліку документів, які необхідно подати кандидатам разом із заявою для участі в установчих зборах або рейтинговому електронному голосуванні;

- строку подання документів;
- відомостей про склад ініціативної групи;
- прізвища, імені, електронної адреси, номеру телефону відповідальної особи.

02.08.2021-17.08.2021 (включно) – прийом відсканованих документів формату PDF або завірених електронними цифровими підписами документів від інститутів громадянського суспільства щодо участі їх представників в установчих зборах (надсилаються в електронному вигляді на електронну скриньку: welcome.gromrada@gmail.com).

18.08.2021-23.08.2021 – опрацювання прийнятих від інститутів громадянського суспільства пакетів документів.

до **01.09.2021** – інформування інститутів громадянського суспільства щодо невідповідностей у документах.

до **06.09.2021** – усунення інститутами громадянського суспільства невідповідностей у документах, визначених ініціативною групою.

до **10.09.2021** – оприлюднення списку кандидатів, які допущені до участі в установчих зборах, списку кандидатів, яким відмовлено в участі (із зазначенням підстави для відмови), інформації про результати діяльності інститутів громадянського суспільства за останній рік, біографічних довідок делегованих представників інститутів громадянського суспільства, уточненої інформації про дату, час та місце проведення установчих зборів.

ГОЛОСУВАЛИ:

За - 8,

Проти - 0,

Утримались – 0.

ВИРІШИЛИ:

Затвердити запропонований порядок подачі та опрацювання документів для участі в установчих зборах.

СЛУХАЛИ ПО ТРЕТЬОМУ ПИТАННЮ:

Голову ініціативної групи Назаренка Б.С. з пропозицією затвердити порядок проведення установчих зборів.

Порядок проведення установчих зборів по формуванню нового складу Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):

Формування Громадської ради на установчих зборах здійснюється шляхом рейтингового голосування за внесених інститутами громадянського суспільства кандидатів до складу Громадської ради, які особисто присутні на установчих зборах.

Учасниками установчих зборів є кандидати до складу Громадської ради, які допускаються до зборів після пред'явлення ними документа, що посвідчує особу.

Під час проведення установчих зборів, які відкриває уповноважений представник ініціативної групи, відкритим голосуванням з числа кандидатів до складу Громадської ради обираються члени лічильної комісії, голова зборів, секретар, заслуховується інформація уповноваженого представника ініціативної групи щодо підготовки установчих зборів, а також обирається склад громадської ради.

Рейтингове голосування здійснюється шляхом письмового заповнення учасником установчих зборів бюлетенів для голосування, виготовлення яких забезпечується Департаментом суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

У бюлетені зазначаються в алфавітному порядку прізвища, імена, по батькові всіх кандидатів до складу Громадської ради, допущених до участі в установчих зборах, а також найменування інституту громадянського суспільства, який вони представляють. Бюлетень заповнюється шляхом обов'язкового проставлення учасником установчих зборів позначок біля прізвищ, імен, по батькові обраних кандидатів до складу Громадської ради у кількості, що відповідає визначеному кількісному складу Громадської ради. Бюлетень, заповнений з порушенням зазначених вимог, вважається недійсним.

Участь у голосуванні за довіреністю не допускається.

Підрахунок голосів здійснюється лічильною комісією відкрито у присутності учасників установчих зборів.

Рішення установчих зборів оформляється протоколом, який складається протягом трьох робочих днів з дати їх проведення, підписується головою та секретарем установчих зборів і подається виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації).

Департамент суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) оприлюднює протокол установчих зборів на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва протягом трьох робочих днів з дати його надходження.

ГОЛОСУВАЛИ:

За - 8,
Проти - 0,
Утримались – 0.

ВИРІШИЛИ:

Затвердити запропонований порядок проведення установчих зборів.

СЛУХАЛИ ПО ЧЕТВЕРТОМУ ПИТАННЮ:

Голову ініціативної групи Назаренка Б.С. з пропозицією затвердити текст повідомлення для оприлюднення на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва щодо формування нового складу Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) (наведений у додатку 8 до протоколу).

ГОЛОСУВАЛИ:

За - 8,
Проти - 0,
Утримались – 0.

ВИРІШИЛИ:

Затвердити запропонований текст повідомлення для оприлюднення на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва формування нового складу Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації).

СЛУХАЛИ:

Голову ініціативної групи Назаренка Б.С. з пропозицією доручити голові ініціативної групи Назаренку Б.С. та секретарю ініціативної групи Артеменко О.І., у разі потреби, вносити без погодження з ініціативною групою правки редакційного характеру до рішень, які були прийняті на засіданні.

ГОЛОСУВАЛИ:

За - 8,
Проти - 0,
Утримались – 0.

ВИРІШИЛИ:

Доручити голові ініціативної групи Назаренку Б.С. та секретарю ініціативної групи Артеменко О.І., у разі потреби, вносити без погодження з ініціативною групою правки редакційного характеру до рішень, які були прийняті на засіданні.

Порядок денний вичерпано. Засідання закрито.

**Голова
ініціативної групи**



Богдан НАЗАРЕНКО

**Секретар
ініціативної групи**



Олена АРТЕМЕНКО

<БЛАНК ІНСТИТУТУ ГРОМАДЯНСЬКОГО СУСПІЛЬСТВА>

№ ____ від 2021 р.

Ініціативній групі для формування складу Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації)

Інститут громадянського суспільства <ПОВНЕ НАЙМЕНУВАННЯ> відповідно до рішення організації від ____ № ____ делегує для участі в установчих зборах по формуванню нового складу Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) свого представника (ПРИЗВИЩЕ, ІМ'Я, ПО БАТЬКОВІ ТА ПОСАДА В ОРГАНІЗАЦІЇ), який одночасно є кандидатом на обрання до складу Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації).

Інститут громадянського суспільства <ПОВНЕ НАЙМЕНУВАННЯ> не заперечує проти оприлюднення поданої інформації про делегованого представника <ПРИЗВИЩЕ, ІМ'Я, ПО БАТЬКОВІ ТА ПОСАДА В ІГС> у зв'язку з його участю в установчих зборах по формуванню нового складу Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації).

До заяви додаються:

1. Рішення <ПОВНЕ НАЙМЕНУВАННЯ>, про делегування для участі в установчих зборах <ПРИЗВИЩЕ, ІМ'Я, ПО БАТЬКОВІ>, який одночасно є кандидатом на обрання до складу Громадської ради в 1 примірнику на ____ аркушах.
2. Заява <ПРИЗВИЩЕ, ІМ'Я, ПО БАТЬКОВІ> з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» в 1 примірнику на ____ аркушах.
3. Біографічна довідка <ПРИЗВИЩЕ, ІМ'Я, ПО БАТЬКОВІ> в 1 примірнику на ____ аркушах.
4. Відомості про результати діяльності <ПОВНЕ НАЙМЕНУВАННЯ> в 1 примірнику на ____ аркушах.
5. Відомості про місцезнаходження та адресу електронної пошти <ПОВНЕ НАЙМЕНУВАННЯ>, номер контактного телефону в 1 примірнику на ____ аркушах.
6. Мотиваційний лист <ПРИЗВИЩЕ, ІМ'Я, ПО БАТЬКОВІ> в 1 примірнику на ____ аркушах.

7. Фото <ПРИЗВИЩЕ, ІМ'Я, ПО БАТЬКОВІ>, а також посилання на офіційний вебсайт <ПОВНЕ НАЙМЕНУВАННЯ>, сторінки у соціальних мережах (за наявності).

<ПОСАДА
КЕРІВНИКА ІГС>

<ПІДПИС>

<ПРИЗВИЩЕ, ІМ'Я,
ПО БАТЬКОВІ>

М.П. (за наявності)

РІШЕННЯ

ПРО ДЕЛЕГУВАННЯ ДЛЯ УЧАСТІ В УСТАНОВЧИХ ЗБОРАХ

(Відповідно до порядку, встановленому установчими документами інституту громадянського суспільства: протокол, рішення, витяг з протоколу, рішення засідання правління/президії/загальних зборів/керівника тощо)

<ПОВНЕ НАЙМЕНУВАННЯ ІГС>

_____ 2021 року

№ _____

м. Київ

Присутні:

1. <ПРИЗВИЩЕ, ІМ'Я, ПО БАТЬКОВІ ТА ПОСАДА В ІГС>;
2. <ПРИЗВИЩЕ, ІМ'Я, ПО БАТЬКОВІ ТА ПОСАДА В ІГС>;
3. <ПРИЗВИЩЕ, ІМ'Я, ПО БАТЬКОВІ ТА ПОСАДА В ІГС>.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про участь делегування представника <ПОВНЕ НАЙМЕНУВАННЯ ІГС> для участі в установчих зборах по формуванню нового складу Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації).

ВИРІШИЛИ:

1. Делегувати для участі в установчих зборах по формуванню нового складу Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) – <ПРИЗВИЩЕ, ІМ'Я, ПО-БАТЬКОВІ ТА ПОСАДА В ІГС>, який одночасно є кандидатом на обрання до складу Громадської ради.

<ПОСАДА
КЕРІВНИКА ІГС>

<ПІДПИС>

<ПРИЗВИЩЕ, ІМ'Я,
ПО БАТЬКОВІ>

<ПОСАДА
СЕКРЕТАРЯ ІГС>

<ПІДПИС>

<ПРИЗВИЩЕ, ІМ'Я,
ПО БАТЬКОВІ>

М.П. (за наявності)

Ініціативній групі для формування складу Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації)

Я, *<ПРИЗВИЩЕ, ІМ'Я, ПО БАТЬКОВІ>*, делегований представник інституту громадянського суспільства *<ПОВНЕ НАЙМЕНУВАННЯ ІГС>* прошу допустити мене до участі в установчих зборах по формуванню нового складу Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) та одночасно повідомляю про намір бути обраним до складу зазначеної Громадської ради.

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» добровільно надаю Ініціативній групі з підготовки установчих зборів делегованих представників інститутів громадянського суспільства щодо формування нового складу Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації), свою згоду обробку моїх персональних даних для участі в установчих зборах, а також подальшої діяльності у Громадській раді.

Цим документом я даю згоду на передачу (поширення) своїх персональних даних, зокрема, шляхом включення до можливо створеної бази персональних даних Громадської ради, виключно з вказаною вище метою та у порядку визначеному Законом України «Про захист персональних даних». Зокрема, я не вимагаю здійснення повідомлення про передачу (поширення) моїх персональних даних, що можуть бути включені до бази персональних даних, третім особам, якщо така передача (поширення) відбувається в моїх інтересах з метою реалізації вказаних вище правовідносин.

Зобов'язуюся в разі зміни моїх персональних даних подати у найкоротший строк уточнену достовірну інформацію та оригінали відповідних документів для оновлення моїх персональних даних.

Ця згода діє з моменту подання документів Ініціативній групі для формування складу Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації).

<ДАТА>

<ПІДПИС>

*<ПРИЗВИЩЕ, ІМ'Я,
ПО БАТЬКОВІ>*

БІОГРАФІЧНА ДОВІДКА

делегованого представника інституту громадянського суспільства
<ПОВНЕ НАЙМЕНУВАННЯ> для участі в установчих зборах по формуванню нового
складу Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській мі-
ській державній адміністрації)

Прізвище, ім'я та по батькові	
Число, місяць, рік народження	
Місце народження	
Громадянство	
Відомості про освіту	
Науковий ступінь, вчене звання (за наявності)	
Посада та місце роботи	
Посада в інституті громадянського суспільства	
Трудова та/або громадська діяль- ність	

ВІДОМОСТІ ПРО РЕЗУЛЬТАТИ ДІЯЛЬНОСТІ

<ПОВНЕ НАЙМЕНУВАННЯ ІГС>

_____ 2021 року

Повне найменування інституту громадянського суспільства	
Скорочена назва інституту громадянського суспільства	
Дані інституту громадянського суспільства про легалізацію/реєстрацію в ЄДР-ПОУ (за наявності гіперпосилання на сайт органу державної влади, на якому розміщено актуальну версію статуту)	
Відомості про проведені заходи, дослідження, надані послуги, реалізовані проекти, виконані програми та друковані видання, подання виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації). письмових обґрунтованих пропозицій і зауважень з питань формування та реалізації державної політики у відповідній сфері та інформування про них громадськості (проведені протягом 6 місяців до дати оприлюднення повідомлення про формування складу Громадської ради)	
Копія річного фінансового звіту (за наявності)	

<ПОСАДА
КЕРІВНИКА ІГС>_____
<ПІДПИС><ПРИЗВИЩЕ, ІМ'Я,
ПО БАТЬКОВІ>

М.П. (за наявності)

ВІДОМОСТІ ПРО МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ

<ПОВНЕ НАЙМЕНУВАННЯ ІГС>

_____ 2021 року

Місцезнаходження інституту громадянського суспільства	
Адреса електронної пошти	
Номер контактного телефону	
Посилання на офіційний вебсайт інституту громадянського суспільства (за наявності)	
Посилання на сторінку інституту громадянського суспільства в соціальних мережах (за наявності)	

*<ПОСАДА
КЕРІВНИКА ІГС>*

*<ПІДПИС>**<ПРИЗВИЩЕ, ІМ'Я,
ПО БАТЬКОВІ>*

М.П. (за наявності)

МОТИВАЦІЙНИЙ ЛИСТ

делегованого представника інституту громадянського суспільства
<ПОВНЕ НАЙМЕНУВАННЯ> для участі в установчих зборах по формуванню нового
складу Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській
міській державній адміністрації)

*<викладаються мотиви кандидата бути обраним до складу
Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській
державній адміністрації) та бачення щодо роботи у такій раді>*

<ДАТА>

<ПІДПИС>

<ПІБ>

**ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ФОРМУВАННЯ НОВОГО СКЛАДУ ГРОМАДСЬКОЇ
РАДИ ПРИ ВИКОНАВЧОМУ ОРГАНІ
КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКІЙ МІСЬКІЙ
ДЕРЖАВНІЙ АДМІНІСТРАЦІЇ)**

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 листопада 2010 року № 996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики» при місцевих та центральних органах утворюються громадські ради, які є тимчасовими консультативно-дорадчими органами, строк повноважень яких становить два роки з дня затвердження органом виконавчої влади її складу.

Установчі збори по формуванню нового складу Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) орієнтовно будуть проведені 16 вересня 2021 року, початок о 12:00 год (реєстрація з 11.00 год) за адресою: вулиця Хрещатик, 2, у приміщенні Державного підприємства «Національний центр ділового та культурного співробітництва «Український дім».

Порядок проведення установчих зборів по формуванню нового складу Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):

Формування Громадської ради на установчих зборах здійснюється шляхом рейтингового голосування за внесених інститутами громадянського суспільства кандидатів до складу Громадської ради, які особисто присутні на установчих зборах.

Учасниками установчих зборів є кандидати до складу Громадської ради, які допускаються до зборів після пред'явлення ними документа, що посвідчує особу.

Під час проведення установчих зборів, які відкриває уповноважений представник ініціативної групи, відкритим голосуванням з числа кандидатів до складу Громадської ради обираються члени лічильної комісії, голова зборів, секретар, заслуховується інформація уповноваженого представника ініціативної групи щодо підготовки установчих зборів, а також обирається склад громадської ради.

Рейтингове голосування здійснюється шляхом письмового заповнення учасником установчих зборів бюлетенів для голосування, виготовлення яких забезпечується Департаментом суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

У бюлетені зазначаються в алфавітному порядку прізвища, імена, по батькові всіх кандидатів до складу Громадської ради, допущених до участі в установчих зборах, а також найменування інституту громадянського суспільства, який вони представляють. Бюлетень заповнюється шляхом обов'язкового проставлення учасником установчих зборів позначок біля прізвищ, імен, по батькові обраних кандидатів до складу Громадської ради у кількості, що відповідає визначеному

кількісному складу Громадської ради. Бюлетень, заповнений з порушенням зазначених вимог, вважається недійсним.

Участь у голосуванні за довіреністю не допускається.

Підрахунок голосів здійснюється лічильною комісією відкрито у присутності учасників установчих зборів.

Рішення установчих зборів оформляється протоколом, який складається протягом трьох робочих днів з дати їх проведення, підписується головою та секретарем установчих зборів і подається виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації).

Департамент суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) оприлюднює протокол установчих зборів на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва протягом трьох робочих днів з дати його надходження.

Вимоги до інститутів громадянського суспільства*:

До складу громадської ради можуть бути обрані представники громадських об'єднань, релігійних, благодійних організацій, творчих спілок, професійних спілок та їх об'єднань, асоціацій, організацій роботодавців та їх об'єднань, засобів масової інформації, які зареєстровані в установленому порядку.

Інститут громадянського суспільства не менше шести місяців до дати оприлюднення цього повідомлення має провадити свою діяльність, реалізувати свої проекти у сфері, пов'язаній з діяльністю виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що підтверджується інформацією про результати діяльності інституту громадянського суспільства, та в статуті (положенні) якого визначені відповідні цілі і завдання.

Під провадженням діяльності у сфері, що пов'язана з виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією), розуміється проведення інститутом громадянського суспільства заходів, досліджень, надання послуг, реалізація проектів тощо, які відносяться до сфери діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

*Інститут громадянського суспільства незалежно від своєї організаційної структури та наявності місцевих осередків (відокремлених підрозділів, філій, представництв, місцевих організацій тощо) для участі в установчих зборах делегує одного представника, який одночасно є кандидатом на обрання до складу громадської ради. Пов'язані інститути громадянського суспільства (два і більше інститути громадянського суспільства мають одного і того ж керівника чи спільних членів керівних органів тощо) не можуть делегувати своїх представників до складу однієї громадської ради.

Вимоги до делегованих представників інститутів громадянського суспільства*:

До складу громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) можуть бути обрані представники інститутів громадянського суспільства, які не менше шести місяців до дати оприлюднення цього повідомлення проводять заходи, дослідження, надають послуги, реалізують проекти тощо на території Києва та які є фахівцями у відповідній сфері, що підтверджується наявністю відповідної освіти, наукового ступеня, публікацій, досліджень, а також інформацією про участь у реалізації проектів не менш як за дванадцять місяців до дати оприлюднення повідомлення про формування нового складу Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації).

*До складу громадської ради не можуть бути обрані представники інститутів громадянського суспільства, які є народними депутатами України, депутатами Верховної Ради Автономної Республіки Крим та місцевих рад, посадовими особами органів державної влади, органів влади Автономної Республіки Крим та органів місцевого самоврядування.

Перелік документів, які необхідно подати інститутам громадянського суспільства для участі їх делегованих представників в установчих зборах:

1. Заява у довільній формі, підписана уповноваженою особою керівного органу інституту громадянського суспільства.
2. Рішення, прийняте у порядку, встановленому установчими документами інституту громадянського суспільства, про делегування для участі в установчих зборах представника, який одночасно є кандидатом на обрання до складу Громадської ради.
3. Заява делегованого представника інституту громадянського суспільства з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», підписана ним особисто.
4. Біографічна довідка делегованого представника інституту громадянського суспільства із зазначенням його прізвища, імені, по батькові, числа, місяця, року і місця народження, громадянства, посади, місця роботи, посади в інституті громадянського суспільства, відомостей про освіту, наявність наукового ступеня, трудову та/або громадську діяльність, контактної інформації (поштової адреси, номера телефону, адреси електронної пошти (за наявності)
5. Відомості про результати діяльності інституту громадянського суспільства (проведені заходи, дослідження, надані послуги, реалізовані проекти, виконані програми, друковані видання, подання відповідному органу виконавчої влади письмових обґрунтованих пропозицій і зауважень з питань формування та реалізації державної, регіональної політики у сфері діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та інформування про них громадськості, річний фінансовий звіт (за наявності)

тощо) протягом шести місяців до дати оприлюднення повідомлення про формування складу громадської ради.

6. Відомості про місцезнаходження та адресу електронної пошти інституту громадянського суспільства, номер контактного телефону.
7. Мотиваційний лист делегованого представника інституту громадянського суспільства, в якому наводяться мотиви бути обраним до складу Громадської ради та бачення щодо роботи у такій раді.
8. Фото делегованого представника інституту громадянського суспільства, а також посилання на офіційний вебсайт інституту громадянського суспільства, сторінки у соціальних мережах (за наявності).

Рекомендовані шаблони документів можна завантажити за посиланням: <https://drive.google.com/drive/folders/1rZRLQG6dfyNomkafD5fcjOkqCRQhh9do?usp=sharing>

Усі документи подаються у електронному вигляді до Ініціативної групи у термін з 02.08.2021 до 17.08.2021 (включно) на електронну скриньку: welcome.gromrada@gmail.com.

Підписані та завірени в установленому порядку заяви і документи до них приймаються (у форматі відсканованого документу PDF або завірени електронними цифровими підписами) приймаються 17.08.2021 (включно). Після закінчення терміну прийому документів, встановленого ініціативною групою, отримані заяви та документи вважаються не прийнятими для розгляду.

Відповідальна особа: Олена Артеменко – секретар ініціативної групи для формування складу Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації), e-mail: welcome.gromrada@gmail.com, контактний номер телефону: (044) 235-07-80.

Консультації, друковані методичні матеріали, а також інформацію щодо процедури формування та здійснення діяльності громадських рад, можна отримати у відкритих громадських просторах VCENTRI HUB:

1. Vcentri HUB Шевченківського району за адресою: вул. Володимирська, 51 Б, тел: 093 389 44 57.
2. Vcentri Hub: Оболонського району за адресою: пр-т. Оболонський, 22 А, тел: 067 508 10 49.

Склад ініціативної групи для формування складу Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) затверджено розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 16 липня 2021 року № 1595.

1. АРТЕМЕНКО Олена Ігорівна - головний спеціаліст відділу внутрішньої політики та взаємодії з інститутами громадянського суспільства Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
2. БАЛИБІНА Олена Сергіївна - представник громадської організації «РОТАРІ КЛУБ КИЇВ ІНТЕРНЕТШЕНАЛ»
3. КОЦЬКО Ольга Миколаївна - представник громадської організації «Антикорупційний захист, децентралізація та безпека»
4. КРИВОШЕЯ Геннадій Григорович - представник громадської організації «Громадянський рух підтримки реформ»
5. МАРУЩАК Маргарита Андріївна - головний спеціаліст юридичного відділу Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
6. НАЗАРЕНКО Богдан Станіславович - представник громадської організації «Центр сприяння і розвитку громадських рад України»
7. ПЕТРОВА Наталія Петрівна - заступник начальника управління – начальник відділу внутрішньої політики та взаємодії з інститутами громадянського суспільства Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
8. РУБАН Дмитро Олександрович - перший заступник директора Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)