



АПАРАТ  
ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

---

НАКАЗ

27.09.2021

№ 56

Про проведення інвентаризації активів та зобов'язань апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Відповідно до Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02 вересня 2014 року № 879, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30 жовтня 2014 року за № 1365/26142, з метою забезпечення достовірності даних бухгалтерського обліку та фінансової звітності апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

**НАКАЗУЮ:**

1. Утворити інвентаризаційну комісію апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та затвердити її склад, що додається.

2. Інвентаризаційній комісії, утвореній відповідно до пункту 1 цього наказу:

2.1. Провести інвентаризацію активів та зобов'язань апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у строки та в порядку, визначені Положенням про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженим наказом Міністерства фінансів України від 02 вересня 2014 року № 879, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 30 жовтня 2014 року за № 1365/26142.

2.2. Інвентаризацію активів та зобов'язань апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) проводити у присутності матеріально-відповідальних осіб:

Баранової К. О. – начальника управління інформаційного забезпечення та доступу до публічної інформації апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Кінькової Н. О. – головного спеціаліста відділу протоколу управління міжнародних зв'язків апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

Свербиненка О. М. – головного спеціаліста відділу господарського забезпечення управління фінансово-господарського забезпечення апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

2.3. Скласти та подати протокол інвентаризаційної комісії мені на затвердження протягом 5 робочих днів після завершення інвентаризації.

3. Цей наказ набирає чинності з 01 жовтня 2021 року.

4. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Керівник апарату



Дмитро ЗАГУМЕННИЙ

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ керівника апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

від 27 вересня 2021 року № 56

### СКЛАД

інвентаризаційної комісії апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Загуменний Дмитро Миколайович	керівник апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), голова комісії
Ситніченко Євген В'ячеславович	заступник керівника апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), заступник голови комісії
Бєбко Валентина Анатоліївна	начальник відділу з питань нагород управління по роботі з персоналом апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Голота Тарас Анатолійович	начальник управління міжнародних зв'язків апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Кравченко Наталя Василівна	головний спеціаліст відділу планування та фінансування бюджетних програм управління фінансово-господарського забезпечення апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Любиш-Родченко Наталя Григорівна	головний спеціаліст відділу фінансового забезпечення та звітності управління фінансово-господарського забезпечення апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Ніколаєв  
Олексій Георгійович

начальник управління організаційної роботи та регіональних зв'язків апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Пахаленко  
Юлія Петрівна

заступник керівника апарату – начальник управління фінансово-господарського забезпечення – головний бухгалтер апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Сафонов  
Костянтин Аврамович

заступник начальника управління фінансово-господарського забезпечення – начальник відділу матеріального забезпечення та тендерних закупівель управління фінансово-господарського забезпечення апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Третяк  
Юрій Михайлович

начальник відділу господарського забезпечення управління фінансово-господарського забезпечення апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Заступник керівника апарату



Євген СИТНІЧЕНКО