

## ПРОТОКОЛ № 1

Комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України від 24.05.2023

**Місце проведення:** м. Київ, вул. Хрещатик, 36, Київська міська військова адміністрація, каб. 512, початок засідання – 10:00

### Присутні:

<b>Голова Комісії:</b>	Непоп В.І.	
<b>Заступник голови Комісії:</b>	Жилик Л.Д.	
<b>Секретар Комісії:</b>	Камшукова О.П.	
<b>Члени Комісії:</b>	Дубовик М.Г., Калугін О.Ю., Кибальчук М.М., Ковальчук О.В., Ковтунов О.В., Козарчук Я.О., Колтик О.Т., Корж А.С.,	Малий Є.І., Плясецький О.В., Рикичинський О.Ю., Савчук О.М., Хорошевський М.Г., Царан В.П., Цибульшак О.Л., Шевченко О.В.

**Відсутні члени Комісії:** Кравченко В.П.

**Загальна кількість членів Комісії** 20                      присутні 19                      відсутні 1

**Кворум:**    Забезпечено  
**Запрошені:**    -

### Порядок денний:

Вступне слово голови Комісії *Вячеслава НЕПОПА*.

1. Про розподіл обов'язків між членами Комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкодженні об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України (далі – Комісія) (*Доповідач: Вячеслав НЕПОП*).
2. Про режим роботи Комісії (*Доповідач: Лариса ЖИЛИК*).
3. Про отримання доступу членами Комісії до Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України (далі – Реєстр пошкодженого та знищеного майна) (*Доповідач: Лариса ЖИЛИК*).
4. Різне

СЛУХАЛИ: Вячеслава НЕПОПА, який запропонував прийняти в цілому порядок денний засідання Комісії з чотирьох питань.

ВИРІШИЛИ:

Прийняти в цілому порядок денний засідання Комісії з чотирьох питань.

ГОЛОСУВАЛИ: «за» – 19, «проти» – 0, «утрималось» – 0

**Рішення прийнято.**

СЛУХАЛИ: Олену КАМШУКОВУ, яка відповідно до вимог Закону України «Про запобігання корупції» звернулася до присутніх членів Комісії з питанням про наявність у будь-кого з них реального чи потенційного конфлікту інтересів стосовно будь-якого з питань порядку денного. Про конфлікт інтересів заявлено не було.

### **Розгляд (обговорення) питань порядку денного:**

Вступне слово голови Комісії *Вячеслава НЕПОПА*

СЛУХАЛИ: Вячеслава НЕПОПА, який представив всіх членів Комісії і зазначив, що засідання Комісії проводяться відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 21 квітня 2023 року № 381 «Про затвердження Порядку надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації, з використанням електронної публічної послуги «Відновлення», розпорядження начальника Київської міської військової адміністрації від 15 травня 2023 року № 257 «Про утворення Комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України».

1. Про розподіл обов'язків між членами Комісії

СЛУХАЛИ: Вячеслава НЕПОПА, який зазначив, що для забезпечення комплексного, систематичного, ефективного виконання завдань покладених на Комісію відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 21.04.2023 № 381 «Про затвердження Порядку надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації, з використанням електронної публічної послуги «Відновлення» необхідно розподілити обов'язки між членами Комісії, оскільки обов'язки голови Комісії, заступника Комісії та секретаря Комісії визначені Положенням про Комісію, затвердженим розпорядженням начальника Київської міської військової адміністрації від 15.05.2023 № 257.

З метою оперативної та своєчасної обробки заяв про надання компенсації на відновлення окремих категорій пошкоджених об'єктів нерухомого майна (далі – компенсації), Вячеслав НЕПОП запропонував наступний розподіл обов'язків:

### **Розподіл обов'язків між членами Комісії**

<p>1. Козарчук Я.О., Кравченко В.П., Рикичинський О.Ю.</p>	<p>1.1. Щодня (в робочі дні) протягом робочого дня моніторять Реєстр пошкодженого та знищеного майна щодо зареєстрованих заяв про надання компенсації для їх розгляду та здійснюють їх обробку;</p> <p>1.2. Формують список заяв з Реєстру пошкодженого та знищеного майна на відповідну дату і «карток» потенційних отримувачів (заявників) згідно із сформованим списком, вивантажують його з Реєстру пошкодженого та знищеного майна та друкують його;</p> <p>1.3. Надають сформований список заяв та «карток» потенційних отримувачів (заявників) голові Комісії та заступнику голові Комісії із зазначенням на кожній «картці» дату та час (із хвилинами) формування електронної «справи» потенційного отримувача (заявника);</p> <p>1.4. Вносять до Реєстру пошкодженого та знищеного майна рішення Комісії про зупинення/поновлення розгляду заяви із зазначенням інформації та/або документів, які заявник повинен додати, але в межах та відповідно до пункту 13 Порядку;</p> <p>1.5. Вносять до Реєстру пошкодженого та знищеного майна рішення Комісії про надання /відмову у наданні компенсації та завантажують з накладенням електронного кваліфікованого підпису, що базується на сертифікаті відкритого ключа, у передбачені Порядком надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації, з використанням електронної публічної послуги «Відновлення», затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 21 квітня 2023 року № 381 (далі - Порядок), строки, копії розпоряджень начальника Київської міської військової адміністрації про затвердження рішень Комісії про надання / відмову у наданні компенсації на відновлення окремих категорій пошкоджених об'єктів нерухомого майна;</p> <p>1.6. Заповнюють чек-лист в електронній формі;</p> <p>1.7. Виконують інші функції за дорученням голови Комісії або заступника голови Комісії.</p>
--	---

2.	<p>Дубовик М.Г., Калугін О.Ю., Кибальчук М.М., Ковтунов О.В., Корж А.С., Малий Є.І., Плясецький О.В., Царан В.П., Цибульшак О.Л., Шевченко О.В.</p>	<p>2.1. Забезпечують взаємодію роботи Комісії із районними комісіями з обстеження будівель та споруд приватної форми власності, пошкоджених внаслідок військових дій, спричинених збройною агресією Російської Федерації та беруть участь у проведенні обстеження пошкодженого об'єкта, в тому числі з метою встановлення факту ремонтних робіт, що виконані за рахунок інших джерел фінансування, та з метою визначення даних (обсягів пошкоджень об'єкта нерухомого майна), достатніх для заповнення чек-листа.</p> <p>2.2. За результатами проведення обстеження за дорученням Комісії надають Акт комісійного обстеження відповідно до Порядку виконання невідкладних робіт щодо ліквідації наслідків збройної агресії Російської Федерації, пов'язаних із пошкодженням будівель та споруд, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19.04.2022 № 473, у якому мають міститися дані, достатні для заповнення чек-листа. До акта комісійного обстеження обов'язково додаються результати фотофіксації пошкоджень об'єкта нерухомого майна, що свідчать про їх характер та обсяг.</p> <p>2.3. Вносять до Реєстру пошкодженого та знищеного майна Акти комісійного обстеження у разі його проведення за рішенням Комісії;</p> <p>2.4. Ознайомлюють отримувача компенсації з даними, зафіксованими для заповнення чек-листа;</p> <p>2.5. Виконують інші функції за дорученням голови Комісії або заступника голови Комісії.</p>
3.	<p>Савчук О.М.</p>	<p>3.1. Проводить перевірку наявності обмежень щодо отримання компенсації, передбачених абзацом третім пункту 4 Порядку;</p> <p>3.2. Виконує інші функції за дорученням голови Комісії.</p>
4.	<p>Хорошевський М.Г.</p>	<p>4.1. Делегує та контролює діяльність працівників КП «Київекспертиза», які мають відповідну кваліфікацію, для участі в роботі районних комісій з обстеження будівель та споруд приватної форми власності, пошкоджених внаслідок військових дій, спричинених збройною агресією Російської Федерації для проведення обстеження пошкодженого об'єкта за дорученням Комісії, в тому числі з метою встановлення факту ремонтних робіт, що виконані за рахунок інших джерел</p>

		<p>фінансування, та з метою визначення даних (обсягів пошкоджень об'єкта нерухомого майна), достатніх для заповнення чек-листа.</p> <p>4.2. Здійснює додаткову фотофіксацію пошкоджень об'єкта нерухомого майна, що свідчать про характер та обсяг руйнувань, за кожним видом ремонтних робіт, визначених у чек-листі.</p> <p>4.3. Виконує інші функції за дорученням голови Комісії або заступника голови Комісії.</p>
5.	Жилик Л.Д. Камшукова О.П.	<p>5.1. У разі потреби забезпечують підготовку проектів запитів (листів) до органів про надання Комісії документів та/або інформації, необхідних для прийняття рішення про надання компенсації (у тому числі з метою поновлення втрачених документів, необхідних для надання компенсації);</p> <p>5.2. Забезпечують зберігання документів, створених Комісією.</p> <p>5.3. Забезпечують передання рішень Комісії про надання / відмову у наданні компенсації на відновлення окремих категорій пошкоджених об'єктів нерухомого майна до Київської міської військової адміністрації.</p>
6.	Жилик Л.Д.	<p>6.1. Забезпечення розміщення інформації про місцезнаходження Комісії, її персональний склад, порядок роботи та інформації за результатами засідань Комісії (кількість розглянутих заяв, прийнятих Комісією рішень тощо) на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва (ведення веб сторінки Комісії).</p>
7.	Камшукова О.П.	<p>7.1. Підготовка проектів протоколів Комісії та надання їх членам Комісії не пізніше ніж за два робочі дні до дня проведення засідання Комісії.</p>

**ВИРІШИЛИ:**

1. Підтримати запропонований розподіл обов'язків між членами Комісії.

**ГОЛОСУВАЛИ:** «за» – 19, «проти» – 0, «утрималось» – 0

**Рішення прийнято.**

2. Про режим роботи Комісії

**СЛУХАЛИ:** Ларису ЖИЛИК, яка проінформувала, що відповідно до пункту 7 Положення про Комісію, затвердженого розпорядженням начальника Київської міської військової адміністрації від 15.05.2023 № 257, основною формою роботи Комісії є засідання, необхідність проведення яких і перелік питань розгляду на яких визначає голова Комісії. Комісія може проводити свої

засідання в режимі реального часу з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет.

З метою оперативного та своєчасного розгляду питань щодо надання компенсації Лариса ЖИЛИК запропонувала проводити засідання Комісії в міру надходження заяв про надання компенсації.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Підтримати запропонований режим роботи Комісії

**ГОЛОСУВАЛИ:** «за» – 19, «проти» – 0, «утрималось» – 0

**Рішення прийнято.**

3. Про отримання доступу членами Комісії до Реєстру пошкодженого та знищеного майна

**СЛУХАЛИ:** Ларису ЖИЛИК, яка повідомила що Департаментом будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) направлено до ДП «Дія» лист від 23.05.2023 № 056/934-2246 щодо надання доступу членам Комісії до Реєстру пошкодженого та знищеного майна.

За результатами розгляду зазначеного листа інформація щодо доступу до Реєстру пошкодженого та знищеного майна надійде членам Комісії на надані ними поштові адреси.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Взяти до відома інформацію про направлення листа до ДП «Дія»

4. Різне

**СЛУХАЛИ:** Вячеслава НЕПОПА, який запропонував до проведення наступного засідання Комісії опрацювати та надати членам Комісії інформаційно-довідкові матеріали щодо алгоритму їх дій, враховуючи запропонований розподіл обов'язків між членами Комісії.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Доручити Ларисі ЖИЛИК, Олені КАМШУКОВІЙ в термін до 29.05.2023 підготувати та надати членам Комісії інформаційно-довідкові щодо етапів роботи Комісії.

**ГОЛОСУВАЛИ:** «за» – 19, «проти» – 0, «утрималось» – 0

**Голова Комісії:**

Непоп В.І.

**Секретар Комісії:**

Камшуківа О.П.