

**Інформація про структуру, принципи формування та розмір оплати праці, винагороди, додаткового блага керівника, заступника керівника комунального підприємства «Автотранспортне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»**

Оплата праці і матеріальне заохочення працівників комунального підприємства «Автотранспортне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» (далі – Підприємство) здійснюються відповідно Закону України «Про оплату праці», Статуту Підприємства, інших нормативно-правових актів чинного законодавства України, з урахуванням фінансових можливостей Підприємства.

**Структура заробітної плати складається з наступних її видів:**

1. *основна заробітна плата* – винагорода за виконану роботу відповідно до встановлених норм праці (норми часу, виробітку, обслуговування, посадові обов'язки).

Оплата праці працівників підприємства, здійснюється згідно з умовами Колективного договору між адміністрацією та первинною профспілковою організацією Підприємства на 2022 – 2025 роки (протокол від 17.01.2022 № 1). Здійснюється оплата праці за фактично відпрацьований час, в межах фонду оплати праці.

2. *додаткова заробітна плата* – винагорода за працю понад установлені норми, за трудові успіхи та винахідливість і за особливі умови праці. Вона включає доплати, надбавки, гарантійні і компенсаційні виплати, передбачені чинним законодавством; премії, пов'язані з виконанням виробничих завдань і функцій.

3. *інших заохочувальні та компенсаційні виплати.*

До них належать виплати у формі винагород за підсумками роботи за рік, премії за спеціальними системами і положеннями, виплати в рамках грантів, компенсаційні та інші грошові і матеріальні виплати, які не передбачені актами чинного законодавства або які провадяться понад встановлені зазначеними актами норми.

Преміювання працівників Підприємства здійснюється відповідно до Положень Колективного договору про заохочення та заохочувальні виплати працівникам КП «АТП КМДА». Розмір преміювання працівників залежить від фінансових можливостей Підприємства, в межах наявного фонду оплати праці.

За наявності фінансових можливостей у Підприємства працівникам надається матеріальна допомога за наявності підстав: на оздоровлення до відпустки, у випадку важкої та тривалої хвороби, у випадку смерті близьких родичів, за сімейними обставинами, у зв'язку із скрутним матеріальним становищем.

**Директору підприємства** винагорода за виконану роботу встановлюється у вигляді посадового окладу згідно з контрактом, надбавки та доплати до посадового окладу контрактом не встановлені, преміальні, інші заохочувальні виплати встановлюються в контракті та виплачуються при наявності прибутку.

**Принципи формування оплати праці:**

Фонд оплати праці формується за рахунок коштів від підприємницької діяльності та коштів місцевого бюджету.

**Інформація про розмір заробітної плати керівника Підприємства та його заступника за 2022 рік**

Посада	П.І.Б.	Посадовий оклад	Надбавки та доплати до окладу	Індексація	Відпускні	Матеріальна допомога на оздоровлення	Лікарняні підприємства	Лікарняні ФССЗТВП	Заохочення	Разом нараховано
Директор	Власов В.М.	359 908,75	0,00	7 741,50	21 157,00	0,00	8 737,76	0,00	0,00	397 545,01
Заступник директора	Радішевський С.В.	202 852,80	140 073,54	7 591,55	26 245,03	18 800,00	5 981,20	0,00	70 750,00	472 294,12

Інформація про розмір заробітної плати керівника Підприємства та його заступника за 2023 рік

[illegible]