



**ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

15.07.2026

№ 153

Про утворення робочої групи з питань створення календаря заходів для Захисників, Захисниць України, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) Захисників, Захисниць України, а також членів сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають у полоні або зникли безвісти, територіальної громади міста Києва

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про столицю України – місто-герой Київ», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 11 лютого 2016 року № 70 «Про питання створення та діяльності консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» та з метою напрацювання узгоджених рішень щодо створення, впровадження та забезпечення функціонування єдиного календаря міських заходів:

1. Утворити робочу групу з питань створення календаря заходів для Захисників, Захисниць України, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) Захисників, Захисниць України, а також членів сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають у полоні або зникли безвісти, територіальної громади міста Києва та затвердити її персональний склад, що додається.

2. Затвердити Положення про робочу групу з питань створення календаря заходів для Захисників, Захисниць України, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) Захисників, Захисниць України, а також членів сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають у полоні або зникли безвісти, територіальної громади міста Києва, що додається.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень Хонду М. П.

Київський міський голова

Віталій КЛИЧКО



046242

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження виконавчого
органу Київської міської ради
(Київської міської державної
адміністрації)

від 17 липня 2026 року № 153

ПЕРСОНАЛЬНИЙ СКЛАД

робочої групи з питань створення календаря заходів для Захисників, Захисниць України, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) Захисників, Захисниць України, а також членів сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають у полоні або зникли безвісти, територіальної громади міста Києва

Риженков
Станіслав Олегович

уповноважений Київської міської ради з
прав ветеранів війни, голова робочої
групи

Алтухова
Крістіна Олегівна

начальник відділу забезпечення
діяльності Уповноваженого Київської
міської ради з прав ветеранів війни
секретаріату Київської міської ради,
заступник голови робочої групи

Гетьман
Лариса Миколаївна

заступник начальника управління –
начальник відділу з питань цифровізації,
стратегічного розвитку сфери
цифровізації, управління з питань
цифровізації, стратегічного розвитку
сфери цифровізації та захисту
інформації Департаменту інформаційно-
комунікаційних технологій виконавчого
органу Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації),
секретар робочої групи

Алексєєнко
Ірина Миколаївна

перший заступник директора
Департаменту суспільних комунікацій
виконавчого органу Київської міської
ради (Київської міської державної
адміністрації)

Берікашвілі
Наталія Володимирівна

депутат Київської міської ради
(за згодою)

Бондаренко
Володимир Володимирович

депутат Київської міської ради
(за згодою)

Галінська
Діана Юріївна

начальник відділу координації
проведення масових заходів
Департаменту молоді та спорту
виконавчого органу Київської міської
ради (Київської міської державної
адміністрації)

Кодьман
Олексій Сергійович

заступник директора комунальної
бюджетної установи «Київський міський
центр комплексної підтримки учасників
бойових дій «КИЇВ МІЛІТАРІ ХАБ»

Косяк
Юрій Миколайович

заступник директора Департаменту –
начальник управління ветеранської
політики міста Києва Департаменту
соціальної та ветеранської політики
виконавчого органу Київської міської
ради (Київської міської державної
адміністрації)

Кухарський
Максим Анатолійович

депутат Київської міської ради
(за згодою)

Кушнерова
Вікторія Іванівна

головний спеціаліст відділу координації
проведення масових заходів
Департаменту молоді та спорту
виконавчого органу Київської міської
ради (Київської міської державної
адміністрації)

Петрівська
Леся Станіславівна

уповноважений Київської міської ради з
прав осіб з інвалідністю
(за згодою)

Попович
Євгенія Сергіївна

начальник відділу розвитку міських
послуг Департаменту розвитку
продуктів комунального підприємства
«Головний інформаційно-
обчислювальний центр»

Порошенко
Марина Анатоліївна

депутат Київської міської ради
(за згодою)

Черкашин
Денис Євгенійович

помічник-консультант голови
депутатської фракції «ГОЛОС» у
Київській міській раді

Шлапак
Алла Василівна

депутат Київської міської ради
(за згодою)

Шуляк
Микола Васильович

перший заступник директора
Департаменту культури виконавчого
органу Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації)

Директор Департаменту соціальної та
ветеранської політики виконавчого органу
Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації)



Максим БУЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження виконавчого
органу Київської міської ради
(Київської міської державної
адміністрації)

від 17 липня 2026 року № 153

ПОЛОЖЕННЯ

про робочу групу з питань створення календаря заходів для Захисників,
Захисниць України, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих)
Захисників, Захисниць України, а також членів сімей Захисників, Захисниць
України, які перебувають у полоні або зникли безвісти, територіальної громади
міста Києва

1. Робоча група з питань створення календаря заходів для Захисників, Захисниць України, членів їх сімей, членів сімей загиблих (померлих) Захисників, Захисниць України, а також членів сімей Захисників, Захисниць України, які перебувають у полоні або зникли безвісти, територіальної громади міста Києва (далі – робоча група) є тимчасовим допоміжним органом при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації), який утворюється з метою напрацювання шляхів створення, впровадження та забезпечення функціонування єдиного календаря міських заходів, доступного для всіх мешканців територіальної громади міста Києва.

2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, нормативно-правовими актами, рішеннями Київської міської ради та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), а також цим Положенням.

3. Основними завданнями робочої групи є:
вивчення можливостей створення, впровадження та розвитку міського календаря заходів;
напрацювання пропозицій щодо його структури, наповнення та механізмів адміністрування;
підготовка рекомендацій з удосконалення організаційних, технічних і нормативних умов для забезпечення функціонування календаря;

використання напрацьованих матеріалів для розроблення відповідних проєктів розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) або внесення відповідних змін до них.

4. Робоча група має право:

одержувати в установленому порядку від місцевих органів виконавчої влади, територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності інформацію, документи та інші матеріали, потрібні для виконання покладених на неї завдань;

запрошувати на свої засідання представників державних органів, органів місцевого самоврядування, бізнесу, наукових установ і громадськості;

організовувати конференції, засідання за круглим столом, наради, дискусії та інші заходи з питань, що належать до її компетенції.

5. Робоча група під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності.

6. Робочу групу очолює Уповноважений Київської міської ради з прав ветеранів війни (далі – голова робочої групи). Голова робочої групи має заступника.

7. Голова робочої групи здійснює загальне керівництво діяльністю робочої групи, визначає порядок її роботи, головує на засіданнях, представляє робочу групу у взаєминах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, погоджує порядок денний та питання, що розглядаються на засіданнях робочої групи.

8. Заступник голови робочої групи, у разі відсутності голови, головує на засіданнях робочої групи та виконує інші повноваження, що належать до компетенції робочої групи.

9. Секретар робочої групи:

скликає за дорученням голови робочої групи засідання робочої групи;

забезпечує ведення протоколів;

організовує діяльність робочої групи;

готує порядок денний та матеріали до засідань з урахуванням пропозицій членів робочої групи;

здійснює моніторинг стану реалізації рішень робочої групи та інформує голову робочої групи про хід їх виконання;

виконує доручення голови робочої групи в межах своєї компетенції.

10. Організаційною формою роботи робочої групи є засідання, які скликаються секретарем робочої групи за дорученням голови робочої групи. Засідання проводяться за потреби.

11. Засідання робочої групи вважається правомочним, якщо на ньому присутні більш як половина затвердженого персонального складу робочої групи. На своїх засіданнях робоча група розробляє висновки, пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції. Вони вважаються схваленими, якщо за них проголосувала більш як половина затвердженого складу. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого.

Висновки, пропозиції та рекомендації оформлюються протоколом, який підписують головуючий та секретар і який надсилається членам робочої групи та заінтересованим органам.

12. Інформаційне забезпечення діяльності робочої групи здійснює відділ забезпечення діяльності Уповноваженого Київської міської ради з прав ветеранів війни секретаріату Київської міської ради.

Директор Департаменту соціальної та ветеранської політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)



Максим БУЧЕНКО